

A Magyar Olimpiai Bizottság által Olimpiai Érdeméremmel kitüntetett

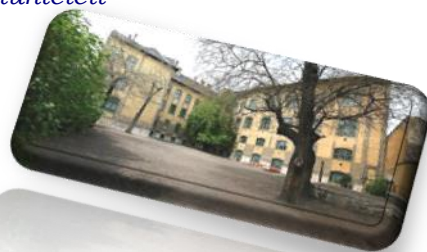
CSANÁDI ÁRPÁD

Sportiskola, Általános Iskola és Gimnázium

OM 200346

1143 Budapest, Örnagy u. 5-7.

Telefon: +36-30-267-82-08, +36-30-427-82-30



HÁZIREND

**BUDAPEST
2024.**

Tartalomjegyzék

HÁZIREND	1
Tartalomjegyzék	2
1. Általános elvárások	3
2. A Házi rend célja és feladata	4
3. A Házi rend hatálya	5
4. A Házi rend elfogadásának szabályai	5
5. A Házi rend felülvizsgálata, módosítása	5
6. A Házi rend nyilvánossága	6
7. Az iskolai diákönkormányzat	6
8. A tanulók, a szülők tájékoztatása és véleménynyilvánítása	8
9. Az iskola munkarendje	10
10. A tanulók egészségének, testi épségének megőrzését szolgáló szabályok	21
11. A tanulók tantárgyválasztása	23
12. A tanulók feladatai saját környezetük rendben tartásában, a tanítási órák, az iskolai rendezvények előkészítésében	24
13. A tanulók mulasztásával kapcsolatos szabályok	25
14. Tanórán kívüli foglalkozások	28
15. A tanulók jutalmazása	31
16. A tanulókkal szembeni fegyelmező intézkedések	33
17. Az iskolai tanulóhoz nem szükséges eszközök behozatala az iskolába	36
18. Eljárásrendek	36
19. Rendszeres egészségügyi felügyelet	44
20. A tankönyvellátás szabályozása iskolán belül	44
21. Békés Iskola szemlélet	45
22. Boldog Iskola program	54
23. Ökoiskola Program	56
24. Záró rendelkezések	59
1.számú melléklet	60
2.számú melléklet	147
3.számú melléklet	155

HÁZIREND

A házirend fogalmazza meg a működőképesség feltételeit, valamint az intézményben a Csanádi Árpád Sportiskola, Általános Iskola és Gimnázium (1143 Budapest, Őrnagy utca 5-7.) a tanulói jogok és kötelességek gyakorlásával, a tanulók tanórán és tanórán kívüli foglalkoztatásának rendjével, az iskola helyiségeinek és az iskolához tartozó területek használatával, a munkarenddel kapcsolatos rendelkezéseket.

A törvény (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről) előírásai alapján a házirend tehát az alábbiakat szabályozza:

- az intézmény életrendjét,
- a tanulói jogok gyakorlásának és a tanulmányi kötelezettségek teljesítésének módját,
- az elvárt viselkedés szabályait,
- a gyermekek, tanulók jutalmazásának szabályait.

(A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 5. §-a határozza meg részletesen a házirend kötelező elemeit.)

A házirend olyan szabályokat is rögzít, amelyek az iskolai hagyományok őrzését is szolgálják, ezáltal a tanuló szellemi és lelki gyarapodását is segítik. A tanulók a jogaikat a beíratás napjától gyakorolhatják az iskolában. A következő jogok azonban csak a beíratkozást követő tanévkezdés után gyakorolhatók: szociális támogatáshoz való jog, részvétel az iskolai Diákparlamenten, és választás az iskolai diákgyűlésen, részvétel az iskolai diákönkormányzat (továbbiakban: DÖK, diákönkormányzat) munkájában, az iskola eszközeinek és helyiségeinek használata.

1. Általános elvárások

Sportolási tevékenységet elősegítő sportiskola vagyunk, ezért a nevelőtestület fontosnak tartja, hogy:

- diákjaink képességeiknek megfelelően tanulhassanak és tanuljanak, korszerű oktatásban részesüljenek

- igazolt sporttevékenység, versenyen való részvétel miatti hiányzás esetén a tananyag pótlásában, a felzárkóztatásban segítséget nyújtunk
 - az iskola valamennyi tanulója ismerje iskolája múltját, és ápolja annak hagyományait, sportolóhoz méltó, példaértékű életet éljen
 - az edzőkkel a sportoló tanulók előmenetele és eredményessége érdekében a kapcsolattartást szorgalmazzuk
 - az iskola használói ismerjék meg és tartsák be az intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott célokat és normákat
 - tanulóink fegyelmezetten és képességeiknek megfelelően tanuljanak
 - az iskolai élet minden területén mindenki vigyázzon maga és mások testi épségére, az iskola épületére és vagyonára.
 - az iskola jellegéből adódóan minden tanulónak kötelessége az iskolát képviselni a diákolimpiai és egyéb sportversenyeken. Szaktanára javaslata alapján a tanuló tehetségéhez és képességeihez mérten képviselje az iskolát egyéb művészeti és tanulmányi versenyeken.
 - a 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) szerint *„A szülő kötelezettsége, hogy a nevelési-oktatási intézménnyel óvodai vagy tanulói jogviszonyban álló, cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes, fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermeke fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról és a megteendő sürgősségi intézkedésekről*
a) a beiratkozással egyidejűleg, vagy
b) a diagnózis ismertté válását követően haladéktalanul tájékoztassa a nevelési-oktatási intézményt. Nagykorú tanuló esetén a nyilatkozattételi kötelezettség a tanulót terheli.”
- Továbbá a szülő köteles gondoskodni arról, hogy az életmentő gyógyszert a gyermek, tanuló mindig tartsa magánál, illetve iskolánkban egy készítményt helyezzenek el.

2. A Házi rend célja és feladata

Iskolánk házirendje helyi jogforrás, amelynek olyan szokások kialakítása, érvényesítése a célja, amely az intézmény törvényes működését, a zökkenőmentes nevelő-oktató munka végzését és a kiegyensúlyozott közösségi életet biztosítják. A házirend feladata, hogy szabályozza az iskolahasználók, de főként a gyermekek, tanulók egymással való kapcsolatát, és kialakítsa azokat a belső rendszabályokat, amelyek megtartásával biztosítja az egyéni és a kollektív jogok érvényesülését.

3. A Házi rend hatálya

A házi rend előírásait be kell tartania az iskolába járó tanulóknak, az iskola pedagógusainak és az intézmény más alkalmazottainak, a tanulók szüleinek, akik a gyermek törvényes képviselőjeként gyakorolnak jogokat, illetve teljesítenek kötelezettségeket.

A házi rend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra vonatkoznak, melyeket az iskola szervez, és amelyeken ellátja a tanulók felügyeletét.

4. A Házi rend elfogadásának szabályai

A házi rend tervezetét a diákok, a szülők és az iskola dolgozói javaslatának figyelembe vételével az intézmény vezetője készíti el. A házi rend kialakítása, módosítása és betartásának ellenőrzése a nevelőtestület feladata. A házi rend tervezetét megvitatja:

- a nevelőtestület,
- az iskola tanulóközösségei, illetve azok képviselői,
- a Szülői Választmány
- Intézményi Tanács

Döntési jogát a nevelőtestület gyakorolja.

5. A Házi rend felülvizsgálata, módosítása

Az érvényben lévő házi rendet kötelező felülvizsgálni, módosítani, ha:

- jogszabályi változások következnek be,
- az igazgató, a nevelőtestület, a diákönkormányzat, a Szülői Választmány indítványozza.

A felülvizsgálat elindítása írásban történik, melyet a kezdeményező fél képviselője nyújt be az igazgatónak. A felülvizsgálatot 30 napon belül be kell fejezni. Az elfogadás az egyetértési jog gyakorlásával és a fenntartó jóváhagyásával lép életbe.

A házirendet az életbe lépéstől számított 3 év után felül kell vizsgálni.

6. A Házirend nyilvánossága

A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek meg kell ismernie.

A házirend, az SZMSZ és a Pedagógia Program egy-egy példánya megtekinthető:

- az iskola könyvtárában,
- az iskola honlapján,
- a diákönkormányzatot segítő tanárnál.

A házirend egy példányát az iskolába történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni, továbbá annak érdemi változása esetén arról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.

/20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 82. §/

Az újonnan elfogadott vagy módosított házirend előírásairól minden osztályfőnöknek tájékoztatnia kell a szülőket a szülői értekezleten, a tanulókat az osztályfőnöki órán.

A házirendről minden érintett további tájékoztatást kérhet az osztályfőnököktől a fogadóórájukon vagy az igazgatótól előre egyeztetett időpontban.

7. Az iskolai diákönkormányzat

(20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 120. § (1-10))

A tanulók és tanulóközösségek érdekeinek képviselőire, közös tanórán kívüli, szabadidős tevékenységük megszervezésére, segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. A diákönkormányzat működését a DÖK SZMSZ tartalmazza.

Az iskolai diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát a választó tanulóközösség fogadja el és a nevelőtestület hagyja jóvá. Ez a jóváhagyás csak jogszabályokkal vagy iskolai szabályozókkal való ütközés esetén tagadható meg. A DÖK a törvényben és a Szervezeti és Működési Szabályzatában (SZMSZ-ben) rögzített módon szerveződik és működik. A diákönkormányzatot patronáló tanárt az igazgató jelölése alapján, a diákönkormányzat egyetértésével a nevelőtestület választja meg öt évre. Az iskolavezetés és a DÖK kapcsolata általában a patronáló tanár személyén keresztül valósul meg, illetve az igazgató és helyettesei, valamint a DÖK vezetői közti közvetlen kapcsolattartásban nyilvánul meg.

A DÖK munkáját segítő tanár a felelős a diákgyűlés összehívásáért, amelyen osztályonként minden DÖK- képviselőnek joga van részt venni. A DÖK dönthet évente egy tanítás nélküli munkanap időpontjáról és programjáról.

A DÖK működtethet iskolaújságot, iskolarádiót illetve más tájékoztatási rendszert. Ezek szerkesztőit is a DÖK bízta meg. Ha mindezek működéséhez igényli az iskola technikai berendezéseit, illetve tanítási idő alatt (pl.: szünetekben) akarja működtetni, akkor az igazgatóval kell egyeztetniük.

Az iskolarádió műsoridejét a napközbeni szünetek időtartamának ismeretében az igazgatóval kell egyeztetni. Az iskolarádió technikai működtetése az felnőtt/oktatástechnikus irányításával történik. Az iskolarádió működésének technikai felszerelése egyben az iskolai információáramlás eszköze is.

Diákkörök (a demokrácia, a közeleti felelősségre nevelés érdekében)

A tanuló részt vehet diákkörök munkájában és kezdeményezheti azok létrehozását. Diákkör csak akkor jöhet létre, ha politikai párttól és ahhoz kapcsolódó ifjúsági szervezettől független. A diákkör alapításának és működésének feltétele, hogy minimum 10, az iskolával tanulói jogviszonyban álló tanuló legyen a tagja. A diákkör alapító okiratban rögzíti a tevékenység megnevezését, a működés módját és a terem és eszközhasználatra vonatkozó igényt. Az alapító okirat egy példányát a tagok aláírásával engedélyeztetésre az igazgatóhoz kell benyújtani.

Az iskola igazgatója megtagadja a diákkör létrejöttét, ha nincs meg a 10 fő jelentkező, illetve jogellenes célra alakul. A diákkör tagjai maguk közül képviselőt választanak. A diákkör képviselője felel a diákkör működéséért és az iskola vezetőségével való kapcsolattartásért.

A diákkör megszűnését be kell jelenteni az igazgatónak, amennyiben a taglétszám 10 fő alá csökken. A már engedélyezett diákkör képviselője minden év szeptember 15-ig további működésre vonatkozó kérvényt nyújt be az igazgatónak. Ennek hiányában a diákkör automatikusan megszűnik. A diákköröket az igazgató által felkért nagykorú személy vezeti.

Az iskolai diákparlament

Tanévenként legalább egy alkalommal iskolai diákparlamentet kell összehívni.

8. A tanulók, a szülők tájékoztatása és véleménynyilvánítása

A tanulókat az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális tudnivalókról:

- az igazgató vagy megbízottja a diákönkormányzat gyűlésein, az iskolai hirdetőtáblákon folyamatosan tájékoztatja.
- az osztályfőnökök az osztályfőnöki órán tájékoztatják.

Az Iskola Szülői Választmányát (ISZV) az igazgató a munkatervben rögzített időpontokban, tanévenként legalább kétszer hívja össze, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a Szülői Választmány véleményét és javaslatait.

Rendkívüli eseményekről az igazgató írásban értesíti a Szülői Választmány vezetőjét. Szükség esetén rendkívüli értekezlet összehívását kezdeményezi.

Az Iskola Szülői Választmányával (ISZV) az igazgató és az osztályfőnöki munkaközösség vezetője tartja a kapcsolatot. A kölcsönös tájékoztatási és információadási kötelezettség mindkét fél alapvető kötelezettsége (iskolavezetés, ISZV). A szülői szervezet része az iskolának, attól nem különülhet el, nem önálló jogi személy. Létrehozásához és működtetéséhez alkalmazni kell a köznevelési törvény rendelkezéseit.

Az ISZV feladta a szülői jogok és kötelességek iskolai érvényesítésének elősegítése; vélemények, javaslatok közvetítése az intézmény vezetője felé; az oktató-nevelő munkában való segítség. A szülői szervezet feladatai ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, ha ezzel nem korlátozza az iskola működését.

A szülők és a tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola szabályzataiban biztosított jogaik érvényesítése érdekében írásban a választott képviselőik útján az osztályfőnökhöz, az igazgatóhoz, a Szülői Választmányhoz és a diákönkormányzathoz fordulhatnak. Különleges igény esetén, egyénileg, előzetes időpont-egyeztetéssel az osztályfőnökhöz vagy a vezetőséghez lehet fordulni.

A diákok az iskola életéről, működéséről, az őket tanító és nevelő pedagógusok munkájáról - megfelelő formában, az emberi méltóság tiszteletben tartásával - véleményt nyilváníthatnak. A diákok véleménynyilvánításának gyakorlására szervezett formában is lehetőség van (véleményező gyűjtőládával, a diákönkormányzat által szervezett közvélemény-kutatással, diákparlamenttel).

A diákok e jogának gyakorlására szolgál az iskolai újság, a diákönkormányzat faliújsága is. Az iskolai diákújság vezetőjét és szerkesztőbizottságát az iskolai diákönkormányzat kéri fel 1 évre. Megbízatását - nem megfelelő működés esetén - a diákönkormányzat vonhatja vissza.

A tanuló véleménynyilvánításának formái:

- Szóban véleményt nyilváníthat osztályfőnökének, melyet a vélemény jellegétől függően az osztályfőnök továbbít az érintetteknek.
- Szóban az iskolavezetés bármely tagjának a tanítási időn kívül előre egyeztetett időpontban.
- Írásban osztályfőnökének.
- Írásban az igazgatónak.

Az írásban beadott véleménynyilvánításra 10 munkanapon belül kap választ a tanuló.

A tanuló szüleit a diák fejlődéséről, egyéni haladásáról, az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális tudnivalókról, a tanuló hiányzásairól a pedagógusok tájékoztatják:

- Szóban: az év elején meghirdetett munkatervben megjelölt fogadóórákon, szülői értekezleteken.
- Írásban: a diák üzenő füzetében, illetve az e-naplóban.

A szülői értekezletek és a fogadóórák időpontjait tanévenként az iskolai munkaterv tartalmazza.

Az elektronikus napló használatához az iskola hozzáférést biztosít a szülőknek, gondviselőknek és a tanulóknak. Az elektronikus napló elérhető az iskola honlapjáról, vagy közvetlenül a szolgálatónál. Az iskola elvárja a szülőktől, gondviselőktől az e-napló folyamatos ellenőrzését.

A szülő, gondviselő heti rendszerességgel, az e-naplón keresztül győződjön meg gyermeke tanulmányi teljesítményéről és hiányzásairól.

9. Az iskola munkarendje

A tanév rendjét, a tanítás nélküli munkanapok programját a tantestület alakítja ki, kivéve egy tanítás nélküli munkanapot, mely a diákönkormányzat hatáskörébe tartozik.

Az osztályfőnök legalább havonta köteles a jegyek beírását ellenőrizni. A rendkívül gyengén teljesítő, bukásra álló tanuló szüleit *negyedévente – a fogadó órákhoz illetve szülői értekezletekhez kapcsolódva* - a **szaktanár köteles** tájékoztatni az e-napló útján. Szükség esetén a szaktanár/osztályfőnök telefon vagy hivatalos levél útján értesíti a szülőt.

A tanítási órák rendje a következő:

1. óra 8:00 - 8:45

2. óra 8:55 - 9:40
3. óra 9:50 - 10:35
4. óra 10:45 - 11:30
5. óra 11:40 – 12:20
6. óra 12:40 – 13:20
7. óra 13:35 – 14:15
8. óra 14:20 – 15:00

Az iskolába a tanulóknak reggel az órarend szerinti első órájuk megkezdése előtt legalább 15 perccel meg kell érkezniük, és az osztálytermek előtt fegyelmezetten kell gyülekezniük. A tantermek a szünetekben zárva vannak, hogy megóvjuk a helyiségek és a kiállított tárgyak állagát.

Az általános iskolások részére az év elején felmért szülői igényeknek megfelelően 7 órától kezdődően van felnőtt ügyelet az ebédlőben. 7.00 és 7.45 között a **diákoknak kötelező a reggeli ügyelet helyszínén tartózkodni!**

A tantermekbe és a tornatermekbe csak a szaktanár engedélyével és jelenlétében mehetnek be a diákok. A tornatermekbe utcai cipőben belépni tilos! **Az alsó tornateremben a tatamira csak mezítláb vagy zokniban lehet fellépni!**

A tanítás végén a diáknak el kell hagyni az iskola épületét, ha nincs semmilyen tanórán kívüli foglalkozása, illetve tanulószobai elfoglaltsága.

Tanítási időben a tanulók engedély nélkül (kilépési engedély) nem hagyhatják el az épületet, engedélyt az osztályfőnök vagy helyettese és az iskola igazgatóhelyettese adhat, amit a tanulónak távozáskor a portán le kell adnia. Ha a tanuló engedély nélkül hagyná el az épületet, akkor azok az órák, amelyekről ezután aznap hiányzik, igazolatlan óráknak minősülnek.

Az egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanulóknak, ha az iskolában tartózkodnak, részt kell venni a tanórákon és kötelesek betartani az iskola házirendjét.

Tiltott és használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó szabályozás:

Az iskolába a tanulók által nem bevihető (továbbiakban tiltott) tárgyakra és a használatában korlátozott tárgyakra a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§-ban és a Kormány 245/2024. (VIII.8.) számú, a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól rendeletében foglaltakat alkalmazzuk.

A tiltott tárgyak köre:

1. A közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X.28.) Korm. rendelet szerinti közbiztonságra különösen veszélyes eszköz.
2. Azon tárgy, amelynek birtoklása a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben, vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvényben foglaltak szerint büntetendő.
3. A tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termék.

A tiltott tárgyak köréről részletes tájékoztatót tartunk a tanév első napján az osztályfőnöki órákon, a tanév első szülői értekezletén, valamint elérhetők az iskola honlapján a hivatalos közleményekben.

Az 1. kategóriába, a Korm. rendelet hatálya alá tartozó tiltott tárgyat a tanulónak az iskolába érkezéskor le kell adnia a tanítási idő időtartamára a főigazgató-helyettesi irodában. Amennyiben ezt nem teszi meg és felmerül a gyanúja annak, hogy tiltott tárgyat tart a birtokában, akkor az iskola pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazottja jogosult felszólítani a tárgy leadására, illetve annak igazolására, hogy a tiltott tárgy nincs a birtokában.

A 3. kategóriába tartozó tiltott tárgyat a tanulónak az iskolába érkezéskor le kell adnia a tanítási idő időtartamára a titkárságon az iskola nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottja részére. Amennyiben ezt nem teszi meg és felmerül a gyanúja annak, hogy tiltott tárgyat tart a birtokában, akkor az iskola pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazottja jogosult felszólítani a tárgy leadására, illetve annak igazolására, hogy a tiltott tárgy nincs a birtokában.

Az 1. és a 3. kategóriába tartozó tiltott tárgyat – ha annak birtoklását jogszabály nem zárja ki - , a tanítási idő végén át kell adni

- 18. életévét betöltött tanulónak;
- 18. életévét be nem töltött tanuló esetén a szülőnek;
- harmadik személynek, ha kétséget kizáróan megállapítható, hogy a tiltott tárgy tulajdonosa.

A tiltott tárgy őrzése során a tárgyból bekövetkezett kárért az iskola nem felel.

Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló a 2. kategóriába tartozó tiltott tárgyat tart birtokában, akkor az iskola pedagógusa, valamint a nevelő-oktató munkát tartó dolgozója

jogosult felszólítani a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott tárgy nincs a birtokában és ezzel egyidejűleg értesíti az általános rendőri szervet és a tanuló szülőjét.

Használatában korlátozott tárgynak minősülnek a tanórák ideje alatt – ideértve az intézményben töltött időt is –

- a telekommunikációs eszközök – különösen mobiltelefonok;
- a kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök;
- az internetelésre alkalmas okoseszközök.

Az előbb felsorolt, használatában korlátozott tárgyakat a tanulóknak az erre a célra kialakított, kamerával megfigyelt, saját használatú, egyéni zárral ellátott tárolási lehetőséget biztosító rekeszben/szekrényben kell elhelyezni az órarend szerinti első tanítási órájuk megkezdése előtt.

Az elhelyezett eszközöket a tanórák ideje alatt – ideértve az intézményben töltött időt is – a diákok a főigazgató előzetes engedélye alapján (egészségügyi cél, egész napra) és/vagy a pedagógusok által meghatározott pedagógiai/oktatási céllal vihetik magukkal, tanítási órákra. A főigazgató engedélyét követően a pedagógusnak a KRÉTA rendszerben rögzíteni kell a birtokolható tárgy, a használat céljának és az engedély időtartamának megadásával.

Ha felmerül a gyanúja annak, hogy a diák használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül tart a birtokában, akkor az iskola pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazottja jogosult felszólítani a tárgy leadására, illetve annak igazolására, hogy a használatában korlátozott tárgy nincs a birtokában.

Amíg az intézmény a biztonságos tárolásra lehetőséget nyújtó rekeszt/szekrényt nem tudja biztosítani, a diákoknak a *Használatában korlátozott* eszközeiket a tanítási órák ideje alatt – ideértve az intézményben töltött időt is – kikapcsolt állapotban a zárható szekrényükben vagy a táskájukban kell tartaniuk.

Amennyiben egy tanuló *Használatában korlátozott* tárgyat tart magánál a tanítási órák ideje alatt – ideértve az intézményben töltött időt is úgy, hogy az nem pedagógiai célokat szolgál vagy nem kapott engedélyt a főigazgatótól egészségügyi okból annak állandó használatára, a következő fegyelmi büntetéseket kapja:

Első alkalom után szaktanári figyelmeztetés, majd a fokozatosság elve alapján a következő fokozat, kiegészülve azzal, hogy a használatában korlátozott tárgy leadásra kerül az iskola titkárságán, ahonnan leghamarabb a tanítási idő végén (15:00) vehető fel személyesen a tanuló, különleges esetben a törvényes képviselő által. Amennyiben fegyelemsértés tovább ismétlődik, rendszeressé válik, akkor a nevelőtestület fegyelmi eljárást is indíthat a tanuló ellen.

Amennyiben a tanuló a használatában korlátozott tárgy átadását megtagadja és nem igazolja, hogy a tiltott tárgy nincsen a birtokában, akkor írásbeli igazgatói figyelmeztetést kap. Ha a fegyelemsértés tovább ismétlődik, akkor a nevelőtestület fegyelmi eljárást indíthat ellene.

Az iskolában az óráközi szünetek rendje a következő:

Az óráközi szüneteket a tanulók a folyosókon töltik a kulturált magatartás szabályait megtartva, ügyelve saját és társaik testi épségére. A tanulók az udvaron csak tanári felügyelettel tartózkodhatnak.

Az alsósok a szüneteket – az időjárás függvényében – a tanítók irányításával vagy az udvaron, vagy a termekben, a folyosón töltik.

A felsősök és a gimnazisták az óráközi szünetekben a folyosókon tartózkodnak.

Becsengetés után a tanulóknak a tantermekben kell tartózkodniuk. A tanítási óra a hetes jelentésével kezdődik, amennyiben azt a szaktanár igényli. A tanítási óra kezdetén a tanulók a tanárt és az órát látogató személyt felállással köszöntik.

A tanuló köteles felszerelését (füzeteit, könyveit...) előkészíteni, a tanórán figyelni, képességeinek megfelelően aktívan részt venni a tanórai munkában, ha szólni kíván, azt keze felemelésével jelezni.

Mobiltelefont, rendzavarásra vagy ön- és mások figyelemelterelésére használt technikai eszközt és okoseszközt a tanuló köteles a tanítási óra és napközis, ill. egyéb foglalkozások, valamint a szünetek idejére kikapcsolt állapotban a kijelölt helyre helyezni. Az okoseszközöket az iskola elektromos hálózatáról tölteni tilos!

Egy tanítási napon az osztályközösség csak két témazáró dolgozatot és egy egyéb jellegű dolgozatot írhat. A témazáró dolgozat időpontját a tanár köteles **egy héttel** korábban bejelenteni a tanulóknak. (A pótló dolgozat nem számít bele.)

A tanuló köteles megírni a témazáró dolgozatot. A témazáró dolgozatról való hiányzás esetén annak pótlására a pedagógus által meghatározott időben, tanórán kívüli időszak is

felhasználható. **Amennyiben nem pótolja a témazáró dolgozatokat, a szaktanár osztályozóvizsgára utasítja.**

A megírást követő 3 héten (15 munkanapon) belül minden dolgozatot ki kell javítani és az azt követő tanórán ki kell osztani a tanulóknak. Amíg a témazáró dolgozat nincs kijavítva, abból a tantárgyból újabb témazáró nem íratható. Amennyiben a javítás ezen túl történik, a diák eldöntheti, hogy a jegyet kéri-e vagy sem. A dolgozatjavítás ideje kitolódik az iskolai szünetek idejével és a tanár 3 napnál hosszabb hivatalos távolléte, betegsége esetén.

Versenyen való részvétel, vagy 1 hétnél hosszabb ideig tartó betegség miatti hiányzás után csak előzetes egyeztetéssel pótoltható a diákkal az esetlegesen elmaradt feleltetés vagy témazáró dolgozat.

A tanuló a tanári szobában nem tartózkodhat.

Az iskola területén kép-, videó- és hangfelvétel előzetes engedély nélkül nem készíthető. Amennyiben ez mégis megtörténik, súlyos fegyelmi következményt von maga után. Engedélyt adhat az igazgató, az igazgatóhelyettesek, az osztályfőnök és a szaktanár. Azon tanulóknak és tanároknak az engedélye is szükséges, akiről a felvétel készül.

Más személyes holmiját jogosulatlanul elvenni, kinyitni, abba belenyúlni tilos. A tanár a tanóra alatt a tanóra menetét, a tanulók figyelmét megzavaró eszközöket a tanulóktól elveheti, de ezeket a tanítási nap végén köteles visszaadni.

Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik a titkárságon kifüggesztett időpontokban.

A tanítási folyamat részeként létrejött produktumokért a tanulót díjazás nem illeti meg, mert ezek a produktumok minden esetben a tanuló tulajdonát képezik. A tanuló, illetve a kiskorú szülőjének beleegyezésével ajándékként átadható az iskolának.

Az iskola helyiségeit, tornatermeit, az öltözőket, az udvarát az iskola dolgozói, tanulói, illetve érvényes bérleti szerződéssel vagy eseti igazgatói engedéllyel rendelkezők a megfelelő

szabályok szerint használhatják. A tornatermeket, az öltözőket, az osztálytermeket, a szak- és váltótermeket, valamint a szertárakat – tanórán kívül - zárva kell tartani. A zárva tartás a teremfelelős szaktanár/szaktanárok feladata. Az osztálytermeket, szak-és váltótermeket, a tornatermeket és öltözőket a tanítás befejezésekor be kell zárni. Ez az utolsó órát tartó pedagógus feladata, aki a kulcsot a tanáriból veheti fel. A tantermekből széket vagy egyéb eszközt engedély nélkül kivinni tilos!

Az iskola területén működő büféből tanítási óra alatt vásárolni, a tanulókat jelzőcsengetés után kiszolgálni tilos! A pohárban kiszolgált üdítőt és egyéb italt helyben kell elfogyasztani, ezeket az osztályba bevinni tilos! Tanítási órán enni és inni tilos! Az intézményben rágógumit fogyasztani tilos!

Az iskola minden tanulójának és dolgozójának kötelessége az iskola tisztaságának megőrzése. A tanítási órák előtt a tantermekben, valamint szünetek alatt a folyosókon a pedagógusnak joga és kötelessége a tanulókat felszólítani a szemét összeszedésére. A felszólításnak a tanuló köteles engedelmessé válni!

A WC-ket rendeltetésszerűen kell használni.

Tilos a diákoknak a fűtőtestekre ülni, és a szabályozókhoz nyúlni!

Az osztálytermek padjaiban felszerelést tartani tilos! (Kivételt képeznek az alsó tagozatos tanulók.)

A tanulókat tanítási idő alatt látogatni, a tanítás rendjét zavarni tilos! Szükség esetén a közvetlen hozzátartozó az iskolatitkár segítségét kérheti.

A napközisekért érkezők - az elsősök beszoktatási időszakának kivételével - a csapóajtó előtt várakozzanak. A beszoktatási időszak első két hetében a szülők a tanteremhez mehetnek. Az alsó tagozatosok folyosóját – tanítási időben - átjárásra használni tilos!

A könyvtár az ajtón feltüntetett időszakokban tart nyitva. Könyvek kölcsönzésére szeptember 1. és június 15. között van lehetőség. (Kivételek az érettségizők, akik felkészülésükhöz tovább is használhatják az iskola könyvtárát a szóbeli érettségi vizsga időpontjáig.)

A könyvtárból kikölcsönzött könyvek elvesztése vagy megrongálódása esetén a szülő kártérítési felelősséggel tartozik. Ha a tanuló a meghosszabbított kölcsönzési határidőig a

kikölcsönzött könyvet a könyvtárba nem viszi vissza, értesíteni kell a szülőt a hiányról és a kártérítési felelősségről.

A tanár által rábízott felszerelést (pl. labda, egyéb eszközök stb.) a tanuló köteles időben a megjelölt helyre vinni, arra vigyázni. A tanórához szükséges kísérleti eszközöket, könyveket stb. a megbízott tanulók kötelesek az utasításnak megfelelően használni, és a használat után az eredeti helyére visszatenni.

Az iskola/kollégium (a továbbiakban: intézmény) felszerelési tárgyainak, helyiségeinek használati rendje

Az intézményben felhalmozott eszközöket és berendezési tárgyakat a tanuló a megfelelő szakórákon, tanórákon vagy tanórán kívüli tevékenységek közben használhatja tanári felügyelet mellett.

A tanuló az intézmény épületét, eszközeit, berendezéseit **rendeltetésszerűen** köteles használni. **A tanuló tudomásul veszi, hogy a nem rendeltetésszerű használatból eredő minden károkozásért a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 59. §-a alapján kártérítési felelősség terheli.**

Elvárt, hogy a használat után az eszközöket sértetlen, tiszta állapotban, rendezetten adja vissza. A sérült, balesetveszélyessé váló eszközöket a pedagógusnak azonnal jelenteni kell.

Az **interaktív tábla felületének**, illetve eszköztárának megrongálásáért az osztály tanulói egyetemlegesen felelnek, amennyiben a károkozó személye nem ismert.

Az **informatika szaktantermekben** tanítási időn kívül is csak szaktanár, illetve a rendszergazda állandó, jelenlevő felügyelete mellett tartózkodhat tanuló. Az informatikai teremben való tartózkodás ideje alatt be kell tartani

- az adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatban,
- a balesetvédelemmel kapcsolatban, és
- az eszközök és számítógépes programok állapotának megőrzésével kapcsolatban a kötelező előírásokat.

Az intézmény **játszóudvara, valamint sportlétesítményei** csak tanári felügyelettel használhatók a balesetek megelőzése és a gyors segítségnyújtás érdekében.

A tanuló **a tornatermet, szaktantermeket és a műhelyeket** a tanórák idején használhatja, tanári jelenlét, és a helyi szabályok betartása mellett. Tanórán kívül csak tanári engedéllyel tartózkodhat a termekben.

A tanuló az **öltözőket, mellékhelyiségeket, ebédlőt** csak rendeltetés szerint veheti használatba. Az ebédlőt az étkezési rendben megjelölt időpontokban használhatja.

A **tanári szobákban, irodákban, konyhában** felnőttek dolgoznak. Amennyiben a tanulónak szükséges oda belépnie, illendően jelezze szándékát. Ezen helyiségekben lévő eszközök (telefon, számítógép, fénymásoló, stb.) az ott dolgozók munkáját szolgálják, a tanuló nem használhatja azokat.

A helyiségeket és az eszközöket rendben és tisztán kell hagyni.

Az intézmény építményeire, mint kerékpár- és rollertároló, lugas, szerszámos ház, terasztető, konténer, harangláb, stb. felmászni tilos.

Amennyiben valamely tanuló az intézmény épületében, bútorzatában, eszközeiben kárt okoz, személyesen kell, hogy kijavítsa, helyrehozza azt (padfírka, vésések, stb.). Ha a rongálás, károkozás csak szakember bevonásával vagy plusz anyag felhasználásával oldható meg, annak költsége a károkozót, illetve gondviselőjét terheli.

Az intézményi sport- és taneszközök használata tanári engedélyhez és felügyelethez kötött mind a tanórák ideje alatt, mind a tanórán kívüli időszakokban (pl.: ugrókötel, labda, gólyaláb, játékok, stb.).

Egymás tulajdonát tiszteletben kell tartani. A tanulók, dolgozók tulajdonában vagy birtokában lévő dologban történő károkozás, rongálás jogi és anyagi felelősségét a károkozónak, illetve gondviselőjének kell viselnie.

Az iskola tárgyi eszközeinek, az épület berendezéseinek biztonságáért, épségéért minden diák, tanár, alkalmazott, valamint bérleti jogviszonyban használó felelős. Szándékos rongálás,

illetve felelőtlen kezelésből bekövetkező károkozás esetén a rongáló, károkozó (tanuló esetén szülője) anyagi felelősséggel tartozik.

Bárminemű iskolai helyiség vagy az épület külső-belső falának akaratlagos bepiszkolása, leverése esetén az elkövető a kár helyrehozatalára és takarításra kötelezhető.

Az iskolába behozott értéktárgyakért (mobiltelefon, laptop, pénz, ékszerek, stb.) az iskola nem vállal felelősséget.

Ruházat, öltözködés

Az iskola mindenki számára munkahely, ezért elvárás, hogy az öltözködés ennek megfelelő legyen. A tanítási napokon a tanulók és a tanárok is kötelesek az alapvető kulturális normáknak megfelelően megjelenni. Mások szépérzékét, közmegebotránkozást okozó ruházatot viselni tilos! A figyelem elterelésére alkalmas külső megjelenést, a sportolói hírnév és az iskola jó hírének védelmében, kerülni kell. (Tiltott az átlátszó és a testszínű ruha, a mélyen dekoltált felső, az izompóló, valamint a combközépnél rövidebb miniszoknya és a „forró nadrág”. Az öltözékből a has, a csípő és a fehérenemű nem látszódhat ki/át.)

Az ebédelés rendje

Ebédelésre a diákoknak naponta 12.20 órától van lehetőségük, az évenként meghatározott ebédelési rend szerint:

Általános iskola: 12.20

Gimnázium: 13.20

Az alsósok a tanítójuk vezetésével, osztályonként ebédelnek.

Hozott ebéd elfogyasztása csak az ebédlőben engedélyezett.

Az étkezési díjak befizetése, az ebéd megrendelése az iskola honlapján, Ebédbefizetés címszó alatt található szabályozásnak megfelelően történik.

A gyermekvédelmi ágazati jogszabályok körében a gyermekétkeztetés igénybevételének részletszabályai tekintetében a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gytr.) irányadó, mely kifejezetten **nem írja elő, hogy az intézményi gyermekétkeztetés igénybevételét a gyermek betegség vagy más ok miatt bekövetkező távolmaradása ne tenné lehetővé.**

A Gytr. 13. §-a szerint:

13. § (1) Ha az intézményi és szünidei gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a gyermek nem veszi igénybe, a kötelezett az intézmény vezetőjénél, a szünidei gyermekétkeztetést biztosítónál bejelenti

a) a távolmaradást és annak várható időtartamát, valamint

b) a távolmaradásra okot adó körülmény megszűnését és azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újból a gyermekétkeztetést.

A jogszabály szövegezéséből következik, hogy a térítési díj fizetésére kötelezett (a szülő, törvényes képviselő) a távolmaradást csak abban az esetben kell, hogy bejelentsen, amennyiben a gyermek az intézményi (illetve a szünidei) gyermekétkeztetést **ténylegesen** nem kívánja igénybe venni.

Ugyanezen jogszabály 13/A. § (2) bekezdése a szünidei gyermekétkeztetés tekintetében kifejezetten úgy rendelkezik, hogy „a szünidei gyermekétkeztetés során, ha az étel helyben történő elfogyasztását a gyermek előre nem látható hiányzása, betegsége vagy egyéb ok akadályozza, a részére biztosított étel elvitelét a szülője, más törvényes képviselője vagy a szülő, más törvényes képviselő által megbízott személy számára lehetővé kell tenni.”

E két rendelkezés együttes értelmezéséből következik, hogy amennyiben a szünidei gyermekétkeztetés esetében fennáll annak lehetősége, hogy a gyermek hiányzása esetén az étel elvihető legyen – ugyanakkor az igénybevétel tényleges elmaradását a 13. § (1)

bekezdése szerint mind az intézményi, mind a szünidei gyermekétkeztetés esetében szükséges bejelenteni – , úgy **az étel elvitelének lehetőségét a 13. § (1) bekezdése szerinti vonatkozó bejelentési kötelezettség mellett szükséges biztosítani az intézményi gyermekétkeztetés esetében is.**

Ennek biztosítását szakmailag elsősorban a rászoruló gyermek ellátáshoz való joga indokolja, hiszen amennyiben a gyermek – igazoltan, betegség vagy más okból – hiányzik az intézményből, úgy a számára éppen rászorultságára tekintettel **ingyenesen vagy kedvezményesen biztosított ellátáshoz nem juthat hozzá másként, mint az ételadag elvitelének lehetőségével.**

Ennek elmaradása sértené a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 6. § (2a) bekezdésében rögzített gyermeki jogot, mely szerint *a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermeknek joga van ahhoz, hogy fokozott segítséget kapjon a fejlődését hátráltató körülmények leküzdéséhez és esélyeinek növeléséhez,* mely jog érvényesülését – többek között – az ingyenes és kedvezményes intézményi, valamint az ingyenes szünidei gyermekétkeztetés széles körben történő biztosítása hivatott elősegíteni.

A tanuló hiányzása esetén, szülő/gondviselő az iskolai étkeztetés idejében (ebéd esetén 13:20 és 13:35 között), az étkezési jegy ellenében, hozott ételhordó(k)ban elviheti gyermeke számára a befizetett ételt (reggeli, ebéd, uzsonna). A szülő/gondviselő köteles ilyen irányú igényét előre, legkésőbb az étkeztetés megkezdéséig iskolánk számára telefonon jelezni.

10. A tanulók egészségének, testi épségének megőrzését szolgáló szabályok

A tanulót a tanévkezdéskor tűz-, munka - és balesetvédelmi oktatásban kell részesíteni.

A tanuló kötelessége, hogy:

- Óvja saját és társai testi, lelki épségét, egészségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket.
- Betartsa és igyekezzon társaival is betartatni az osztályfőnökétől, illetve a nevelőjétől hallott, a balesetek megelőzését szolgáló szabályokat.

- Azonnal jelentse az iskola valamelyik dolgozójának, ha saját magát, társait vagy másokat veszélyeztető helyzetet, tevékenységet, illetve valamilyen rendkívüli eseményt (természeti katasztrófa, tűz, robbanással fenyegetés történő fenyegetés) vagy balesetet észlel.
- Azonnal jelentse az iskola valamelyik nevelőjének (amennyiben ezt állapota lehetővé teszi) ha rosszul érzi magát, vagy megsérült.
- Megismerje az épület kiürítési tervét és részt vegyen annak évenkénti gyakorlatában.
- Rendkívüli esemény esetén pontosan betartsa az iskola felnőtt dolgozóinak utasításait, valamint az épület kiürítésének tervében található utasításokat.
- Őrizze meg, illetve az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit.
- A tornateremben csak pedagógus felügyeletével tartózkodhat, a sportfoglalkozásokon az iskolai sportfelszerelést (fehér zokni, sötét nadrág, fehérpóló) viselje. A sportfoglalkozásokon a tanulók nem viselhetnek karórát, gyűrűt, nyakláncot, lógó fülbevalót. A piercinget viselő tanuló köteles a piercinget leragasztani.
- Sporteszközök szállításánál és tárolásánál (pl. párbajtőr stb.) önmaga és társai testi épségére fokozott figyelmet fordítson. Olyan sporteszközt, amely másoknak sérüléseket okozhat (pl. párbajtőr, sportpisztoly stb.) köteles a portán vagy a tanári szobában a tanítás kezdetekor leadni és azt tanítás után kaphatja vissza.
- Társai sportfelszerelését tiszteletben tartsa, ügyeljen a sértetlenségére.
- Az iskola tanulói önkényuralmi jelképeket, mások érzéseit bántó szimbólumokat nem használhatnak, származás miatt senki meg nem alázható. Amennyiben ez mégis megtörténne, a sértést elkövető fél bocsánatkérésre kötelezhető.
- Tanulói jogviszonnyal rendelkező személyeknek az iskola épületében, a főbejárat 30 méteres körzetében, valamennyi iskolai rendezvényen és programon dohányozni tilos.
- Az ablakon kihajolni, kimászni, bemászni, szemetet vagy egyéb tárgyakat rajta kidobálni tilos!
- Konnektorba nyúlni, tüzet gyújtani, vegyi anyagokat tartalmazó eszközöket-, folyadékot az iskolában magánál tartani tilos!
- A tanulók semminemű, mások testi-, lelki épségét veszélyeztető tárgyat vagy eszközt nem tarthatnak az iskolában maguknál. Ide sorolhatóak a szervezetre káros élvezeti cikkek, kábítószernek minősülő anyagok, a fegyvereknek minősülő-, vagy fegyvernek látszó tárgyak

és a közbiztonságot veszélyeztető eszközök. (Pl.: gázspray, baseballütő, kard, tör, íj, boxer, dobócsillag, lánc, elektromos sokkoló, bármilyen robbanó, szűrő, vágó eszköz, stb.) - Az iskola minden helyiségében tilos: bármilyen jellegű hazardjátékot folytatni.

- Görkorcsolyát, gördeszkát, rollert és egyéb balesetveszélyes közlekedést segítő eszközöket az iskola területén használni tilos!
- Fertőző betegség esetén maradjon otthon, ügyeljen társai és az iskola dolgozói egészségére. Amennyiben érintkezett a többiekkel kötelessége az iskolavezetőség figyelmét erre felhívni.
- Az iskola területére állatot behozni (kivéve különleges esetben, tanári engedéllyel) tilos!

11. A tanulók tantárgyválasztása

(20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 15.§ (1))

Az igazgató minden év április 15-ig elkészíti és közzéteszi az osztályfőnökök közreműködésével a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók tantárgyat (fakultáció) választhatnak.

A tanulóknak a 11. és 12. évfolyamon kötelező két érettségi előkészítő tantárgy (fakultáció) választása. Azon tanulók, akik természettudományos tárgyat fakultációként nem választanak/tanulnak a Nemzeti Alaptanterv szerint kötelesek 11. évfolyamon egy természettudományi modultárgyat (fizika vagy biológia vagy kémia vagy földrajz) választani. A gimnázium 11-12. évfolyamára vonatkozó kötelezően választott tantárgyak esetében tájékoztató továbbá az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is. A tájékoztató tartalmazza, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik pedagógus fogja oktatni.

A tanulók önként jelentkezhetnek a meghirdetett sport, művészeti, tantárgyi és más szakkörökbe, tehetséggondozásra és felzárkóztató foglalkozásra. Felnőtt vezetővel létrehozhatnak diákköröket.

Az iskolába újonnan érkező tanuló, illetve a szülő a beiratkozáskor írásban adhatja le a tantárgyválasztással, valamint az érettségire való felkészülési szint megválasztásával kapcsolatos döntését az igazgatónak.

Indokolt esetben a tanuló szaktanári és osztályfőnöki támogatással és igazgatói engedéllyel módosíthatja választását. A tanulót e jogáról tájékoztatni kell. A módosításra **minden tanév szeptember hónap 5. napjáig van lehetőség**. A tanuló/kérelmező az írásbeli kérelem beadása után 10 munkanapon belül írásban kap tájékoztatást az igazgató döntéséről. Kötelezően választható tantárgy (azaz nem szakkör) esetében a tanuló köteles helyette másikat választani. **Az újonnan felvett tantárgy szaktanára különbözeti vizsgára kötelezi a tanulót.**

Az etika/ hit- és erkölcs tan tantárgy oktatása a törvényi szabályozásoknak megfelelően működik.

12. A tanulók feladatai saját környezetük rendben tartásában, a tanítási órák, az iskolai rendezvények előkészítésében

Az iskola épületeit, helyiségeit rendeltetésüknek megfelelően kell használni.

Minden tanuló feladata, hogy az iskola rendjére, tisztaságára vigyázzon, ne szemeteljen, erre társait is figyelmeztesse, maga és társai után az iskola udvarán és helyiségeiben rendet hagyjon.

Az iskola helyiségeinek használói felelősek:

- Az iskola tulajdonának megóvásáért, védelméért,
- Az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért,
- A tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartásáért,
- Az iskola szervezeti és működési szabályzatában, valamint a házirendben megfogalmazott előírások betartásáért.

A tanulók az iskola létesítményeit, helyiségeit csak tanár (nevelő) felügyeletével használhatják. Ez alól felmentést kérelem ellenében csak az igazgató adhat. A kérelemnek tartalmaznia kell a létesítmény használat célját, résztvevői névsorát. Ezt a kérelmet a használat előtt 2 héttel írásban kell beadni, melyre az igénylő 1 héten belül kap választ.

Az iskola berendezéseinek és eszközeinek rongálása szigorúan tilos! A rongálást elkövető tanuló ellen fegyelmi eljárás kezdeményezhető. Bármely rongálást azonnal jelenteni kell az órát tartó vagy ügyeletes tanárnak.

Az osztályfőnök kijelölése alapján hetesek működhetnek.

A hetesek feladatai alsó tagozaton:

- gondoskodnak a tanterem megfelelő előkészítéséről (tábla, kréta, stb.)
- az órát tartó tanárnak az óra elején jelentik a jelenlevők létszámát és a hiányzó tanulók nevét
- ha az órát tartó tanár a becsöngetés után 5 perccel nem érkezik meg, jelentik a Vezetőségnek (ez a felső tagozatra és a gimnáziumra is vonatkozik)

Az egyes tanórán kívüli iskolai rendezvények előkészítésében, lebonyolításában, lezárásában a rendezvény megszervezéséért felelős pedagógus által megbízott tanulóközösség tagjainak közre kell működniük.

13. A tanulók mulasztásával kapcsolatos szabályok

(20/2012. (VIII.31.) EMMI r.51. § (1),(3), (5-8), (10))

A tanulónak a tanóráról vagy a tanórán kívüli foglalkozásról történő hiányzását szülői vagy orvosi igazolással kell igazolnia.

A szülő félévente legfeljebb három alkalommal (egy alkalom maximum 1 nap) igazolhatja gyermeke hiányzását. Ennél hosszabb időre történő távolmaradásra a szülő, illetve a sportoló diák edzője írásbeli kérelme alapján az igazgató adhat engedélyt. Kivételt képez a

sporteseményeken való megjelenés. A hiányzásról szóló szülői igazolást be kell mutatni az osztályfőnöknek.

Az igazolások benyújtásának rendje: A sportigazolásokat, sportkikérőket az igazgató e-mail címére előzetesen kell elküldeni az edző által. Az orvosi és szülői igazolásokat digitális másolatban a Krétán keresztül az osztályfőnöknek kell elküldeni (Igazolások menüpont alatt), a mulasztás utolsó napjától számított 8 napon belül.

A tanítás nélküli munkanapokon a tanulók számára kötelező programról való távolmaradást is igazolni kell.

A szülőnek a tanuló betegsége vagy más rendkívüli ok miatt történő hiányzása első napján értesítenie kell az osztályfőnököt.

A tanulóknak a szülői vagy az orvosi (szülő vagy kollégiumi nevelő által aláírt) igazolást legkésőbb 8 napon belül, de lehetőleg a mulasztást követő első osztályfőnöki órán be kell mutatniuk az osztályfőnöknek.

Ha külső szervezet (sportkör, egyesület stb.) a tanulót tanítási idő alatt foglalkoztatni kívánja, a tanulót előzetesen írásban –a megadott email címre küldve – ki kell kérnie.

Az **állandó kikérővel** létrejött, engedélyezett távolmaradást igazolt hiányzásnak tekintjük, ahogy igazolt hiányzás az is, ha a tanuló az iskola által kezdeményezett tanulmányi, művészeti, sportversenyeken tanítási időben vesz részt. Ezeket az iskola igazolja.

Minden egyéb tanítási idő alatti, az intézmény területéről történő **távozáshoz külön kilépő papír** szükséges, melyet az osztályfőnök ad és ír alá, valamint írat alá az iskolavezetéssel. Ezek a távollétek is igazolás kötelesek.

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha az általános iskola 7-8. évfolyamos, valamint a középfokú iskola 11-12. évfolyamos tanulója - tanítási évenként legfeljebb két alkalommal - pályaválasztási célú rendezvényen vesz részt vagy pályaválasztási céllal marad távol, feltéve, ha a részvételt a szervező intézmény által kiállított igazolással igazolja.

A távollét alatti tanulmányi elmaradást a **tanuló pótolni köteles** a szaktanár(ok) által megszabott határidőn belül.

Eljárás igazolatlan mulasztásnál:

A késés időtartamát a tanár az e-naplóban rögzíti. A késések összeadódnak, és amennyiben ez az idő eléri a 45 percet, a késés egy igazolatlan órának minősül, hacsak a késés időpontjában elfogadható igazolást nem hoz a tanuló. Utólagos igazolás késés esetében nem fogadható el!

Ha a tanuló késve érkezik az iskolába, köteles a tanórára bemenni, mert felügyeletét az iskola csak így tudja biztosítani. A tanórát tartó pedagógus köteles a késve érkező tanulót a terembe beengedni!

Ha a tanulónak egy tanévben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a 250 tanítási órát vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 százalékát meghaladja, szaktanári javaslatra, nevelőtestületi engedéllyel osztályozóvizsgára kötelezhető.

A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja az igazolt mulasztások számát, és az iskola eleget tett az értesítési kötelezettségének. Ebben az esetben, ha a tanköteles tanuló a tanítási év végén nem osztályozható, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

Az igazolatlan órákhoz a következő intézkedések kapcsolódnak:

Az iskola köteles a szülőt és a tanuló kollégiumi elhelyezése esetén a kollégiumot is, értesíteni a tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor, továbbá abban az esetben is, ha a nem tanköteles kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a tíz órát eléri.

Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire.

Ha a tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a tíz tanítási órát az igazgató értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, a

gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot, tanköteles tanuló esetén - gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével - a gyermekjóléti szolgálatot.

A tanköteles tanuló kivételével megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki egy tanítási éven belül igazolatlanul harminc tanítási óránál többet mulaszt, feltéve, hogy az iskola a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt legalább két alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.

14. Tanórán kívüli foglalkozások

(20/2012. (VIII.31.) EMMI r.14. § (5), 15.§(1-4))

A tanórán kívüli foglalkozásokat az iskola nevelői 8⁰⁰ és 15⁰⁰ óra között szervezik meg. Az ettől eltérő időpontokról a szülőket előre értesíteni kell.

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes.

A tanórán kívüli foglalkozás az iskola diákjainak az év elején meghirdetett időpontban és helyszínen történik, a diákok a megbeszélt teremben várják a pedagógust. A külső helyszínen, illetve nem csak iskolánk tanulóinak szervezett programok esetén a pedagógust a diákoknak a portánál kell várniuk.

A felzárkóztató foglalkozásra, valamint az egyéni foglalkozásra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. A tanulók részvétele a felzárkóztató foglalkozásokon, valamint az egyéni foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az igazgató adhat.

A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell. A tanórán kívüli foglalkozásokról ismételten igazolatlanul mulasztó tanuló az igazgató engedélyével a foglalkozásokról kizárható.

Közép- és emelt szintű érettségi előkészítők (fakultációk)

A 10. évfolyamos osztályfőnökök minden év februárjában előzetesen felméri, majd minden tanuló írásban nyilatkozik a március végéig kiadott formanyomtatványon arról, hogy az iskola által biztosított érettségi előkészítő foglalkozások közül a következő tanévben melyiken kíván részt venni. A nyilatkozatot a szülőnek is alá kell írni. Az érettségi előkészítő foglalkozás kötelező tanóra. **Fakultáció módosításra indokolt esetben minden tanév szeptember ötödik munkanapjáig** van lehetőség. A változtatásról **írásbeli kérvényt** kell benyújtani az igazgatónak. Az újonnan választott tantárgy szaktanára **különbözeti vizsgát ír elő a tanuló számára. Két fakultációs tárgyat az egyéni munkarendes tanulóknak is kötelező választaniuk.**

A napközi otthonra és a tanulószobára vonatkozó szabályok

A napközi otthonba és a tanulószobai foglalkozásra történő felvétel a szülő kérésére történik. A napközi otthonba tanévenként előre minden tanév szeptemberében, illetve első évfolyamon a beiratkozáskor kell jelentkezni.

A tanulószobai foglalkozásra a tanév elején lehet jelentkezni.

Az iskola a napközi otthonba és a tanulószobára minden hátrányos helyzetű, valamint felügyeletre szoruló tanulót felvesz.

Amennyiben a napközis vagy tanulószobai csoportok létszáma meghaladná a közoktatási törvényben előírt létszámot, a felvételi kérelmek elbírálásánál előnyt élveznek azok a tanulók,

- akiknek mindkét szülője dolgozik,
- akik állami gondozottak,
- akik nehéz szociális körülmények között élnek.

A napközis és a tanulószobai foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével kezdődnek. Az alsós napközis foglalkozások délután 16 óráig tartanak. A felsős napközis foglalkozások rendje a következő: az 5. és 6. osztály számára szervezett napközi 16 óráig tart, a 7. és 8. osztály számára szervezett tanulószoba 15 óráig tart. Szülői igény esetén a napköziben a tanulók számára 17⁰⁰ óráig az iskola felügyeletet biztosít.

A tanulószobai foglalkozásokra jelentkezett tanulók az ebéd után kötelesek a csoportszobába menni. A napközis és tanulószobai foglalkozásról való hiányzást a szülőnek igazolnia kell.

A tanuló a napközis vagy a tanulószobai foglalkozásról csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el. Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – a tanuló eltávozására az igazgató vagy az igazgatóhelyettes engedélyt adhat.

A 2017/2018-as tanévtől kezdődően az általános iskolában a foglalkozásokat úgy kell megszervezni, hogy azok legalább 16. óráig, 7. és 8. osztályos tanulók esetén 15 óráig tartsanak. Ez alól szülői kérelem esetén az igazgató adhat felmentést.

Tanulmányi kirándulás

A tanulmányi kirándulásokon és az iskolai táborokban a házirend érvényes. A diákok csak tanári felügyelettel vehetnek részt tanulmányi kiránduláson. Amennyiben az osztály tanulóinak 80% nem szeretne részt venni az iskolán kívüli programon, az osztálykirándulás nem szervezhető meg.

A többnapos tanulmányi kiránduláson a nevelő köteles meggyőződni arról, hogy takarodókor a tanulók ágyban vannak-e, de nem köteles éjszaka virrasztva vigyázni rájuk.

A diáknak az iskolai és a közlekedési szabályok megsértéséből (elszökik, mozgó járműre felugrik vagy nincs érvényes jegye stb.) eredő sérüléseiért, problémáiért a nevelő, illetve az iskola nem felelős.

Ha egy diák olyan súlyos fegyelmezetlenséget követ el, amely után tanárai nem vállalhatnak érte a kiránduláson felelősséget, a tanuló a tanulmányi kirándulástól eltiltható.

Ha a tanulót valamilyen vétségéért fegyelmi eljárásban kell felelősségre vonni, a büntetés lehet pl. a kirándulástól való eltiltás is.

Ha a tanulmányi kirándulás tanítási időben zajlik, azok a diákok, akik a kiránduláson nem vesznek részt (nem kíván elmenni vagy eltiltott tanuló) az iskolában a tanítási idő kezdetekor kötelesek megjelenni, az iskola pedig köteles számukra felügyeletet biztosítani. A kirándulás idejében a távolmaradást igazolni kell.

Iskolai ünnepélyek

Az iskolai ünnepélyeken (tanévnyitó, tanévzáró, ballagás, Csanádi-nap, állami és nemzeti ünnepek) és a vizsgákon, az 1-8. évfolyamokon lányoknak sötét szoknya vagy nadrág, fehér blúz, illetve fiúknak sötét nadrág, fehér ing a viselet. A kilencedik osztálytól kezdve az öltözék lányoknak fehér blúz és sötét szoknya vagy nadrág, a fiúknak öltöny vagy sötét nadrág, fehér ing, Mindenkinek kötelező kiegészítő a bordó címeres nyakkendő és sál. Ezeket az iskola készítteti el, megvásárlása a beiratkozáskor kötelező.

Egyéb ünnepélyes rendezvényeken (pl. érettségi vizsga) az alkalomhoz illő öltözkében kell megjelenni.

15. A tanulók jutalmazása

Az iskolában valamely sportágat eredményesen űző tanulók, illetve a kiemelkedő tanulmányi és sporteredményeket elért tanulók különböző díjakat kaphatnak (Csanádi-díj stb.).

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- az iskolai, illetve az iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőn vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
- bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola jutalomban részesíti.

Az iskolában elismerésként a következő dicséretet adhatók:

Tantárgyi elismerés:

- a tantárgyban végzett kiemelkedő munkáért szaktanári dicséret adható;
- több tárgyból kiemelkedően teljesítő tanuló részére nevelőtestületi dicséret, melyet be kell vezetni az anyakönyvbe és a bizonyítványba;
- kimagasló eredmény esetén igazgatói dicséret és jutalomkönyv a tanév végén, a tanulók, a nevelők és a szülők közössége előtt;

- országos szintű tanulmányi és sportteljesítmény jutalmazása tanév végén.

Magatartás és szorgalom jutalmazása:

Az a tanuló, aki magatartásában és szorgalmában példás, a felnőttekkel és társaival udvarias, rendszerető, kötelességtudó, a közösségi életben aktív kezdeményező az alábbi jutalmazási fokozatban részesülhet:

- szaktanári dicséret,
- napközis nevelői dicséret,
- osztályfőnöki dicséret,
- igazgatói dicséret,
- nevelőtestületi dicséretben részesíthető.

A jutalmazás formái:

- dicséret az e-naplóban,
- oklevél,
- tárgyjutalom (könyv, utalvány, írószer, iskola-póló)
- Csanádi-díj: Elnyeréséhez 4,5-es tanulmányi átlag, példamutató magatartás és sportban elért kiemelkedő teljesítmény szükséges.

Az a 8. osztályos tanuló, aki nyolc éven át kitűnő vagy jeles tanulmányi eredményt ért el, oklevelet és könyvjutalmat kap, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehet át.

Az iskolai szintű versenyek első három helyezettje oklevelet kap, melyet az iskola közössége előtt vehet át. Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

16. A tanulókkal szembeni fegyelmező intézkedések

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- vagy a házirend előírásait megszegi,
- vagy igazolatlanul mulaszt, büntetésben lehet részesíteni.

A tanulók **fegyelmeztetlen magatartását** rendszabályozó intézkedések a következők:

- szaktanári figyelmeztetés szóban, írásban; intő, megrovás,
- osztályfőnöki szóbeli figyelmeztetés; írásbeli figyelmeztetés; intés; megrovás,
- igazgatóhelyettesi figyelmeztetés,
- igazgatói figyelmeztetés/intés/megrovás,
- nevelőtestületi megrovás.

Kedvezmények megvonása:

- ösztöndíjak, szociális vagy iskolai támogatások megvonása,
- kikérők megtagadása, egyéni tanrend visszavonása
- szabadidős tevékenységektől való eltiltás,
- súlyos fegyelemsértés esetén fegyelmi eljárás indítása.

Az elmarasztalás fokozatainak megállapítása az osztályfőnökök feladata, s ez az osztályban tanító szaktanárok véleményének figyelembevételével történik. A bejegyzés az e-naplóba annak a szaktanárnak a feladata, aki az elmarasztalást adja.

A tanulók munkafegyelmének kialakítása a szaktanárok és az osztályfőnökök közös feladata. Helyes szokásrendek megteremtésével és azok következetes betartásával, a tanulási módszerek megtanításával, a tanulók megfelelő terhelésének biztosításával érhető el.

A munkafegyelmet sértő tanulók ellen az alábbi fegyelmező intézkedés hozható:

- szaktanári szóbeli figyelmeztetés.
- szaktanári írásbeli figyelmeztetés.

Ha bizonyos hiányosságok sorozatosan vagy több tárgyból is előfordulnak, illetőleg, ha a tanuló kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, a fegyelmi eljárást - jogszabály alapján - le kell folytatni. A fegyelmi eljárás megindításáról az igazgató vagy a nevelőtestület dönt.

A fegyelmi büntetést fegyelmi eljárás során kell megállapítani és határozatba kell foglalni. A fegyelmi eljárás megindítása és lefolytatása kötelező, ha a tanuló maga kéri. Kiskorú tanuló esetén e jogot a szülő gyakorolja. A fegyelmi eljárás részletes szabályokat a *Köznevelési törvény 58.§-a és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 53-62§-a* tartalmazza.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az „osztályfőnöki megrovás” büntetésben kell részesíteni.

Súlyos kötelességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- az agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása, zaklatása, tilos a zaklatás online formája, hangfelvételek, képek, videók készítése és megosztása, valamint tilos a közösségi médiát használva becsületsértő módon fellépni a tanulótársakkal és a tanárokkal szemben. Ez fegyelmi tárgyalást, illetve rendőrségi feljelentést vonhat maga után.
- az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog, snüssz, e-cigaretta, Elf Bar) iskolába hozatala, fogyasztása,
- ezeken túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján vétségnek, ill. bűncselekménynek minősülnek, melyek elkövetése rendőrségi feljelentést vonhat maga után.

Kártérítési felelősség

A tanuló gondatlan, vagy szándékos károkozása esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítés fizetésére szólítható fel. A kártérítés pontos mértékét a körülmények figyelembevételével az igazgató határozza meg. A tanulónak a károkozásért a Ptk. szabályai szerint kell helytállnia. Károkozás esetén az igazgató köteles a körülményeket megvizsgálni, az okozott kár mértékét felmérni, és lehetőség szerint a károkozó és a felügyeletét ellátó személyét megállapítani. Ha a vizsgálat megállapítása szerint a kárt az iskola tanulója okozta, a vizsgálat eredményéről a tanulót, kiskorú tanuló esetén szülőjét haladéktalanul tájékoztatni kell. A tájékoztatással egyidejűleg a szülőt fel kell szólítani az Nkt. 59. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint az okozott kár megtérítésére **30 napon belül**.

Jogorvoslati eljárás gyermekkel, tanulóval kapcsolatos döntésnél

Az intézménynek a gyermekkel, tanulóval kapcsolatos döntését írásban kell közölni a szülővel. A közlés tudomásulvételétől számított *tizenöt napon* belül van lehetősége a szülőnek a döntés ellen eljárás indítására. Nem indítható eljárás a magatartás, a szorgalom, valamint a tanulmányok értékelése és minősítése ellen, ha a minősítés az iskola által alkalmazott helyi tantervben meghatározottak alapján történt, és a minősítéssel összefüggő eljárás a jogszabályoknak megfelelt.

A fenntartó a másodfokú eljárásban:

- a kérelmet elutasíthatja,
- a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési-oktatási intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.
- az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelmeket a szülői közösség és nevelőtestület tagjaiból álló, legalább háromtagú bizottság vizsgálja meg, a vizsgálat eredményeképpen az iskolaszék, vagy a bizottság:
 - a kérelmet elutasíthatja,
 - a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasíthatja,
 - a hozott döntést megsemmisítheti, és a döntéshozót új döntés meghozatalára utasíthatja. Az eljárás során a határidők, a mulasztás, a kérelem elbírálása tekintetében a

közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény (Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szülő a másodfokú eljárásban hozott fenntartói, vagy iskolai döntés ellen – a megrovás, és szigorú megrovás büntetést kiszabó fegyelmi határozatot kivéve – jogszabálysértésre hivatkozva bírósághoz fordulhat felülvizsgálati kérelemmel a döntés közlésétől számított *harminc napon* belül.

Az intézményi döntés jogerős, ha nem nyújtottak be ellene a fenti határidőn belül eljárást megindító kérelmet, vagy a kérelem benyújtásáról a szülő lemondott.

A másodfokú döntés a közléssel jogerőssé válik, azonban nem hajtható végre, ha a döntés bírósági felülvizsgálatát kérték, kivéve, ha a fenntartó a többi tanuló nyomós érdekére hivatkozva rendeli el a döntés azonnali végrehajtását.

17. Az iskolai tanuláshoz nem szükséges eszközök behozatala az iskolába

Az iskola nem vállal felelősséget a tanuló által az iskolába behozott, a tanuláshoz nem szükséges eszközökért.

18. Eljárásrendek

Az adott tanévre vonatkozó egyéni tanrend (állandó kikérő) igénylést (kérelmet) **szeptember 30. napjáig** lehet a szülőnek benyújtania. Ennek formája: szülői kérelem és egyesületi kérelem együttes benyújtása az igazgató e-mail címére elküldve. A szülői és egyesületi kérelem formanyomtatványa az iskolai honlapról letölthető. Az egyéni tanrend az alábbi esetekben nem adható, felfüggeszthető, vagy visszavonható: bukás, testnevelés felmentés, ha a tanuló tanulmányi átlaga jelentősen leromlott, sportsérülés miatt, és/vagy súlyos magatartási problémák léptek fel vele kapcsolatban. Amennyiben a tanuló a tanév elején igényelt egyéni tanrendet és meg is kapta, de a tanév során változás állt be az

edzéstervében, akkor ebben az esetben a szülő/tanuló kérvényezheti az egyéni tanrend módosítását a tanév közben is.

Az egyéni tanrend kérelem leadási határidejének elmulasztása jogvesztő!

Lehetőség van arra, hogy **a tanuló heti 2 testnevelés óra látogatása alól mentesüljön** az alábbi indok alapján:

a Nkt. 27.§ 11. bek. c) pontja alapján: versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.

A kérelemhez minden esetben csatolni kell, egy az adott tanévre érvényes versenyengedélyt – akinek van, fotó vagy fénymásolat formájában – és az iskola által kiadott, a sportszervezet által hitelesített (aláírás, pecsét) formanyomtatványt.

A szülői kérelem egyesületi igazolással együtt történő leadási határideje: minden tanév szeptember 15. napja. A határidő elmulasztása jogvesztő! A szükséges formanyomtatványok az iskola honlapjáról, a Dokumentumok menüpont alól letölthetők. A papírokat az osztályfőnöknek kell leadni.

A szülő tudomásul veszi, hogy a sportszervezet/egyesület keretei között végzett sporttevékenység tanév közbeni megszűnéséről az iskolát haladéktalanul tájékoztatja.

Egyéni munkarendes (magántanuló), illetve egyéni tanrendes jogviszony létesítése

Az **egyéni munkarendre** vonatkozó írásbeli kérelmét a szülő az Oktatási Hivatalnak nyújtja be.

Az **egyéni munkarendes** tanuló felkészítéséről a szülő gondoskodik, az iskola a vizsgákat szervezi meg félévkor és tanév végén, melyeken az egyéni munkarendben tanuló diáknak kötelező részt vennie. Rendkívüli esetben – tanév közben is – külön kérvény formájában kérheti a szülő gyermeke ilyen jellegű státuszát.

Az **egyéni munkarendes** tanuló tanulmányi követelmények teljesítéséről minden esetben osztályozó vizsgán ad számot. Az osztályozó vizsgák időpontjáról az iskola írásban (a feltételek megléte esetén emailben, Krétán) értesíti a tanulót. Az osztályozó vizsga halasztása a szülő, nagykorú tanuló írásbeli kérvénye alapján történhet, az osztályozó vizsga kezdete előtt legalább egy héttel. A kérvény elfogadásának feltétele, hogy az osztályozó vizsga halasztásának indokait külső szervek (egyesület, szakszövetség írásbeli igazolása; külföldi szerződés bemutatása; kórházi kezelés, vagy súlyos betegség orvosi igazolása) írásban igazolják.

Ha egyéni munkarendes tanuló indok és előzetes kérvény nélkül nem jelenik meg az osztályozó vizsgán, a minősítése nem értékelhető, eredménye elégtelennel egyenértékű, a félév kimaradt anyagát pótolnia kell osztályozó/javítóvizsga keretében.

Az egyéni munkarendes tanuló az iskolai foglalkozásokon való részvételt az igazgatóhoz címzett kérelemben kérvényezheti. Amennyiben engedélyt kapott, úgy a foglalkozásokon a házirend betartása mellett részt vehet. Amennyiben megsérti a házirendet, úgy az iskola látogatásától eltiltható!

Az egyéni munkarendes tanuló – a házirendben leírtak szerint – igénybe veheti az iskola egyéb szolgáltatásait is (könyvtár, menza stb.)

Az **egyéni tanrendes** jogviszony létesítésének kérelmét adott tanév szeptember 30-ig a szülő a főigazgatónak nyújtja be. A szülői kérelmet minden esetben indokolni kell. Amennyiben a sportágában való előbbre jutás a kérelem indoka, úgy a kérelemhez kérjük az egyesület véleményét is csatolni, melyben rögzítésre kerülnek a pontos edzési időpontok is.

A vizsgáztatás költségét (vizsgadolgozat összeállítása, kijavítása, szóbeli vizsgáztatás) az intézmény fedezi, a tanuló részére a vizsgák ingyenesek. A vizsgáztatás megszervezése, lebonyolítása során a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletet kell alapul venni. Amennyiben az egyéni munkarendes tanuló saját hibájából nem jelenik meg az osztályozó vizsgán vagy tudását elégtelenre értékelték a vizsgáztató tanárok, nem léphet az iskola magasabb évfolyamára, javítóvizsgát tehet.

Ha a **sajátos nevelési igényű** tanuló az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye, a **beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő tanuló** a nevelési tanácsadó szakértői véleménye alapján tanulmányait egyéni munkarendben folytatja, akkor az iskola köteles gondoskodni arról, hogy a tanuló a szakértői véleményben leírtak szerint eleget tegyen tankötelezettségének, feltéve ha a gondviselő a helyes eljárásrend szerint kérelmet nyújtott be az igazgató számára annak figyelembevételére vonatkozólag (szülői kérelem és szakértői igazolás együtt). A fent említett eljárásrend minden olyan tanulóra érvényes, aki szakértői papírral rendelkezik. A kérelem a tanév során bármikor benyújtható, de célszerű ezt a tanév elején megtenni. **A szakértői papírban foglalt kedvezmények iskolaszintű biztosítását a szülőnek minden tanévben/ vagy tanév elején újra kell kérvényeznie az adott tanévre vonatkozólag.** Ennek elmulasztás maga után vonja azt, hogy a szakértői papírban foglalt kedvezményeket a tanuló az adott tanévben nem élvezheti.

A pedagógus, ha sajátos nevelésre utaló tünetet tapasztal, beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarokat észlel a tanulónál, kezdeményezi a szülővel való megbeszélést, illetve ezzel párhuzamosan konzultál az iskola pszichológusával és gyógypedagógusaival. A megbeszélésen az iskola pszichológusa, a gyógypedagógus, a szülő és az osztályfőnök vehet részt. A szakértői és rehabilitációs bizottság, vagy a nevelési tanácsadó bevonásához szülői hozzájárulás szükséges.

A tanulót egyéni adottságára vagy sajátos helyzetére való tekintettel igazgatói határozat és szakértői vélemény alapján mentesíteni lehet egyes tantárgyak tanulása, részleges vagy teljes minősítése, értékelése alól. A mentesítési kérelmet írásban, a kérelem indokának megjelölésével az igazgatóhoz kell benyújtani. A kérelem indokának ismeretében szükséges a megfelelő szakértői vélemény csatolása a kérelemhez.

Osztályozó vizsga

A tanuló előzetes egyeztetés alapján az adott szaktanár által megadott témakörökből készül fel az osztályozó vizsgára. A vizsga rendje megegyezik a javítóvizsga rendjével, féléves és éves tananyagra épül. Osztályozó vizsgákat iskolánk kétszer tart a tanév során: félév, év vége.

Értékelés- lásd a megfelelő tantárgycsoportoknál.

Osztályozó vizsgát *kell tennie* a tanulónak a félévi és / vagy a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a) a tanuló egyéni munkarendes tanuló, számukra tanév közben jegyet adni nem lehet,
- b) a tanuló egyéni tanrendes tanuló és a szaktanár úgy ítéli meg,
- c) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól (de az értékelés alól nem),
- d) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- e) tanköteles tanulóként harminc óránál többet mulasztott igazolatlanul, és a nevelőtestület így dönt,
- f) összesen 250 óránál többet mulasztott, vagy adott tantárgyból az óraszám 30%-ánál többet hiányzott, ha a nevelőtestület így dönt
- g) témazárók hiánya esetén
- h) ha a tanulónak a második félévi eredménye 1,00 hiszen ekkor a tanuló nem teljesítette a második félév követelményeit, így ebben az esetben a szaktanár osztályozó vizsgára utasíthatja a tanulót (a második féléves tananyagból) (ha az első félév eredménye 1,00, akkor a második félévben valamelyik első féléves témakört javítania kell, legalább elégséges osztályzatra)

Egyéni munkarendes tanulók (magántanulók) esetében **törvényileg kötelező a félévi és az év végi** osztályozó vizsga letétele. Indokolt esetben, például, ha egy tanuló, az adott tanévben külföldön tartózkodik írásbeli kérvény útján kérelmezheti az Igazgatótól, hogy a tanévre vonatkozó osztályozó vizsgáit a tanév végén tehesse le. Ebben az esetben a tanulónak az éves tananyagból kell osztályozó vizsgát tennie.

Az **egyéni tanrendes** tanulók esetében **csak akkor szükséges az osztályozó vizsga** letétele (félévi / év végi), ha a tanulónak nincs érdemjegye az adott tantárgyból, értékelni, lezárni a féléves/éves teljesítményét nem lehet. Vagyis egy tanuló osztályozó vizsgára utalása egy adott tantárgyból mindig az adott szaktanár kompetenciája, hatásköre.

Azon tanulók, akik a tanév során az adott tantárgy óraszámának legalább **30%-áról hiányoztak**, vagy **igazolt mulasztásuk meghaladja a 250 tanórát**, az adott **szaktanár osztályozó vizsgára utasíthatja (éves vagy féléves tananyagból)**. Amennyiben a **tanulónak**

vannak érdemjegyei és a szaktanár értékelni tudja a teljesítményét nem szükséges a tanulót osztályozó vizsgára kiírni, a magas hiányzás ellenére sem.

Az **osztályozó vizsga anyagát / tételsorát** az adott szaktanár állítja össze a tanév tantárgyi követelménye alapján. A tételsort a szaktanár köteles az **egyéni munkarendes** tanulók számára a tanév elején kiadni, legkésőbb **szeptember 30-áig. Egyéb esetben november 30-ig.** Az osztályozó vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a Pedagógiai Program **6. sz.** melléklete tartalmazza. Az osztályozó vizsga állhat írásbeli és / vagy szóbeli vizsgarészből (lásd lentebb „A vizsgák leírása és az értékelési rendszer munkaközösségek szerint” című résznél). A tanuló legalább két fős bizottság előtt vizsgázik. Az **osztályozó vizsga nem ismételhető.** Ha az írásbeli eredménye alapján a szaktanár meg tud ajánlani jegyet, melyet a tanuló elfogad, a vizsgázónak nem kell szóbeliznie.

Abban az esetben, ha egy tanulónak adott tantárgy tanórájáról **20 vagy annál több igazolatlan mulasztása** gyűlt össze, a szaktanár / nevelőtestület **megtagadhatja az osztályozó vizsga letételét / kiírását** akkor, ha az iskola az igazolatlan mulasztások kapcsán (1-10-30-50 óra után) időben megtett minden szükséges intézkedést, értesítette a szülőt, tanköteles tanuló esetében a jegyzőt, a hivatalos szerveket az igazolatlan mulasztások tényéről.

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad és erről hivatalos (nem szülői) igazolással rendelkezik. [20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64.§ (6)]

Különbözeti vizsgát abban az esetben szervezzünk, ha a tanuló másik intézményből érkezik iskolánkba (általános iskolába vagy gimnáziumba) és a sportiskolai kerettantervben szereplő tantárgyakat vagy egyéb tantárgyat a tanuló eddig nem tanulta. A vizsgaanyagot / tételsort mindig az adott szaktanár állítja össze a hiányzó tanév(ek) tantárgyi követelménye alapján, azt előzetesen egyeztetni a tanulóval, kiadja a számára. A vizsga letétele a félévi / év végi osztályozó vizsgák hetében kerül kiírásra. A különbözeti vizsga állhat írásbeli és / vagy szóbeli feladatrészből (lásd lentebb „A vizsgák leírása és az értékelési rendszer munkaközösségek szerint” című résznél). A tanuló legalább két fős bizottság előtt vizsgázik. **A különbözeti vizsga nem ismételhető.**

A **különbözeti vizsgá(ka)t** a tanuló **köteles** abban az **adott tanévben teljesíteni**, mely tanévben iskolánkba felvételt nyert, hiszen a különbözeti vizsga letétele számára a **továbbhaladás feltétele, a magasabb évfolyamba lépés kritériuma**. Abban az esetben, ha a különbözeti vizsga teljesítése nem sikerül akkor igazgatói hatáskörben születik döntés a kialakult helyzetről.

Javítóvizsga

Amennyiben a tanuló nem teljesíti az adott tantárgyból az évfolyamra előírt követelményeket, javítóvizsgát tesz. Ha a tanuló három tantárgynál többől nem teljesítette a magasabb évfolyamra lépéshez szükséges követelményeket, nem tehet javítóvizsgát, hanem köteles az évfolyamot megismételni.

A javítóvizsga időpontját az augusztus 15-31. közötti időpontra kell kijelölni, arról a vizsgázót írásban értesíteni kell.

A vizsgát úgy kell megszervezni, hogy egy vizsganapon a vizsgázó legfeljebb három vizsgát tehet. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet, illetve a szóbeli vizsgát írásban teheti le, ha erre a szakértői vélemény alapján jogosult.

A javító vizsga állhat írásbeli és / vagy szóbeli feladatrészből (lásd lentebb „A vizsgák leírása és az értékelési rendszer munkaközösségek szerint” című résznél). A tanuló legalább két fős bizottság előtt vizsgázik. **A javítóvizsga nem ismételhető.**

A vizsgák megszervezésének és lebonyolításának részletes szabályait a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64-73 §-a tartalmazza.

Független vizsgabizottság előtti beszámolás

A tanuló félévi és év végi osztályzatának megállapítása vagy javítóvizsga letétele céljából független vizsgabizottság előtt is számot adhat. A vizsgára a félév, illetve a szorgalmi idő

utolsó napját megelőző harmincadik napig, javítóvizsga esetén a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül lehet jelentkezni. A bejelentkezésben, melyet a tanuló az igazgatónak nyújt be, meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. A bejelentkezést kiskorú tanuló esetén a szülőnek is alá kell írni. A vizsgát a kormányhivatal szervezi a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó hetében, illetve a javítóvizsgát augusztus hónap második felében.

Vendégtanulói jogviszony létesítése

Vendégtanulói jogviszony létesíthető:

- nyelvtanulás céljából
- az iskolában oktatottaktól eltérő irányú ismeretek megszerzése céljából
- kisebbségi oktatásban való részvétel céljából
- tartós gyógykezelés esetében

A vendégtanulói jogviszony létesítését írásban kell igényelni. A kérelem elbírálásához szükséges a fogadó iskola nyilatkozata, engedélyezője az igazgató. Fogadó iskolák feltérképezésében az iskola segítséget nyújt.

Kollégiumi elhelyezés

Az iskola tanulóit egyéni egyeztetés alapján a Budapesti Egyesített Középiskolai Kollégiumban helyezi el. Ez alapján a diákok elhelyezést nyernek a kollégiumban. Természetesen a szülőknek joga van ahhoz, hogy bármelyik másik középiskolai kollégiumban elhelyezhessék gyermekeiket. Az iskola jó hírének megőrzése érdekében a kollégiumi rendet köteles maximálisan betartania tanuló. Szabadidejében úgy kell viselkednie, ahogy az egy önállóságra nevelt, felelős, fiatal sportolótól elvárható.

Kerülnie kell minden káros eredménnyel járó szer használatát, vagy tevékenység gyakorlását, amely a sportkarriert vagy az iskolai előmenetelt hátrányosan befolyásolhatja.

Jogsabályi kedvezmények

Tanulói tankönyvtámogatás: A tanulói tankönyvtámogatás és az iskolai tankönyvellátás rendje jelen Házirend 20. pontjában található.

Kedvezményes étkeztetés: A mindenkori jogsabályi előírásoknak megfelelően, az iskola honlapján található információk szerint.

19. Rendszeres egészségügyi felügyelet

Az iskola az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997 (IX.3.) NM rendeletben foglaltak alapján szervezi meg a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

A vizsgálatok időpontjáról, a kötelező védőoltások beadásának időpontjáról a szülőket a tájékoztatófüzeten/ e-naplón keresztül tájékoztatja az intézmény.

Ha a tanulónál betegség tüneteit tapasztaljuk (láz, hányás, hasmenés, görcs) vagy sérülés észlelhető, a lehető legrövidebb idő alatt szükséges értesíteni a szülőket, szükség esetén a mentőket.

Az iskola a tanulók számára biztosítja rendszeres sportegészségügyi vizsgálatok lehetőségét. Az iskolaorvos heti 2 alkalommal rendel.

20. A tankönyvellátás szabályozása iskolán belül

- A tankönyvek megrendelése a következő tanévre az adott év áprilisában történik.
- május közepe és június vége között lehetőség van a tankönyvrendelés módosítására.
- A tankönyvek kiosztása rendszerint szeptember 1-jén történik. Minden tanuló köteles átvételi elismervényen aláírásával igazolni a tankönyvek átvételét.
- Az újonnan érkező és évismétlő tanulók tankönyveinek rendelése (pótrendelés) augusztus vége és szeptember közepe között zajlik. Ezek a könyvek általában októberben érkeznek meg és kerülnek kiosztásra.
- Az 1. és a 12. évfolyam között minden tanuló jogosult az ingyenes tankönyvellátásra az 1092/2019. (III. 8.) Korm. határozat alapján. A térítésmentesen biztosított tankönyvek – a

munkafüzetek, munkatankönyvek, nyelvkönyvek és az 1-2. évfolyamos tanulók tankönyveinek kivételével – tartós tankönyvként az iskolai könyvtár állományába kerülnek, ezeket a tanulók kötelesek az utolsó tanítási napon megfelelő állapotban az iskolai könyvtárba visszajuttatni.

21. Békés Iskola szemlélet

Alapelvek

Mentális egészségvédelem és –fejlesztés, érzelmi intelligencia és szociális készségek, kommunikáció fejlesztése.

Sportolói mentalitás-, személyiségfejlesztés támogatása, szociális készségfejlesztés, adaptív megküzdési és együttműködési technikák elsajátíttatása.

A humánus gondolkodás, a közösség iránti felelősségvállalás, az empátia, a tolerancia fejlesztése, melyek a békés úton való konfliktusrendezést, a békés egymás mellett élést segítik.

Eljárások, eszközök

Agressziót, bántalmazást elutasító, biztonságos közösség kialakítása a békítő szemlélet és módszertan segítségével.

A Békés Iskolák programba való bekapcsolódva intézményi Békítő Team működik, melynek feladata a békítő szemléletmód átadás a pedagógusok, diákok és szülők számára, valamint a program működéséről folyamatosan tájékoztatni a közösséget.

Az intézményen belüli, az iskolai közösségben kialakult konfliktusok kezelése resztoratív módszerek, illetve mediációs technikák segítségével történik.

Bántalmazás esetén a Házi rendben rögzített eljárásrend lép hatályba. Az esetkezelés annak megfelelő lépések szerint történik.

A közösség- és személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A magatartásproblémák, kortársbántalmazás nem csak beavatkozást igényelnek, szükséges egy intézményi szintű, kapcsolatfókuszú, mentálhigiénét és munkahelyi-tanulási légkört támogató prevenciós program, konfliktus- és bántalmazás kezelési protokoll. Sportiskolaként

abban is felelősséget vállalunk, hogy tanulóink nevelése során mintát nyújtsunk, alternatívát kínáljunk a belső lelkiállapotok adaptív kezeléséhez. A „bajnok” személyiség, mentalitás fontos jellemzői a kiváló problémafelismerés- és megoldás, a magas szintű önszabályozásra való képesség, kiforrott mentalizációs készség, asszertív kommunikáció. Diákjaink ilyen irányú személyiségfejlesztésében nagy támogatást jelent a Békés Iskolák szemléletmódjának rendszerszintű alkalmazása.

Házi rendbe illesztendő eljárásrendek és formanyomtatványok

Eljárásrendek az iskolai bántalmazás esetén

Az intézményi esetkezelés vizsgálati, intervenciós szakaszból és/vagy szankcionálásból, továbbá utánkötésből áll. Mindhárom szakaszban előre kijelölt személyek felelősek a szükséges eljárásrendi lépések végrehajtásáért, dokumentálásáért. Amennyiben bűncselekmény gyanúja merül fel, az intézmény a hatályban lévő jogszabályoknak megfelelő intézkedéseket hajta végre, a szankciót büntető eljárás határozza meg.

Az eljárásrend során nyert adatok kezelése az Adatkezelési Szabályzat, valamint a segítő szakmák szakmai etikai kódexeinek iránymutatásai és rendelkezései alapján történik.

Diákok közötti kortársbántalmazás kezelése

Az iskolai kortársbántalmazás nemzetközi definíciója: „a diákot zaklatás vagy elnyomás éri akkor, ha ismétlődően és hosszú időn keresztül negatív cselekedetnek teszi ki egy vagy több más diák” (Olweus, 1999. 717. o.). Tehát három kritérium különbözteti meg a konfliktushelyzettől:

- Egyenlőtlen erőviszonyok: az elkövető nagyobb erővel bír (idősebb, fizikailag erősebb, népszerűbb, többet magával van, stb.), mint a bántalmazást elszenvedő, és ezzel visszaél, nem tudja magát jól megvédeni az erősebbel/túlerővel szemben.
- Rendszeresség: a bántalmazás ismétlődik; az elszenvedő fél folyamatosan ki van téve bántalmazás veszélyének.
- Szándékosság: az elszenvedő felet nem konkrét ok miatt bántják (tárgy elvétele, bosszú, konfliktus), vagyis nincs látható előzménye a bántalmazásnak, hanem direkt akarják bántani, lejáratni, megalázni.

A bántalmazás aktív formái:

- Fizikai bántalmazás: erőszakos cselekedet a bántalmazást elszenvedő irányába (megrúgás, megütés, lökdösés stb.), a személyes tulajdon megkárosítása, elvétele.

- Szóbeli bántalmazás: nyílt (kinevetés, megalázás, leértékelés, kritizálás, vádolás stb.), vagy rejtett (hamis pletykák, pletykák terjesztése, provokáció)
- Kapcsolati bántalmazás: kapcsolati/társas (kirekesztés, kiközösítés a csoportból stb.), vagy manipulatív akciók
- Internetes zaklatás: ez egy új típusa az iskolai kiközösítésnek, ami durvább csúfolódásokból, pletykákból és fenyegetésekből álló, az áldozathoz elektronikus úton eljutó/róla készített lejárató posztok, képek, vagy videók terjesztését jelenti, melyet egyetlen, vagy több felhasználó visz véghez.

Jelzőrendszer

Személyek, akinek a bántalmazás jelezhető:

- osztályfőnök,
- iskolapszichológus,
- gyermekvédelmi felelős,
- iskolai szociális segítő, - diákönkormányzatot vezető tanár
- diákönkormányzat elnöke.

A bántalmazás gyanúját bárki jelezheti a fent említett személyeknek.

Esetkezelés

A kortársbántalmazás vizsgálati és intervenciós szakaszában egy Esetkezelő team és egy Segítő team vesz részt. Az esetkezelés dokumentálásáért az Esetkezelő team tagjai felelősek. A nyomtatványokat az utánkövetést követő legkésőbb 5. munkanapon kötelesek az igazgató számára megőrzés céljából benyújtani.

- Esetkezelő team = két olyan pedagógus alkotja, akik az ügyben érintett feleket nem tanítják, érzelmileg nem érintettek velük kapcsolatban; feladatuk a bántalmazás leállítása az alábbi ismertetett eljárásrend alapján; az esetről konzultációkkal, megfigyeléssel és osztályfoglalkozással tájékozódnak.
- Segítő team = a segítő szakemberek feladata, hogy a bántalmazás okát, hátterét feltárják, az érintett feleknek támogatást, segítséget, ellátást nyújtsanak, vagy megszervezzék a továbbküldésüket a megfelelő intézmény felé; továbbá támogatják az Esetkezelő team működését, az esetelemzést, a kezelést, valamint a pedagógusokat a békés és biztonságos iskolai légkör fenntartásában.

Az Esetkezelő team tagja nem lehet az intézmény vezetője, az igazgató, valamint a Segítő team egyik tagja sem. Az intézmény tanulói és a szülők/gondviselők a Házi rend

elfogadásával hozzájárulnak, hogy iskolai kortársbántalmazás esetén az alább ismertetett eljárásrend végrehajtásra kerüljön, így annak alkalmazása előtt engedélykérésre nem kerül sor. Az eljárás eredményéről kap a szülő/gondviselő tájékoztatást.

Esetkezelő eljárásrend lépései

1. Jelzés /formanyomtatvány/
2. Esetkezelő team felállása – felelős: Segítő team
3. Támogató beszélgetés a bántalmazást elszenvedővel (legkésőbb 5 munkanap múlva) – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/
4. Konfrontatív beszélgetés az elkövetővel – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/
5. Védelmezők kijelölése – felelős: a bántalmazást elszenvedő osztályfőnöke
6. Szülők/gondviselők tájékoztatása az eljárás megkezdéséről, a megállapodásról /mellékelt formanyomtatvány/ – felelős: érintett osztályfőnökök/igazgató
7. Utánkövetés I. – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/ eredmények fényében (1-2 hét):
 - resztoratív szemléletű kapcsolatrendezés
 - vagy szankciók kilátásba helyezése.
8. Utánkövetés II. (3-4 hét) – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/ eredmények függvényében:
 - resztoratív szemléletű kapcsolatrendezés
 - vagy szankciók alkalmazása a szankciólépcsőnek megfelelően (ld. alább).
9. Közösség tájékoztatása – felelős: érintett osztályfőnökök

Szankciólépcső

egyszeri bántalmazást elkövető	jóvátételi, közösségért végzett munka
ismételten bántalmazást elkövető	iskolai kedvezmények megvonása, közösségért végzett munka
súlyos, egyszeri bántalmazást elkövető	osztályfőnöki megrovás, iskolai kedvezmények megvonása, közösségért végzett munka

súlyos, visszatérő fegyelemsértés, bántalmazás	nevelőtestületi megrovás, iskolai kedvezmények megvonása, közösségért végzett munka
súlyos fegyelemsértés, büntetőjogi kategóriába sorolható bántalmazás	fegyelmi tárgyalás, jogviszony azonnali megszüntetése, jogi lépések megtétele

Diákok és pedagógusok, iskolai dolgozók kapcsolatában fellépő iskolai bántalmazás kezelése

Az alábbi eljárásrend alkalmazandó, ha az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról értelmében az iskola bármely diákját alapvető jogaiban sérelem érte egy, az intézmény alkalmazásában álló felnőtt részéről.

A bántalmazást három kritérium különbözteti meg a konfliktushelyzettől:

- Egyenlőtlen erőviszonyok: az elkövető nagyobb erővel bír (idősebb, fizikailag erősebb, népszerűbb, többet magával van stb.), mint a bántalmazást elszenvedő, és ezzel visszaél, nem tudja magát jól megvédeni az erősebbel/túlerővel szemben.
- Rendszeresség: a bántalmazás ismétlődik; az elszenvedő fél folyamatosan ki van téve bántalmazás veszélyének.
- Szándékosság: az elszenvedő felet nem konkrét ok miatt bántják (tárgy elvétele, bosszú, konfliktus), vagyis nincs látható előzménye a bántalmazásnak, hanem direkt akarják bántani, lejáratni, megalázni.

A bántalmazás aktív formái:

- Fizikai bántalmazás: erőszakos cselekedet a bántalmazást elszenvedő irányába (megrúgás, megütés, lökdösés stb.), a személyes tulajdon megkárosítása, elvétele.
- Szóbeli bántalmazás: nyílt (kinevetés, megalázás, leértékelés, kritizálás, vádolás stb.), vagy rejtett (hamis pletykák, pletykák terjesztése, provokáció)
- Kapcsolati bántalmazás: kapcsolati/társas (kirekesztés, kiközösítés a csoportból stb.), vagy manipulatív akciók
- Internetes zaklatás: ez egy új típusa az iskolai kiközösítésnek, ami durvább csúfolódásokból, pletykákból és fenyegetésekből álló, az áldozathoz elektronikus úton eljutó/róla készített lejárató posztok, képek, vagy videók terjesztését jelenti, melyet egyetlen, vagy több felhasználó visz véghez

Jelzőrendszer

Személyek, akinek a bántalmazás jelezhető:

- igazgató,
- osztályfőnök,
- iskolapszichológus,
- gyermekvédelmi felelős,
- iskolai szociális segítő,
- diákönkormányzatot vezető tanár,
- diákönkormányzat elnöke.

A bántalmazás gyanúját bárki jelezheti a fent említett személyeknek.

Esetkezelés

A kortársbántalmazás vizsgálati és intervenciós szakaszában egy Esetkezelő team és egy Segítő team vesz részt. Az esetkezelés dokumentálásáért az Esetkezelő team tagjai felelősek. A nyomtatványokat az utánkövetést követő legkésőbb 5. munkanapon kötelesek az igazgató számára megőrzés céljából benyújtani.

- Esetkezelő team = két olyan független személy alkotja, akik az ügyben érintett felekkel kapcsolatban érzelmileg nem érintettek; feladatuk a bántalmazás leállítása az alábbi ismertetett eljárásrend alapján; az esetről konzultációkkal, megfigyeléssel tájékozódnak.
- Segítő team = a segítő szakemberek feladata, hogy a bántalmazás okát, hátterét feltárják, az érintett feleknek támogatást, segítséget, ellátást nyújtsanak, vagy megszervezzék a továbbküldésüket a megfelelő intézmény felé; továbbá támogathatják az Esetkezelő team működését, az esetelemzést, a kezelést.

Az Esetkezelő team tagja nem lehet az intézmény vezetője, az igazgató, valamint a Segítő team egyik tagja sem.

Az intézmény tanulói, a szülők/gondviselők, az intézmény dolgozói a Házirend elfogadásával hozzájárulnak, hogy iskolai bántalmazás esetén az alább ismertetett eljárásrend végrehajtásra kerüljön, így annak alkalmazása előtt engedélykérésre nem kerül sor. Az eljárás eredményéről kap a szülő/gondviselő tájékoztatást.

Esetkezelő eljárásrend lépései

1. Jelzés /mellékelt formanyomtatvány/
2. Esetkezelő team felállása – felelős: Segítő team
3. Támogató beszélgetés a bántalmazást elszenvedővel (legkésőbb 5 munkanap múlva) – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/
4. Konfrontatív beszélgetés az elkövetővel – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/
5. Védelmezők kijelölése – felelős: Esetkezelő team és Segítő team
6. Szülő/gondviselő tájékoztatása az eljárás megkezdéséről, a megállapodásról /mellékelt formanyomtatvány/ – felelős: Esetkezelő team és Segítő team
7. Utánkövetés I. – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/ eredmények fényében (1-2 hét):
 - Resztoratív szemléletű kapcsolatrendezés vagy
 - Szankciók kilátásba helyezése.
8. Utánkövetés II. (3-4 hét) – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/ eredmények függvényében:
 - Resztoratív szemléletű kapcsolatrendezés vagy
 - Szankciók alkalmazása a szankciólépcsőnek megfelelően (ld. alább).
9. Közösség tájékoztatása – felelős: Esetkezelő team és Segítő team

Szankciólépcső

egyszeri erőfölénnyel való visszaélés	jóvátételi szemléletű, közösségért végzett munka
ismételt erőfölénnyel való visszaélés	gyermekvédelmi jelzés és vizsgálati eljárás indítása, közösségért végzett munka
súlyos erőfölénnyel való visszaélés, büntetőjogi kategóriába sorolható bántalmazása	fegyelmi tárgyalás, jogi lépések megtétele

Pedagógus, egyéb iskolai dolgozó és szülő sérelmére elkövetett iskolai bántalmazás kezelése

Az alábbi eljárásrend alkalmazandó, ha az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglalt jogaiban sérelem érte, vagy munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény értelmében komoly pszichoszociális kockázatnak van kitéve.

A bántalmazás aktív formái:

- Fizikai bántalmazás: erőszakos cselekedet a bántalmazást elszenvedő irányába (megrúgás, megütés, lökdösés stb.), a személyes tulajdon megkárosítása, elvétele.
- Szóbeli bántalmazás: nyílt (kinevetés, megalázás, leértékelés, kritizálás, vádolás stb.), vagy rejtett (hamis pletykák, pletykák terjesztése, provokáció)
- Kapcsolati bántalmazás: kapcsolati/társas (kirekesztés, kiközösítés a csoportból stb.), vagy manipulatív akciók
- Internetes zaklatás: ez egy új típusa az iskolai kiközösítésnek, ami durvább csúfolódásokból, pletykákból és fenyegetésekből álló, az áldozathoz elektronikus úton eljutó/róla készített lejárató posztok, képek, vagy videók terjesztését jelenti, melyet egyetlen, vagy több felhasználó visz véghez

Jelzőrendszer

Személyek, akinek a bántalmazás jelezhető:

- igazgató,
- osztályfőnök,
- iskolapszichológus, -gyermekvédelmi felelős,
- iskolai szociális segítő.

A bántalmazás gyanúját bárki jelezheti a fent említett személyeknek.

Esetkezelés

A kortársbántalmazás vizsgálati és intervenciós szakaszában egy Esetkezelő team és egy Segítő team vesz részt. Az esetkezelés dokumentálásáért az Esetkezelő team tagjai felelősek. A nyomtatványokat az utánkövetést követő legkésőbb 5. munkanapon kötelesek az igazgató számára megőrzés céljából benyújtani.

- Esetkezelő team = két olyan független személy (pl. Regionális Békítő Team tagjai, mediátor) alkotja, akik az ügyben érintett felekkel kapcsolatban érzelmileg nem érintettek;

feladatuk a bántalmazás leállítása az alábbi ismertetett eljárásrend alapján; az esetről konzultációkkal, megfigyeléssel tájékozódnak.

- Segítő team = a segítő szakemberek feladata, hogy a bántalmazás okát, hátterét feltárják, az érintett feleknek támogatást, segítséget, ellátást nyújtsanak, vagy megszervezzék a továbbküldésüket a megfelelő intézmény felé; továbbá támogatják az Esetkezelő team működését, az esetelemzést, a kezelést.

Az Esetkezelő team tagja nem lehet az intézmény vezetője, az igazgató, valamint a Segítő team egyik tagja sem. Az intézmény dolgozói, illetve a szülők/gondviselők a Házirend elfogadásával hozzájárulnak, hogy iskolai bántalmazás esetén az alább ismertetett eljárásrend végrehajtásra kerüljön, így annak alkalmazása előtt engedélykérésre nem kerül sor.

Esetkezelő eljárásrend lépései

1. Jelzés /mellékelt formanyomtatvány/
2. Esetkezelő team felállása – felelős: Segítő team
3. Támogató beszélgetés a bántalmazást elszenvedővel (legkésőbb 5 munkanap múlva) – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/
4. Konfrontatív beszélgetés az elkövetővel – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/
5. Védelmezők kijelölése – felelős: Esetkezelő team és Segítő team
6. Utánkövetés I. – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/ eredmények fényében (1-2 hét):
 - resztoratív szemléletű kapcsolatrendezés
 - vagy szankciók kilátásba helyezése.
7. Utánkövetés II. (3-4 hét) – felelős: Esetkezelő team /mellékelt formanyomtatvány/ eredmények függvényében:
 - resztoratív szemléletű kapcsolatrendezés
 - vagy szankciók alkalmazása a szankciólépcsőnek megfelelően (ld. alább).
8. Közösség tájékoztatása – felelős: Esetkezelő team és Segítő team

Szankciólépcső

egyszeri erőfölénnyel való visszaélés	jóvátételi szemléletű, közösségért végzett munka
ismételt erőfölénnyel való visszaélés	iskolai kedvezmények, juttatások elvétele, közösségért végzett munka
súlyos erőfölénnyel való visszaélés, büntetőjogi kategóriába sorolható bántalmazása	fegyelmi tárgyalás, jogi lépések megtétele

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni. Az intézménynek a gyermekkel, tanulóval kapcsolatos döntését írásban kell közölni a szülővel. A közlés tudomásulvételétől számított 15 napon belül van lehetősége a szülőnek a döntés ellen eljárás indítására. Az intézmény a másodfokú eljárásban

- a kérelmet elutasíthatja,
- a döntést megváltoztathatja, vagy
- megsemmisítheti, és a nevelési-oktatási intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

22. Boldog Iskola program

Boldogságóra program:

Kiemelt módszer, amely iskolánk minden évfolyamán segíti a céljaink megvalósítását. A Jobb Veled a Világ Alapítvány által működtetett Boldogság Intézet nyílt pályázatán iskolánk elnyerte a „Boldog Iskola” címet. „A program kiemelt küldetése, hogy a pozitív pszichológia eredményeire építve adjon ötleteket és módszertani segítséget a boldogságra való képesség fejlesztéséhez az iskolai korosztályok számára.”

„Arra törekszünk, hogy a Boldogságórák derűs és élménygazdag feladatai, játéakai, valamint gyakorlati fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.” (Prof. Dr. Bagdy Emőke, a Boldogságóra program fővédnöke)

A Boldogságórák csökkentik a tanulók szorongását, miközben erősítik az önbizalmukat, így a diákok nemcsak kiegyensúlyozottabbak lesznek, hanem az iskolai teljesítményeik is javulnak.

Intézményünkben valamennyi évfolyamon havonta egy alkalommal kerül sor a boldogság óra megtartására. Ez a program az alsó évfolyamokon az etika tantárgy tanórai keretein belül valósul meg. Felső tagozatban és a gimnáziumban, pedig az ének-zene, tanulásmódszertan, életvitel és gyakorlat és az osztályfőnöki órák alkalmával építjük be a tananyaghoz kapcsolódóan.

Céljaink:

- Tolerancia: egymás elfogadása, a közösségi lét, szolidaritás fejlesztése
- Az önismeret fejlesztése, amely egyben a másik ember tisztelete is hangsúlyt kap
- A nyitottság, a kíváncsiság, a játék és az öröm jogának biztosítása
- A problémamegoldás képességének a fejlesztése
- Az egymásiránti segítőkészség, tisztelet, együttérzés kifejezése a mindennapi gyakorlatban
- A vitakultúra elemeinek alkalmazása (önbírálat, bírálat, ok-okozati összefüggések, mások véleményének meghallgatása, énközlés használata...)
- Minél szélesebb önkifejezési lehetőségek biztosítása
- Az alapvető erkölcsi értékek megismerése, felismerése, tudatosítása
- A környezet egészére, önmagunkra irányuló helyes, pozitív irányú cselekvésre, és aktivitásra készítető érzelmek kialakítása
- Az identitásélmény (önismeret, autonóm világkép) kialakítása, önismeret fejlesztése, célok kitűzése és megvalósítása.

A Boldogságórák tematikája:

A teljes program tíz egymásra épülő témából áll, amelyek fokról fokra ismertetik a boldogság különböző összetevőit, feltételeit.

1. Boldogságfokozó hála
2. Optimizmus gyakorlása
3. Kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömek élvezete
8. Megbocsátás

9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A témák feldolgozásánál az iskolára jellemző tanulásszervezési eljárásokat alkalmazzuk, szem előtt tartva az adaptív oktatás ismérveit.

23. Ökoiskola Program

„A jelenben cselekedve elősegíteni a jövő harmóniáját.”

(Joy Palmer – Philip Neal: A környezeti nevelés kézikönyve)

Környezeti nevelési elvek:

- „A Homo sapiens felismerte, miként állhat az élet piramisának a csúcsára, de ez a csúcs igen bizonytalan állomás. Igen nagy öntudatra van szükségünk, hogy állandóan emlékeztessük magunkat az irányító szerepkörre, amelyet mi csak az egész élővilágot egybefogó hálózat kegyéből élvezünk, mert ez éltet bennünket, ez alkotja teljes környezetünk alapját.” (Patrick Leahy)
- A Csanádi Árpád Sportiskola az elhivatott sportoló diákok tanítása, nevelése és támogatása mellett, szeretné kibővíteni a diákok tudását a fenntarthatósági ismeretekkel, amiket az életük számos területén hasznosítani tudnak. Az iskola számára fontos cél, hogy a diákjai gondolkozzanak globálisan, és cselekedjenek lokálisan.

A környezeti nevelés általános célkitűzései:

- Célunk, hogy diákjaink a közismereti és sportspecifikus tantárgyak mellett megismerkedjenek a természet és környezetvédelem alapjaival, a környezettudatos életvitellel, a környezetkímélő és takarékos megoldásokkal, a természetes és mesterséges (épített) környezet hatékony megóvásával, végül, de nem utolsósorban a globális összefüggésekkel. Ki akarjuk alakítani tanulóinkban a környezeti értékek iránti felelős magatartást, valamint az aktív cselekvőképességet.

Feladatok:

- A szelektív hulladékgyűjtés, amelyet az osztálytermekben, tanáriban és a folyosókon elhelyezett szelektív kukákkal valósítanak meg. A gyűjtőedények kihelyezése előtt és a kukák használata közben is lennének érzékenyítő programok. Az elemgyűjtésre (pontvelem.hu) külön gyűjtőedényeket állítunk ki a portára és a tanári elé.
- Az őszi és tavaszi papírgyűjtés, vagy mobiltelefongyűjtés (pontvelem.hu) bevezetése. Az összegyűjtött pénzt a DÖK javára ajánlanánk fel, akik számos program megszervezésében, és lebonyolításában, valamint egyéb iskolai programok támogatásában aktív szerepet vállalnak.
- Havi iskolatakarítási nap lebonyolítása minden hónap második keddjén az osztályfőnöki óra keretében a tantermekben és a tantermek környékén. Ekkor a padokban maradt könyveket, szemetet, rágógumikat, ruhákat összegyűjtik a diákok, és ha szükséges lemossák a padokat. A ruhákat és a könyveket egy erre a célra elkülönített helyen összegyűjtjük, míg a szemetet és a rágót kidobjuk.
- Ökokommandó felállítása, akiknek az a feladatuk, hogy elzárják a csöpögő csapokat, szellőztessenek, lekapcsolják a feleslegesen égő lámpákat, kinyissák, vagy becsukják az ablakokat, összeszedessék a szemetet a folyosókon, és kiürítsék a szelektív kukákat. Heti váltásban lennének az osztályok. Az alsósoknál, a felsősöknél és a gimnáziumban is működne 1-1 alakulat.
- Fenntarthatósági ismeretekkel kapcsolatos általános iskolásoknak (külön az alsó és felső tagozatnak), és gimnazistáknak szóló faliújságok felállítása és frissítése.
- A jeles napokhoz (Állatok-, Víz-, Föld Világnapja) köthető programok szervezése és lebonyolítása az általános iskolában. A gimnáziumban a Világűr hete és a Feltalálók Világnapja, valamint a Környezetvédelmi-, Egészség Világnapja köré építünk programokat.
- Több kisebb magaságás kiépítése komposztálóval, és esővízgyűjtővel együtt az udvaron. Gondoznánk egy gyógynövényes-, egy zöldséges és egy virágos magaságást. Az iskolában összegyűlt komposztálható hulladékot az iskola udvarán elhelyezett komposztálóban gyűjtenénk össze, amelyet felhasználnánk a magaságások tápanyagtáplálására.
- Az iskola udvarán megtalálható fákra madáretetőket és költődobozokat telepítenénk. A költődoboz mellé webkamerát szerelnénk fel, hogy a diákok nyomon tudják követni a kotlást, a fiókák gondozását és a fiókák kirepülését.

- Ősszel és tavasszal, a szünetek előtti pénteken elmenne az iskola túrázni Budapest, vagy Budapest környéki helyekre. (pl.: Jági- tanösvény, Veresegyházi-tavak tanösvény, Kevélyhegyi- tanösvény) (pl.: Budapesti Szennyvíztisztító Telep, Fővárosi Vízművek, Kelenföldi Erőmű, Paksi Atomerőmű, Fővárosi Hulladékhasznosító Mű, Gyáli Biogázmű, Fűvészkert, Fővárosi Állat-, és Növénykert stb.)
- Télen és kora nyáron budapesti séta szervezése az egész iskolának, ahol Budapest híresebb épületeit, tereit, parkjait közelebbről megismerhetik a diákok.
- Minden évben szerveznénk 1 fenntarthatósági neveléssel kapcsolatos témanapot, ahova meghívnanánk kutatókat, környezetvédelemmel foglalkozó szakembereket, dietetikusokat, tudatos vásárlással és fogyasztással foglalkozó szakembereket.

A környezeti nevelés színterei:

- *Tanórák*
 - Kiemelt tantárgyak: természettudományos tantárgyak, sportegészségtan, testnevelés, életvitel és gyakorlat, történelem, informatika
 - A tantárgyak közötti integráció segíti a diákok rendszerszemléletének kialakulását, hatékonyabban keresik meg és szűrik meg a világból érkező információkat, könnyebben felismerik és megértik lokális és globális problémákat, jobban megértik az adott ország/közösség gondolkodásmódját, nemcsak megfigyelik, de próbálnak cselekedni is azért, hogy megóvják a környezeti és természeti értékeket, valamint saját mentális és testi egészségüket.
- *Szünetek*
 - A szabadidő kulturált eltöltésének ideje, amely történhet az udvaron és a folyosókon. Cél, hogy a diákok megőrizzék az iskola tisztaságát, az iskola berendezéseinek és egymás épségének a megőrzését, képesek legyenek rövid idő alatt kicsit feltöltődni egymás társaságában, és fejlesszék szociális készségeiket.
 - Megszokottá váljon az ablakok kinyitása és becsukása, a csöpögő csapok elzárása, a szemét szelektív kezelése.
- *Kiállítások*
 - A diákok által készített fenntarthatósági neveléssel kapcsolatos munkák megtekintése, és a diákok általi véleményezése.
- *Témanapok*

- Minél több hasznos, és használható információ összegyűjtése a diákok és tanáraik számára, amelyeket tudnak majd használni a későbbiekben.
- Az előadások és kirándulások mellett fontosnak tartom a kétoldalú kommunikáció létrejöttét és az információk gyakorlatba ültetését. Tapasztalás útján sok tanuló sokkal több ismeretet és készséget sajátít el.
- *Projektek*
- A magaságysók gondozása, a madarak és a környezet megfigyelése, az iskola takarítása, a kiállítások sokat segítenek a diákok környezettudatos nevelésében.
- *Kirándulások*
- Szélesítik a diákok látókörét, jó csapatépítő tréning, és közben sok ismeretet is összegyűjthetnek.
- *Tanulmányi versenyek*
- Ha van idő és lehetőség, érdemes részt venni versenyeken.
- Szélesítik a diákok látókörét, jó csapatépítő tréning, és közben sok ismeretet is összegyűjthetnek a tanulók.
- Számos szervezet indít ingyenes versenyeket. (pl.: OMSZ elsősegélynyújtó versenyei, Fazekas biológiaverseny, Ady Gimnázium természettudományos versenye, Kaán Károly természettudományos verseny, Bólyai természettudományos csapatverseny, FÖCIK Kárpát-medencei természettudományi verseny, Teleki természettudományi vetélkedő, Herman Ottó verseny, Hungarikum verseny, Öveges József fizikaverseny, Hevesy György kémia verseny stb.)

24. Záró rendelkezések

Az intézmény nevelőtestülete a Házi rend módosításait 2024. szeptember 17. napján az őszi nevelési értekezlet keretében, tartózkodás és ellenszavazat nélkül jóváhagyta.

Jelen házirend 2024. szeptember 23. napjától lép életbe. A Házirend a jelenleg hatályos jogszabályok és hagyományaink figyelembevételével készült.

Rúzs Sándor
főigazgató

Az **intézmény nevelőtestülete** a 2024. szeptember 17-én tartott nevelési értekezletén megtárgyalta, véleményezte, majd elfogadta az intézmény Házirendjét.

Rúzs Sándor
főigazgató

A **Diákönkormányzat, a Szülői Választmány és az Intézményi Tanács** a 2024. szeptember 19-én és 20-án tartott tanévnyitó üléseiken megtárgyalták, véleményezték, majd elfogadták az intézmény Házirendjét.

Rúzs Sándorné Szabó Judit
DÖK segítő tanár

Halász Márk (11.B)
DÖK elnök

Klampár-Leskó Edina
SzV vezető

Bencsikné Komáromi Rózsa
IT elnök

Budapest, 2024. szeptember 20.

A Házirend minden tanév elején a nevelőtestület, a diákönkormányzat és a Szülői Szervezet által felülvizsgálatra és szükség esetén módosításra kerül.

Legutolsó felülvizsgálat ideje: 2024. szeptember 17.

1.számú melléklet

Az osztályozó és különbözeti vizsga tantárgyankénti és évfolyamonkénti minimum követelményei

Az osztályozó vizsga követelménye megegyezik az adott évfolyam, adott tantárgyának tantárgyi követelményével (azaz az órai anyaggal), amelyet részletesen a helyi tantervben lehet megtalálni. Itt csak a fő témaköröket közöljük. Az adott évfolyamon az adott osztályban a haladás üteme kis mértékben módosíthatja az itt leírtakat.

Amennyiben a tanuló hiányzásainak száma a 250 órát, illetve egy adott tantárgyból a tanítási órák 30%-át meghaladja és nincs elegendő osztályzata, akkor a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát kell tennie.

A vizsgák időpontjáról az igazgató írásban értesíti a tanulót (kiskorú tanuló esetén a szülőt). A tantestület az osztályozóvizsga letételét abban az esetben megtagadhatja, ha az igazolatlanórák száma meghaladja a 20 tanítási órát. Ebben az esetben a tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak félévi és év végi osztályzata megállapításához akkor is, ha:

- felmentést kapott a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az igazgató engedélye alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt akar eleget tenni,
- külföldi tartózkodás miatt. Ha a szülő arról nyilatkozik, hogy a távollét nem haladja meg az egy tanévet, a tanuló magántanulói jogviszonyba tehető és kötelezhető az osztályozó vizsga letételére. Ha nem tesz vizsgát a visszatértét követően évismétlésre utasítható. Ebben az esetben a tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Ha a tanuló mulasztásainak a száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt nincs érdemjegye, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

A tanuló a saját kérésére is tehet osztályozóvizsgát a tanulmányi idejének megrövidítése vagy előrehozott érettségi vizsga miatt. Kérését írásban az igazgatónak kell benyújtania

(kiskorú esetén a szülő aláírásával megerősítve) legkésőbb a vizsgaidőszak kezdete előtt egy hónappal, aki erről határozatban dönt.

Osztályozóvizsgát egy tanév során kétszer szervezünk, melynek időpontjai:

- a félévi zárást megelőző két hét (január),
- az év végi zárást megelőző két hét (június).

Elégtelen osztályozóvizsga esetén a tanuló javítóvizsgát köteles tenni, melyet augusztusban tartunk. Az osztályozóvizsgára való jelentkezést legkésőbb a vizsgaidőszak megkezdése előtt 3 héttel vonhatja vissza a tanuló.

Az **egyéni munkarendes** tanulóknak – a határozat alapján - a félévi, illetve az év végi érdemjegy megállapításához osztályozóvizsgát kell tenni az osztályozóértekezletet megelőző két hétben.

Ha a tanuló a tanév végi osztályozóvizsgán elégtelen osztályzatot kap, vagy a vizsgán igazolatlanul nem jelenik meg, augusztusban javítóvizsgát tehet. Ha a tanuló igazoltan marad távol a vizsgáról, úgy pótló vizsgát tehet az igazgatóhoz benyújtott kérelem, illetve orvosi igazolás alapján az igazgató által kijelölt időpontban (maximum két igazolt távollét lehetséges).

Ha a tanuló az előbbieknél megfelelően nem teszi le a vizsgát, akkor augusztusban javítóvizsgát tehet.

A tanuló előzetes egyeztetés alapján az adott szaktanár által megadott gyakorlatból készül fel az osztályozó vizsgára. A vizsga rendje megegyezik a javítóvizsga rendjével, féléves és éves tananyagra épül.

Magyar nyelv és irodalom

5. osztály

Magyar nyelv (írásbeli, szóbeli):

Szótagolás szerinti elválasztás.

A hangtörvények felismerése: részleges hasonulás, teljes hasonulás, összeolvadás, mássalhangzó rövidülés és mássalhangzó kiesés.

Helyesírás: a szóelemző írásmód, a kiejtés szerinti írásmód, a hagyományos írásmód, az egyszerűsítő írásmód.

Hangalak és jelentés viszonyának felismerése és ábrázolása: hangutánzó és hangulatfestő szavak, hasonló alakú szavak, ellentétes jelentésű szavak, egyjelentésű szavak, többjelentésű szavak, azonos alakú szavak és rokon értelmű szavak.

Szavak szóelemekre bontása: toldalékos szavak, összetett szavak.

A beszédhangok képzése.

A magánhangzók és a magánhangzótörvények.

A mássalhangzótörvények felsorolása és rövid bemutatásuk példákkal.

A magyar helyesírás alapelveinek felsorolása és rövid bemutatása példákkal.

Hangalak és jelentés viszonya a szavakban.

Az emberi kommunikáció: a kommunikációs tényezők, a testbeszéd.

Irodalom (írásbeli, szóbeli):

A mese fogalma, a mese típusainak bemutatása példákkal. A tündérmese jellemzői.

Eredetmonda, rege; Arany: Rege a csodaszarvasról – (memoriter). Petőfi Sándor életrajza. A János vitéz: témája és műfaja. Költői képek, nyelvi alakzatok, mesei motívumok a János vitézben.

A görög mítoszok. A Biblia.

Petőfi Sándor: Az Alföld (memoriter és a vers bemutatása).

Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk. Cselekmény, szerkezet, műfaj.

Arany János: Családi kör (memoriter és a vers bemutatása).

6. osztály

Magyar nyelv (írásbeli, szóbeli):

A szófajok rendszere (ige, főnév, melléknév, számnév, névmás, igenevek, határozószók, viszonyítók, mondatszók) – felismerés, tulajdonságok és jellemzők, Kommunikációs alapismeretek, Helyesírás.

Irodalom (írásbeli, szóbeli):

A mondák fajtái, egy monda bemutatása, A balláda meghatározása, egy ballada elemzése, Arany János: Toldi bemutatása és elemzése, Gárdonyi Géza: Egri csillagok bemutatása és elemzése, Fazekas Mihály: Lúdas Matyi bemutatása és elemzése, XX. századi és kortárs gyermekirodalmi alkotás olvasása, bemutatása és elemzése; verstani alapismeretek.

7. osztály

Magyar nyelv (írásbeli, szóbeli):

Az egyszerű mondat komplex elemzése, mondatrészei, A hozzárendelő, alárendelő és a mellérendelő szintagmák fajtái, Az egyszerű mondat szerkezeti rajza (ágrajz készítése), Helyesírás.

Irodalom (írásbeli, szóbeli):

Janus Pannonius költészete.

Balassi Bálint munkássága.

Csokonai Vitéz Mihály élete és versei.

Kölcsey Ferenc: Himnusz - memoriter és elemzés.

Vörösmarty Mihály: Szózat - memoriter és elemzés.

Mikszáth Kálmán novelláinak v. regényének elemzése.

Egy Jókai regény ismeret.

Kortárs gyermekirodalmi alkotás olvasása és elemzése.

8. osztály

Magyar nyelv (írásbeli, szóbeli):

Az összetett mondat.

Az alárendelés és a mellérendelés: a tagmondatok közötti viszony fajtái.

Helyesírás: a szóösszetételek írásának szabályai (különírás – egybeírás).

A központosítás szabályai.

Irodalom (írásbeli, szóbeli):

A Nyugat meghatározó költői (Ady Endre, Babits Mihály, Kosztolányi Dezső, Juhász Gyula, Tóth Árpád).

Móricz Zsigmond Légy jó mindhalálig c. regényének elemzése.

Tamási Áron Ábel a rengetegben c. regényének elemzése.

Karinthy Frigyes Tanár úr kérem – az irodalom határterületei: képregény készítése.

József Attila, Radnóti Miklós, Shakespeare munkássága.

Újabb irodalmunk: Illyés Gyula, Örkény István, Weöres Sándor Pilinszky János, Nagy László egy-egy műve.

9. évfolyam

Magyar nyelv (írásbeli, szóbeli):

Kommunikáció: fogalma, személyközi kommunikáció, tömegkommunikáció

Médiaműfajok és sajtóműfajok (hír, cikk, riport, interjú, tudósítás)

Leíró nyelvtani ismeretek: hangtan, alaktan, szófajtan, mondattan – szószerkezetek, mondatelemzés

Helyesírás, önálló jegyzetkészítés, szövegértés

Irodalom (írásbeli, szóbeli):

Műnemek (epika, líra, dráma) és műfajok (eposz, elégia, óda, epigramma)

Ókori eposzok: Homérosz: Íliász, Odüsszeia

Ókori tragédia: Szophoklész: Antigoné

A Biblia

Dante: Isteni színjáték

A reneszánsz irodalom: Janus Pannonius költészete, Petrarca, Boccaccio egy-egy műve

10. évfolyam

Magyar nyelv (írásbeli, szóbeli):

Szövegtan – szövegtípusok a szöveg szerkezeti egységei, stilisztikai ismeretek – stílusrétegek – a munka világában szükséges szövegtípusok, hangalak és jelentés kapcsolata, szóképek és alakzatok.

Helyesírás, önálló jegyzetkészítés. szövegértés.

Irodalom (írásbeli, szóbeli):

Balassi Bálint költészete, főbb témái.

Shakespeare és Molière egy-egy műve.

Zrínyi Miklós: Szigeti veszedelem – a barokk eposz.

A szintézisteremtő Csokonai Vitéz Mihály.

Kazinczy Ferenc, a nyelvújító.

Berzsenyi Dániel ódái és elégiái.

Katona József: Bánk bán

Az orosz romantika – Puskin: Anyegin

A reformkor óriásai: Kölcsey, Vörösmarty, Petőfi művészete.

Jókai Mór: Az arany ember – kötelező olvasmány elemzése.

11. évfolyam

Magyar nyelv (írásbeli, szóbeli):

Ember és nyelv, nyelv és gondolkodás, nyelvtípusok, nyelvcsaládok, a magyar nyelv eredete, nyelvmélektípusok, nyelv és társadalom – köznyelv, csoportnyelv, rétegnyelv, nyelvjárások, nyelvpolitika, nyelvi tervezés, nyelvművelés, a határon túli nyelvhasználat.

Irodalom (írásbeli, szóbeli):

A realizmus: Gogol, Tolsztoj, Csehov egy-egy műve.

A francia szimbolista költészet: Baudelaire, Verlaine, Rimbaud egy-egy műve.

Arany János költészete és balladái.

Madách Imre: Az ember tragédiája komplex elemzés.

Mikszáth Kálmán novellái.

Herczeg Ferenc: Az élet kapuja – elemzés.

A Nyugat nemzedéke: Ady Endre, Babits Mihály, Kosztolányi Dezső, Móricz Zsigmond, Juhász Gyula, Tóth Árpád munkássága.

12. évfolyam

Magyar nyelv (írásbeli, szóbeli):

A nyelv és az ember, a társalgás, a reklám, a magyar nyelv története, nyelvtörténeti korszakaink, nyelvmélekeink, a nyelvek típusai - agglutináló, izoláló, flektáló, a nyelvtani rendszerünk változásai, nyelvújítás, nyelvpolitika, jelentésváltozások, az irodalmi nyelv kialakulása, (retorikai ismeretek-2023-tól!).

Irodalom (írásbeli, szóbeli):

Modernség a XX. század első évtizedeiben (világirodalom) – az avantgárd irányzatok és szerzők (Kassák Lajos, Apollinaire).

Franz Kafka munkássága.

József Attila költészete.

Radnóti Miklós költészete.

Szabó Lőrinc költészete.

Örkény István a komikus irodalom mestere.

Egy szabadon választott kortárs író művészetéről.

Történelem (írásbeli, szóbeli)

Az osztályozó vizsgán cél annak a mérése, hogy a jelölt hogyan, mennyire van birtokában az ismeretszerzési és feldolgozási képességeknek, a szóbeli és írásbeli kifejezőképességeknek, *hogyan tud tájékozódni térben és időben*. Ezen képességeket az adott évfolyam tananyagának ismerten keresztül mérjük és értékeljük.

5. osztály

Személyes történelem, fejezetek az ókor történetéből, a kereszténység, a középkor világi, képek és portrék az Árpád-kor történetéből

6. osztály

Európa a középkorban, Magyarország a középkorban, A világ és Európa a kora újkorban, Magyarország a kora újkorban, Forradalmak és polgárosodás Európában, Polgárosodás és forradalom Magyarországon.

7. osztály

Forradalmak és polgárosodás Európában, Polgárosodás és forradalom Magyarországon, A nemzetállamok kora és a gazdasági élet új jelenségei, Önkényuralom, kiegyezés és dualizmus kora Magyarországon, Az imperializmus kora és az első világháború, A két világháború közötti időszak története, Magyarország a két világháború között, A második világháború. Magyarország szovjetizálása.

8. osztály

A két világháború közötti időszak története, Magyarország a két világháború között, A második világháború, A hidegháború időszaka, Magyarország a világháború után, az ötvenes évek, 1956, A két világrendszer versengése és a szovjet tömb felbomlása, A Kádár-rendszer, Magyarország története a rendszerváltástól az uniós csatlakozásig, Az Európai Unió, a globalizáció, Társadalmi, állampolgári és gazdasági alapismeretek.

9. évfolyam

Ókori Kelet, Ókori Görögország, Ókori Róma, Korai feudalizmus Európában, A magyar nép története az államalapításig, a középkori Magyarország története.

10. évfolyam

A felfedezések kora, a reformáció, Anglia és Franciaország története a kora-újkorban, Az ország három részre szakadásának folyamata, Az Erdélyi Fejedelemség népei és vallásai, Magyarország felszabadítása a török iga alól, A felvilágosodás, az angol alkotmányos monarchia, a francia abszolutizmus, A Rákóczi-szabadságharc, Mária Terézia és II. József uralkodása, nemzetiségi változások a 18. századi Magyarországon.

11. évfolyam

Polgári átalakulás kora (1789-1848), Polgári átalakulás kezdetei Magyarországon (1790-1847), Forradalom és szabadságharc Magyarországon (1848-49), Nemzetállamok és nagyhatalmi politika (1849-1914), Magyarország 1849-1914, A dualizmus kora (1867), az olasz és a német egység, a második ipari forradalom, a 19. század nagy eszméi, szövetségi rendszerek az első háború előtt, az első világháború, Európa a két háború között, a második világháború, forradalmak kora Magyarországon, a trianoni békediktátum, a Horthy-rendszer, Magyarország a második világháborúban.

12. évfolyam

A hidegháború szakaszai, forró pontok a hidegháborúban, a két világrendszer felépítése, jellemzőik, a kétpólusú világrend megszűnése, Magyarország a népi demokrácia korában, a Rákosi-rendszer, 1956, a Kádár-rendszer, a rendszerváltoztatás, a 3. Magyar Köztársaság története, jogi alapismeretek, állampolgári ismeretek, gazdasági ismeretek.

Magyar nyelv és irodalom, történelem tantárgyakból mindennemű vizsga írásbeli és esetenként szóbeli részből áll. Az írásbeli és a szóbeli vizsga a gimnáziumi tagozaton az érettségi közép szintű vizsgaszabályzatának, magyar és történelem tantárgyak vizsgáztatására vonatkozó utasításainak szellemében kéri számon a tanuló ismereteit, az adott tanév tananyagát figyelembe véve. Előre kiadott tételekből kell felkészülni. Írásban feladatlap kitöltése 45 vagy 60 perc, szóban előre kiadott tételekből maximum 15 perces szóbeli felelet meghallgatása. Ha az írásbeli eredménye alapján a szaktanár meg tud ajánlani jegyet, melyet a tanuló elfogad, a vizsgázónak nem kell szóbeliznie. A szóbeli vizsga felkészülési ideje 20 perc. Értékelés érdemjeggyel 5 fokú skálán.

Értékelés:

0 – 34% = elégtelen

35 – 49% = elégséges

50 – 69% = közepes

70 – 84% = jó

85 – 100% = jeles

Ha a tanuló az írásbeli vizsgarészen eléri a 20 %-ot, de nem éri el a 35%-ot, akkor szóbeli vizsgát tehet.

Állampolgári ismeretek 8. osztály (a 2023-24. tanévtől)

Főbb témakörök:

- Család; a családi szocializáció jellemzői, a hagyományos családmodell
- A család gazdálkodása és pénzügyei
- Településünk, lakóhelyünk megismerése
- Nemzet, nemzetiség; a haza iránti kötelezettségeink
- A magyar állam alapvető intézményei, az állam szerepe a gazdaságban
- Mindennapi ügyintézés; felkészülés a felnőttkori szerepekre, feladatokra
- A fogyasztóvédelem alapjai
- A nagy ellátórendszerek: köznevelés, egészségügy és szociális ellátás

Állampolgári ismeretek 12. évfolyam (a 2023-24. tanévtől)

Főbb témakörök:

- A család, a családi szocializáció
- A család gazdálkodása és pénzügyei

- Szabadság és felelősség; jogok és kötelezettségek, a társadalmi felelősségvállalás
- Nemzet, nemzettudat; lokálpatriotizmus, hazafiság, honvédelem
- A magyar állam intézményei; az állam gazdasági szerepvállalása
- A mindennapi ügyintézés területei és megszervezése
- Fogyasztóvédelem, környezet- és természetvédelem
- Bankrendszer, hitelfelvétel
- Vállalkozás és vállalat

Hon- és népismeret 6. osztály

Főbb témakörök:

Az én világom

Találkozás a múlttal

Örökségünk, hagyományaink, nagyjaink

A tantárgy értékelése szövegesen, 4 fokú skálán történik.

Vizsgakövetelmény:

Írásbeli: Egy családi vagy iskolai ünnep bemutatása 10-12 mondatos fogalmazásban

Szóbeli: Önálló felelet az alábbi témakörök valamelyikéből:

Rokonság, szomszédság

Nagyszüleink, dédszüleink világa falun és városban

Településünk, nevezetességeink

A sport közösségteremtő ereje

Természeti értékeink

A múlt sporteseményei

Hagyományaink

Régi és napjaink sporteszközei

A népi építészet táji jellegzetességei

A múlt és jelen sportlétesítményei

Az ember életének meghatározó eseményei

Olimpiaismeret 5-6. osztály

Főbb témakörök:

- KI? MIT? TUD? - az olimpiáról, bevezetés az olimpiai ismeretekbe
- Az újkori olimpiai mozgalom megalakulása, fejlődéstörténete
- Az olimpiai játékok életre hívása
- Az olimpiai mozgalom hazai és nemzetközi szervei
- Az olimpiai mozgalom szimbólumai
- Olimpiai sportágak
- Eredményességi mutatók, hazai és nemzetközi kitekintés
- Olimpiai játékok a gyakorlatban

A tantárgy értékelése szövegesen, 4 fokú skálán történik.

Művészetek (írásbeli)

11. évfolyam (NAT 2020)

A tanuló tudatosan elemezze a média szerepét. Tudja a médiumokat kifejező eszközeik alapján csoportosítani. Ismerje a filmes formanyelvet, és alkalmazza elemzéskor. Legyen képes a televízió működését, műsortípusait, a hír, a reklám szerepét értelmezni. Tudja a csatornákat összehasonlítani. Ismerje a médiatörvény lényegesebb pontjait. Képes legyen kreatív (képről történet, forgatókönyv, tanulmányrajz, illusztráció, újságcikk) alkotómunkára. Az ókori kultúrák (Egyiptom, Mezopotámia, Görögország, Róma) jellemzése, művészetük bemutatása. Kiemelkedő műalkotásaik felismerése.

A román, gótikus, reneszánsz, és barokk a legfontosabb stílust meghatározó jegyek felismerése. Kiemelkedő műalkotások megnevezése.

A XVIII-XIX. és a XX. század irányzatainak (klasszicizmus, romantika, **szecesszió**) ismerte, legkiemelkedőbb műalkotások megnevezése.

A XX. század művészeti irányzatainak az ismerete. jellemző kifejezőeszközök tudása.

A vizsgázó az évfolyamra vonatkozó, előre kiosztott tananyagból, témákból választva házi dolgozatot ad le megadott határidőre. Értékelés normál 5 fokú skálán, érdemjeggyel.

Az osztályozó vizsgát tevő tanuló, valamint az **egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanulónak írásbeli feladatsor** teljesítése szükséges.

Időtartama: 45 perc

Értékelés:

– 0 – 34% = elégtelen

- 35 – 49% = elégséges
- 50 – 69% = közepes
- 70 – 84% = jó
- 85 – 100% = jeles

Mozgóképkultúra és médiaismeret 12. évfolyam (2023-24. tanévtől)

Főbb témakörök:

1. A média fogalma és kifejezőeszközei: műfajok, eszközök, írott és elektronikus sajtó; a hír fogalma, típusai; a hírtérték.
2. A tömegkommunikáció fogalma, eszközei: nyilvánosság, hálózati kommunikáció, nonprofit és kereskedelmi, a közszolgálati és a közösségi média szerepe; a tömegtájékoztatás eszközei, felelőssége; az online kommunikáció lehetőségei és veszélyei.
3. Tudatos médiahasználat az egyén és a társadalom szempontjából: szellemi önvédelem, a kereskedelmi célú médiatartalmak kezelése – tudatos fogyasztói magatartás kialakítása; az információbiztonság, a közszféra és a magánszféra a médiában.
4. A média társadalmi szerepe, használata: médiaetika, médiaszabályozás, információáramlás irányítása, a véleményformálás lehetőségei, feladatai.
5. A mozgóképi közlésmód kifejezőeszközei; szövegépítkezés a hagyományos és az új médiában, képi eszközök a digitalizáció előtt és most; az audiovizuális elemek esztétikai szerepe a művészi alkotásoknál és céljai a kereskedelmi célú tartalomszolgáltatásban.
6. Kultúra és tömegkultúra: hatása az egyénre és a társadalomra; esztétikai minőség és a fogyasztói társadalom kölcsönhatása; jelenségek a médiában és a filmművészetben – sztárok, szerepek, sztereotípiák, életformák; a virtuális valóság.
7. A magyar film: alkotók és alkotások; a magyar filmművészet jelentősége és értékei a nemzeti kultúrában; a magyar film korszakai, sajátosságai; jeles magyar rendezők és színészek.

A tantárgy értékelése normál 5 fokú skálán történik, érdemjeggyel.

Dráma és színház 8. osztály (a 2023-24. tanévtől)

Főbb témakörök

Szabályjátékok, népi játékok

Dramatikus játékok (szöveggel, hanggal, bábbal, zenével, mozgással, tánccal)

Rögtönzés

Saját történetek feldolgozása

Műalkotások feldolgozása

Dramaturgiai alapfogalmak

A színház kifejezőeszközei (szöveg, hang, báb, zene, mozgás, tánc)

Színházi műfajok, stílusok

Színházi előadás megtekintése

Értékelés írásbeli feladatlap megírásával, a fenti témakörökből, normál 5 fokú skálán történik, érdemjeggyel.

Önismeret/dramajáték 7. osztály

Főbb témakörök:

Érzékelés - megjelenítés

Társas kapcsolatok - tevékenységek

Önkifejezés

Megismerés – feldolgozás – befogadás

Írásbeli feladat: Bemutató levél írása egy új közösség számára

Szóbeli: Az alábbi téma egyikének feldolgozása:

Szituációs feladat végzése

Megadott téma megjelenítése nonverbális kommunikációval (Testbeszéd)

Egy memoriter előadása megadott szempontok szerint (Pl.: énekeelve, ritmizálva, hangerőváltással, vidáman, szomorúan stb.)

A tantárgy értékelése szövegesen, 4 fokú skálán történik.

Matematika

5. osztály

Taneszközök:

- Tankönyv: OH-MAT05TB NAT 2020
- Munkafüzet: OH-MAT05MB NAT 2020

Témakörök:

- Természetes számok
- Alakzatok
- Egész számok
- Helymeghatározás
- Mennyiségek
- Törtek
- Kerület, terület, felszín, térfogat
- Tizedes törtek

Minimum követelmény:

A továbbhaladáshoz szükséges ismeretanyagot az ikonok jelzik:

- amit a tanuló korábban tanult és tudnia kell
- az új ismeretek elsajátítását, megértését igénylő alapeladatokat – ezeket a továbbhaladáshoz a tanulónak meg kell tudnia oldania

6. osztály

Taneszközök:

- Tankönyv: OH-MAT06TB NAT 2020
- Munkafüzet: OH-MAT06MB NAT 2020

Témakörök:

- Hány eset van?
- Műveletek egész számokkal
- Alakzatok távolsága, tengelyes tükrözés
- Számelmélet
- Háromszögek, szabályos sokszögek

- Műveletek törtekkel
- Négyszögek, téglatestek
- Nyitott mondatok
- Arányosság, százalék, statisztika

Minimum követelmény:

A továbbhaladáshoz szükséges ismeretanyagot az ikonok jelzik:

- amit a tanuló korábban tanult és tudnia kell
- az új ismeretek elsajátítását, megértését igénylő alapeladatokat – ezeket a továbbhaladáshoz a tanulónak meg kell tudnia oldania

7. osztály

Taneszközök:

- Tankönyv: OH-MAT07TB NAT 2020
- Munkafüzet: OH-MAT07MB NAT 2020

Témakörök:

- Törd a fejed!
- Számok és műveletek
- Betűs kifejezések
- Geometriai transzformációk
- Arány, százalék
- Sokszögek
- Számelmélet
- Sokszögek területe
- Hozzárendelések, összefüggések
- Hasábok

Minimum követelmény:

A továbbhaladáshoz szükséges ismeretanyagot az ikonok jelzik:

- amit a tanuló korábban tanult és tudnia kell
- az új ismeretek elsajátítását, megértését igénylő alapeladatokat – ezeket a továbbhaladáshoz a tanulónak meg kell tudnia oldania

8. osztály

Taneszközök:

- Tankönyv: OH-MAT08TB NAT 2020
- Munkafüzet: OH-MAT08MB NAT 2020

Témakörök:

- Számok és betűk
- Geometriai transzformációk
- A Pitagorasz-tétel
- Egyenletek, egyenlőtlenségek
- Függvények, valószínűségek, sorozatok
- Felszín, térfogat

Minimum követelmény:

A továbbhaladáshoz szükséges ismeretanyagot az ikonok jelzik:

- amit a tanuló korábban tanult és tudnia kell
- az új ismeretek elsajátítását, megértését igénylő alapfeladatokat – ezeket a továbbhaladáshoz a tanulónak meg kell tudnia oldania

Az osztályozó vizsgázó, illetve az **egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanulónak írásbeli feladatsor** teljesítése szükséges.

Ennek részei:

- 12 db egyszerű feladat - összesen 30 pont
- 5 db számolási feladat – összesen 70 pont

Időtartama: 90 perc

Értékelés:

- 0 – 34% = elégtelen
- 35 – 49% = elégséges
- 50 – 69% = közepes
- 70 - 84% = jó
- 85 – 100% = jeles

Ha a tanuló az írásbeli vizsgarészen eléri a 20 %-ot, de nem éri el a 35%-ot, akkor szóbeli vizsgát tehet.

9. évfolyam

1. Kombinatorika, halmazok
2. Számhalmazok, műveletek
3. Arányosság, százalékszámítás
4. Hatványozás, egész kitevőjű hatványok, négyzetgyök, normálalak
5. Egyenletek, nevezetes szorzatok, szorzattá alakítás, grafikus megoldás
6. A sík geometriája
 - a. Pitagorasz-tétel,
 - b. kör,
 - c. háromszögek,
 - d. négyszögek,
 - e. egybevágóság, egybevágósági transzformációk
7. Statisztika
8. Függvények
 - a. lineáris függvény,
 - b. abszolútérték függvény,
 - c. másodfokú függvény,
 - d. törtfüggvény,
 - e. négyzetgyökfüggvény

10. évfolyam

1. Matematikai logika
2. Egyenletrendszerek
3. Hatványozás és négyzetgyök
4. Függvénytranszformációk
5. Másodfokú függvények
6. Másodfokú egyenletek, egyenlőtlenségek, egyenletrendszerek
7. A sík geometriája
 - a. egybevágóság,

- b. kör,
- c. hasonlóság,
- d. háromszögek hasonlósága

11. évfolyam

1. Trigonometria: hegyesszögek szögfüggvényei; szinusztétel, koszinusztétel; új területképlet, kör és szabályos sokszögek
2. Kombinatorika, gráfok: jelszavak; sorba rendezés; binomiális együtthatók; esetszétválasztás; gráfok és jellemzői
3. Hatvány, gyök, logaritmus: törtkitevőjű hatványok, számok n -edik gyöke, exponenciális függvények; a logaritmus fogalma; exponenciális és logaritmusos egyenletek, egyenlőtlenségek
4. Számelmélet: számhalmazok; osztó, többszörös; legnagyobb közös osztó, legkisebb közös többszörös; oszthatósági szabályok; oszthatóság és logika; számrendszerek
5. Statisztika és valószínűségszámítás: statisztikai jellemzők, diagramok; szórás; várható érték; mintavételek
6. Koordinátageometria: vektorok, vektorműveletek, vektorok a koordináta-rendszerben, felezőpont; távolság, kerület, terület; a kör egyenlete, az egyenes egyenlete, az egyenes meredeksége, egyenesek metszéspontja, merőlegesség és párhuzamosság feltétele

12. évfolyam

1. Térgeometria: gömb, kocka, téglatest, hasáb, henger, gúla, kúp, csonkagúla és csonkakúp felszíne és térfogata
2. Számtani és mértani sorozat
3. Statisztika, diagramok, osztályközepek
4. Ismétlés:
 - a. Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika
 - b. Statisztika, valószínűségszámítás
 - c. Számtan, algebra
 - d. Függvények, sorozatok
 - e. Geometria

Matematika fakultáció

11. évfolyam (emelt)

1. Gondolkodási módszerek, halmazok, matematikai logika
2. Trigonometria
3. Kombinatorika, gráfok
4. Statisztika, valószínűségszámítás
5. Számelmélet; oszthatóság; algebrai kifejezések, polinomok, algebrai törtek, azonosságok
6. Egyenletek, egyenlőtlenségek, egyenletrendszerek, paraméteres egyenletek
7. Függvények, függvénytranszformációk, függvények jellemzése

11. évfolyam (közép)

1. Gondolkodási módszerek, halmazok, matematikai logika
2. Trigonometria
3. Kombinatorika, gráfok
4. Statisztika, valószínűségszámítás
5. Számelmélet; oszthatóság; algebrai kifejezések, polinomok, algebrai törtek, azonosságok
6. Koordináta-geometria
7. Hatvány, gyök, logaritmus

12. évfolyam (emelt)

1. Geometria
2. Trigonometria
3. Koordináta-geometria
4. Sorozatok: számtani, mértani sorozatok; kamatos kamat; rekurzív sorozatok
5. Nevezetes egyenlőtlenségek, szélsőérték-feladatok elemi megoldása
6. Folytonosság; differenciálszámítás
7. Integrálszámítás, térgeometria

12. évfolyam (közép)

1. Térgeometria
2. Számtani sorozatok, mértani sorozatok, kamatos kamat
3. Statisztika, diagramok, osztályközepek
4. Ismétlés: geometria, halmazok, függvények, algebra, oszthatóság

Az osztályozó vizsgázó- illetve az **egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanulónak írásbeli feladatsor** teljesítése szükséges. Időtartama: 90 perc.

Értékelés:

- 0 – 34% = elégtelen
- 35 – 49% = elégséges
- 50 – 69% = közepes
- 70 – 84% = jó
- 85 – 100% = jeles

Ha a tanuló az írásbeli vizsgarészen eléri a 20 %-ot, de nem éri el a 35%-ot, akkor szóbeli vizsgát tehet.

Kémia

7. osztály

1. Bevezetés a kémiába
2. Kémiai alapismeretek
3. Az atomok felépítése
4. Az anyagok szerkezete és tulajdonságai
5. A kémiai átalakulások

8. osztály

1. Kémiai reakciók
2. Kémia a természetben
3. Az anyag átalakításra kerül
4. Kémia a mindennapokban
5. Kémia és környezetvédelem

9. osztály

1. Milyen részecskékből állnak az atomok?
2. Mi okozza a fizikai tulajdonságokat?
3. Az elektron egy másik atommag vonzásába kerül

4. Csoportosítsuk a kémiai reakciókat
5. Kémiai folyamatok a környezetünkben

10. osztály

1. Miért más egy kicsit a szerves kémia
2. Szénhidrogének
3. Oxigéntartalmú szerves vegyületek
4. Egyéb heteroatomot tartalmazó szerves vegyületek
5. Biológiai jelentőségű anyagok
6. A környezeti rendszerek kémiai vonatkozásai

Az osztályozó vizsgázó- illetve az **egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanulónak írásbeli feladatsor** teljesítése szükséges.

Időtartama: 90 perc

Értékelés:

- 0 – 34% = elégtelen
- 35 – 49% = elégséges
- 50 – 69% = közepes
- 70 – 84% = jó
- 85 – 100% = jeles

Ha a tanuló az írásbeli vizsgarészen eléri a 20 %-ot, de nem éri el a 35%-ot, akkor szóbeli vizsgát tehet.

Kémia modul - 11. évfolyam

OH-KEM11TA

I. Kémia mindenhol

- Tisztítószer a fürdőszobában és a konyhában
- Élelmiszerek főbb összetevői
- Gyógyszer fogalma, gyógyszerek gyárak története, fejlődése, hazai gyógyszeripar vívmányai

II. Különleges és veszélyes anyagok

- Méreg fogalma, akut vegyi fegyverek hatásának mechanizmusa, botulizmuss, LD50, mérgező gombák mérgei anyagai, állati mérgek és ellenszerei

III. Kémiai mítoszok nyomában

- Bioüzemanyagok képviselői, előállításuk
- Szappan tisztító hatásának mechanizmusa

IV. Utazás a Nobel-díj körül

- Marie Curie, Szent-Györgyi Albert munkássága
- Ammónia szintézis – Fritz-Haber szintézis ismertetése

V. Az egyetlen járható út: a fenntarthatóság

- Tiszta víz problémája
- Hogyan bánjunk a hulladékkal?
- Alternatív energiák a jövőben

A kémia modul értékelése:

- A projekt értékelése egyéni és csoport munka esetén, a tanár értékeli a munkát, illetve a fakultáción résztvevő tanulók is mondhatnak véleményt. Fontos milyen hatékonyan vesznek részt a csapatmunkában illetve az előadás során mennyire aktívak.
- Az értékelésnek mindenképpen része kell legyen a különböző résztémával foglalkozó egyének és csapatok véleménye egymás munkájáról.
- Az értékelés természetes része az önértékelés. Ennek jelentőségét az mutatja, hogy legtöbbet az önmagunkról alkotott kép és a mások által rólunk alkotott kép egyezéseiből és különbségeiből tanulhatunk.

Értékelés normál 5 fokú skálán érdemjeggyel történik

Az év során összesen 6 prezentáció kerül sor.

Fizika

7. osztály

1. Anyag tulajdonságai kölcsönhatások
2. Testek mozgása
3. Dinamika alapjai
4. Nyomás
5. Energia, energiaváltozások

8. osztály

ELEKTROMOS ÉS MÁGNESES JELENSÉGEK

1. ismeri az elektromos állapot fogalmát, kialakulását, és magyarázza azt az anyagban lévő töltött részecskék és a közöttük fellépő erőhatások segítségével;
2. szemléletes képpel rendelkezik az elektromos áramról, ismeri az elektromos vezetők és szigetelők fogalmát;
3. használja a feszültség, áramerősség, ellenállás mennyiségeket egyszerű áramkörök jellemzésére;
4. tudja, hogy a Földnek mágneses tere van, ismeri ennek legegyszerűbb dipól közelítését. Ismeri az állandó mágnes sajátságait, az iránytűt;
5. tisztában van a fény egyenes vonalú terjedésével, szabályos visszaverődésének törvényével, erre hétköznapi példákat hoz;

OPTIKA

1. Optikai eszközök képalkotásai
2. gyakorlati példákon keresztül ismeri a fény és anyag legelemibb kölcsönhatásait (fénytörés, fényvisszaverődés, elnyelés, sugárzás), az árnyékjelenségeket, mint a fény egyenes vonalú terjedésének következményeit, a fehér fény felbonthatóságát.

A VILÁGEGYETEM

1. érti a nappalok és éjszakák változásának fizikai okát, megfigyelésekkel feltárja a holdfázisok változásának fizikai hátterét, látja a Nap szerepét a Naprendszerben, mint gravitációs centrum és mint energiaforrás;

2. ismeri a csillagok fogalmát, számuk és méretük nagyságrendjét, ismeri a világűr fogalmát, a csillagászati időegységeket (nap, hónap, év) és azok kapcsolatát a Föld és Hold forgásával és keringésével;

3. tisztában van a galaxisok mibenlétével, számuk és méretük nagyságrendjével. Ismeri a Naprendszer bolygóinak fontosabb fizikai jellemzőit

9. osztály

1. Testek mozgása
2. Tömeg és azt erő
3. Hidrosztatika
4. Merev test egyensúlya

10. osztály

1. Körmozgás kinematikai és dinamikai leírása
2. Bolygó mozgás gravitáció
3. Elektromosságtan
4. Hőtan
5. geometriai és hullám optika
6. Atomfizika
7. Csillagászat

Fizika természettudományos modul 11. évfolyam

A 11. évfolyamon belépő természettudományos tárgy célja hangsúlyozottan nem a lexikális ismeretek további gyarapítása vagy a szaktudomány mélyebb megértésére való törekvés.

Ezért a minimálisan elvárható követelmény: a konstruktív együttműködés és aktív részvétel, az órákon, illetve félévenként egy projekt feladat végrehajtása.

11. évfolyam közép szintű fakultáció

- Kinematika

- Dinamika
- Elektromosság
- Mágnesesség

12. évfolyam közép szintű fakultáció

- Hőtan
- Atomfizika
- optika
- Csillagászat
- Űrkutatás

Az **egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanulónak írásbeli feladatsor** teljesítése szükséges.

Ennek részei:

- 20 elméleti kérdés – összesen: 40 pont
- 2 feladat megoldása – összesen: 30 pont
- 3. feladat: grafikon- vagy kísérlet elemzés: 20 pont

Időtartama: 90 perc

Értékelés:

- 0 – 34% = elégtelen
- 35 – 49% = elégséges
- 50 – 69% = közepes
- 70 – 84% = jó
- 85 – 100% = jeles

Ha a tanuló az írásbeli vizsgarészen eléri a 20 %-ot, de nem éri el a 35%-ot, akkor szóbeli vizsgát tehet.

Földrajz

7. osztály

Tájékozódás földrajzi térben

- Gyakorlati feladatok megoldása: távolság- és helymeghatározás, utazástervezés
- A térkép fogalma és jelrendszere
- A hagyományos és digitális térképek fajtái
- Speciális, földrajzi tartalmú ábrák és képek elemzése

- Tematikus térképek megadott szempontok szerinti elemzése
- Éghajlati diagramok és szöveges leírások, képek összekapcsolása

A földrajzi övezetesség

- A földrajzi övezetesség (vízszintes, függőleges) elrendeződése
- A forró övezet törvényszerűségei és jellemzői
- A mérséklet övezet törvényszerűségei és jellemzői
- A hideg övezet törvényszerűségei és jellemzői
- A függőleges övezetesség

Életünk és a gazdaság: a pénz és a munka világa

- A munka világának résztvevői és jellemzői
- A pénz és a pénzügyi szolgáltatások szerepe, a valutaváltás
- A globalizáció és a mindennapi élet kapcsolata
- A piacgazdaság működésének alapvető földrajzi vonatkozásai

Távoli tájakon

Afrika

- tájainak, vízrajzának térképi ismerete
- Afrika társadalmi és gazdasági fejlődésének problémái
- Élet és gazdálkodás a tipikus tájakon

Ausztrália és Óceánia természeti, társadalmi és gazdasági jellemzői

A sarkvidékek és a világtenger jellemzői

- a sarkvidékeket és a világtengert veszélyeztető folyamatok

Amerika

- tájainak, vízrajzának térképi ismerete
- Amerika társadalmi és gazdasági fejlődésének természeti és társadalmi-gazdasági tényezői
- Az Amerikai Egyesült Államok gazdasági fejlődése és világgazdasági szerepe
- Latin-Amerika társadalmi és gazdasági fejlődésének jellemzői és problémái

Ázsia

- tájainak, vízrajzának térképi ismerete
- Ázsia társadalmi és gazdasági fejlődésének jellemzői és problémái
- Japán és a kelet- és délkelet-ázsiai országok társadalmi és gazdasági fejlődése
- Kína társadalmi és gazdasági fejlődésének folyamatai és problémái

- India társadalmi és gazdasági fejlődésének folyamatai és problémái

Európa

- Európa jellemző tájainak és vízrajzának a térképi ismerete
- Európa főbb országainak, országcsoportjainak, meghatározó jelentőségű társadalmi-gazdasági folyamatainak megnevezése

8. osztály (a 2023-2024. tanévtől)

Lakóhelyünk a Kárpát-medencében

- A Kárpát-medence nagytájainak térképi ismerete
- A medencejelleg hatása az éghajlatra és a vízrajzra
- Hazánk nagytájainak (Alföld, Kisalföld, Alpokalja, Dunántúli-dombvidék, Dunántúli- és Északi-középhegység) természeti, társadalmi-gazdasági és környezeti jellemzői

Életünk Magyarországon

- Hazánk népességének és a népesedési folyamatoknak a jellemzése
- Települések Magyarországon
- Magyarország élelmiszer-gazdasága
- A hazai ipar jelene és jövője
- Hazánk idegenforgalma
- Értékvédelem Magyarországon (világörökségi helyek, hungarikumok)

9. osztály

TÁJÉKOZÓDÁS A KOZMIKUS TÉRBEN ÉS IDŐBEN

- Térképészeti alapismeretek
- Tájékozódás a földgömbön és a térképen
- Modern technika a térképészetben

TÁJÉKOZÓDÁS A KOZMIKUS TÉRBEN ÉS IDŐBEN

- A Naprendszer
- A Föld alakja és mozgásai
- A Hold
- Tájékozódás az időben: a helyi idő és a zónaidő számítása

A FÖLD, MINT KÖZETBOLYGÓ

- A Föld belső szerkezete
- A lemeztektonika alapjai
- A hegységképződés folyamatai
- A magmás tevékenység
- A földrengések
- Ásványok és kőzetek
- Földünk nagyszerkezeti egységei

A LÉGKÖR

- A légkör alkotói és szerkezete
- A levegő felmelegedése
- A légnyomás és a szél
- A csapadékképződés
- A nagy földi légkörzés
- Ciklonok, anticiklonok, trópusi ciklonok
- Időjárási frontok

A VÍZBUROK FÖLDRAJZA

- A vízburok tagolódása
- A tengervíz mozgásai
- A felszín alatti vizek
- A folyóvizek
- A tavak
- Az édesvizek jelentősége

A GEOSZFÉRÁK KÖLCÖNHTÁSAI

- A külső erők
- A talaj
- A geoszféra fejlődése a múltban
- Éghajlati és földrajzi övezetesség

ÁTALAKULÓ TELEPÜLÉSEK, ELTÉRŐ DEMOGRÁFIAI PROBLÉMÁK A 21. SZÁZADBAN

- Földünk népessége
- A népesség összetétele

- Átalakuló tanyák, fejlődő falvak
- A városfejlődés folyamata
- A városok típusai

10. osztály

A NEMZETGAZDASÁGTÓL A GLOBÁLIS VILÁGGAZDASÁGIG

- A gazdaság fogalma és felosztása
- A gazdaság színvonalának jellemzése
- A piacgazdaság és a globalizáció
- Centrumok és perifériák
- A transznacionális vállalatok
- Az állam szerepe a gazdaságban
- Gazdasági integrációk, nemzetközi szervezetek

A PÉNZ ÉS A TŐKE MOZGÁSAI A VILÁG-GAZDASÁGBAN

- Pénzügyek a háztartásban
- Az állam pénzügyei
- Pénzügyek és globalizáció

MAGYARORSZÁG A 21. SZÁZADBAN

- A rendszerváltoztató Magyarország
- Magyarország régiói

A VILÁGGAZDASÁG ERŐTEREI

- Az európai gazdasági erőter
- Az ázsiai gazdasági erőter
- Az új világgaazdasági hatalom: Kína
- Az amerikai gazdasági erőter
- Az amerikai gazdasági erőter
- Afrikai nehézségek és lehetőségek

FENNTARTHATÓSÁG

11.évfolyam természettudomány földrajz modul

- A gazdaság meghatározó elemei
- Az élelmiszer-termelés és fogyasztás környezeti vonatkozásai
- Demográfiai válsághelyzetek és következmények

- Szolgáltatások a 21. században
- Az éghajlatváltozás kérdései
- A víz, mint erőforrás
- Hulladéktermelés és felhasználás
- Természeti katasztrófák és a globális kihívások kapcsolata

Közép szintű fakt 11. évfolyam

Az adott évben a fakultációs tanórákon átvett témakörök közép szintű érettségi követelményei

Közép szintű fakultáció 12. évfolyam

Az adott évben a fakultációs tanórákon átvett témakörök közép-szintű érettségi követelményei

Az **egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanulónak írásbeli feladatsor** teljesítése szükséges.

Időtartama: 90 perc

Értékelés:

- 0 – 34% = elégtelen
- 35 – 49% = elégséges
- 50 – 69% = közepes
- 70 - 84% = jó
- 85 – 100% = jeles

Természettudomány

5. osztály

I. A NÖVÉNYEK TESTFELÉPÍTÉSE

- A virágos növények testfelépítése
- Ismert kerti növények jellemzése és összehasonlítása adott szempontok (testfelépítés, életfeltételek, szaporodás, anyagcsere) alapján: a paprika, a paradicsom, burgonya, fejes káposzta, a vöröshagyma, a fokhagyma, a sárgarépa és a petrezselyem
- A gyümölcsöskert: az almafa, az őszibarack- és a szilvafa és a szőlő
- A kertek kártevői

II. AZ ÁLLATOK TESTFELÉPÍTÉSE

- Különös élőlények a talajban, vizekben
- A mézelő méh
- A baromfiudvar lakói

- Haszonállatok: a szarvasmarha, a juh, a kecske és a házi sertés
- Ragadozók otthonainkban
- Állatok a városban
- Felelős állattartás, gondoskodás az állatokról

III. ANYAGOK ÉS TULAJDONSÁGAIK

- Az anyagok jellemzése
- Az anyagok halmazállapota
- Az anyagok összetétele
- Környezetünk anyagai: a talaj, a víz és a levegő
- Az égés
- Tűzvédelem és tűzoltás

IV. MÉRÉSEK, MÉRTÉKEGYSÉGEK, MÉRŐESZKÖZÖK

- Mérések a mindennapi életben
- Mennyiségek, mértékegységek
- A hőmérséklet mérése

V. TÁJÉKOZÓDÁS AZ IDŐBEN

- Az idő mérése és az időszámítás
- Az idő jelentése a csillagászatban
- Az idő mérése a mindennapokban

VI. TÁJÉKOZÓDÁS A TÉRBEN

- A térkép
- A térkép jelrendszere
- Mérések a térképen
- Tájékozódás az iránytű és a térkép segítségével

VII. ALAPVETŐ LÉGKÖRI JELENSÉGEK ÉS FOLYAMATOK

- A levegő felmelegedése
- Víz a légkörben
- A szél
- Az éghajlat

VIII. AZ EMBERI SZERVEZET MŰKÖDÉSE, A TESTI-LELKI EGÉSZSÉG

- Mozogj az egészségedért!
- A táplálkozás hatása a szervezetre
- Betegség, fertőzés, járvány

6. osztály

I. A FÖLD BELSŐ ÉS KÜLSŐ FELÉPÍTÉSE

- A Föld belső felépítése
- Hegységképződés
- Kőzetek és ásványok
- A földfelszín és változásai
- A mészkőhegységek formakincse
- Távoli vidékek jellemző formakincse

II. AZ ENERGIA

- Az energia a mindennapokban
- Energiaforrások
- Az energiafogyasztás környezeti hatásai
- Környezetvédelem és energiatakarékosság

III. KÖRNYEZETÜNK VIZSGÁLATA

- Az élettelen környezeti tényezők vizsgálata a természetben
- Az élőlények vizsgálata a természetben

IV. A TÉRKÉPTŐL A MODERN NAVIGÁCIÓS TECHNIKÁKIG

- A földrajzi atlasz
- A földrajzi fókálózat
- Megadott adatok segítségével földrajzi helyek megkeresése az atlaszban
- Modern technikák a térképészetben

V. HAZAI TÁJAKON

- Hazánk nagytájai
- Hazánk nagytájainak bejelölése a térképen és résztájainak a megnevezése
- A nagytájak kialakulása és felszínük és gazdaságuk jellegzetességeinek megnevezése

VI. AZ ERDŐK ÉLETE

- A hazai lombhullató erdők élővilága
- Más éghajlati övek jellemző erdői
- Az erdő, mint életközösség

- Az erdők globális környezeti problémái

VII. A RÉTEK ÉS MEZŐK ÉLŐVILÁGA

- A rétek növényei
- A rétek állatvilága
- Távoli tájak fátlan életközösségei
- Az Alföld nemzeti parkjai

VIII. A VIZEK, VÍZPARTOK ÉLŐVILÁGA

- A felszíni és felszín alatti vizek
- A folyók
- A tavak
- Vízi és vízparti növények
- Vízben élő állatok
- Vízparton élő állatok
- A vizek természeti-környezeti problémái

Biológia

Minimum követelmények biológia tantárgyból

(írásbeli, szóbeli)

7. osztály:

A biológia tudományának céljai és vizsgálati módszerei:

- ismeri a biológia tudományának kutatási céljait, elismeri a tudósok munkáját és felelősségét, képet alkot a biológia fejlődéséről, érti a jelenkori kutatások jelentőségét;
- érti és példákkal igazolja, hogy a tudományos elképzelések az adott kor tudásán és világképén nyugszanak, fejlődésük és cseréjük a megismerési folyamat természetes jellemzője;
- a biológiai jelenségekkel kapcsolatban kérdéseket, előfeltevéseket fogalmaz meg, tudja, hogy ezek akkor vizsgálhatók tudományosan, ha lehetőség van a bizonyításra vagy cáfolatra;
- tisztában van a mérhetőség jelentőségével, törekszik az elérhető legnagyobb pontosságra, de tisztában van ennek korlátaival is;

– megkülönbözteti a bulvár, a népszerűsítő és a tudományos típusú közléseket, médiatermékeket, törekszik a megtévesztés, az áltudományosság leleplezésére.

Az élet kialakulása és szerveződése:

- tényekre alapozott érveket fogalmaz meg a baktériumok jelentőségével kapcsolatban, értékeli egészségügyi, környezeti és biotechnológiai jelentőségüket;
- vázlatrajz, fotó vagy mikroszkópos megfigyelés alapján felismeri és megnevezi a sejtmagvas sejttípus legfontosabb alkotórészeit, megfogalmazza a sejtekben zajló életfolyamatok lényegi jellemzőit;
- képek, videók és mikroszkópos megfigyelések alapján összehasonlítja a növényi és az állati sejtek felépítését és működését, példák alapján értelmezi az egysejtű életmód jellegzetességeit;
- érti a többsejtűek szerveződési típusainak különbségét, szerepét a fajok elterjedésében és a köztük kialakult munkamegosztásban.

Az élővilág fejlődése:

- a biológiai problémák vizsgálatában figyelembe veszi az evolúciós fejlődés szempontjait, a földtörténeti időskálán el tudja helyezni ennek mérföldköveit, érti, hogy a mai emberi faj is az evolúció során alakult ki;
- értelmezi a rátermettség és a természetes szelekció fogalmát, tudja, hogy azt a véletlenszerű események és az önszerveződés is befolyásolhatják;
- elfogadja, hogy minden ember egy fajhoz tartozik és a nagyraszok értékükben nem különböznek, a biológiai és kulturális örökségük az emberiség közös kincse.

Az élővilág országai:

- alaktani jellemzők összehasonlítása alapján felismer néhány fontosabb növény- és állatcsoportot, ezekbe besorolást végez;
- konkrét példák vizsgálata alapján összehasonlítja a gombák, a növények és az állatok testfelépítését, életműködéseit és életmódját, ennek alapján érvel az önálló rendszertani csoportba sorolásuk mellett.

Bolygónk élővilága:

- alapfokon ismeri a földrészek, óceánok legjellegzetesebb növény- és állatfajait;

- a földrészek természetes növényzetét ábrázoló tematikus térképek, fényképek, ábrák segítségével azonosítja bolygónk biomjait;
- néhány jellegzetes faj példáján keresztül felismeri a kontinensek éghajlati övezetei, kialakult talajtípusai és az ott élő növényvilág közötti kapcsolatokat;
- néhány jellegzetes faj példáján keresztül felismeri a kontinensek jellegzetes növényei és az ott élő állatvilág közötti kapcsolatot;
- néhány tengeri növény- és állatfaj megismerése során felismeri, hogy bolygónk legnagyobb életközössége a világtengerekben él.

Életközösségek vizsgálata:

- rajzok, fotók, videók és adatok alapján elemzi az élettelen környezeti tényezők és az élőlények közötti kapcsolatokat;
- életközösségek vizsgálata, valamint ábrák, animációk alapján magyarázza az életközösségekben zajló anyagforgalom folyamatát, felismeri az élőlények közötti táplálkozási kapcsolatokat, táplálkozási piramist szerkeszt;
- leírások, filmek és saját megfigyelései alapján elemzi az állatok viselkedésének alaptípusait, ezek lényegi jellemzőit konkrét példák alapján bemutatja;
- esetleírások, filmek és saját megfigyelései alapján felismeri az adott életközösségek biológiai értékeit, értékeli a lakókörnyezetében található életközösségek környezeti állapotot és életminőséget javító hatását.

Az élővilág és az ember kapcsolata, fenntarthatóság:

- kritikusan és önkritikusan értékeli az emberi tevékenység természeti környezetre gyakorolt hatását, életvitelében tudatosan követi a természet- és környezetvédelem szempontjait;
- ismeri a növények gondozásának biológiai alapjait, több szempontot is figyelembe véve értékeli a növények, a növénytermesztés élelmezési, ipari és környezeti jelentőségét;
- kritikusan vizsgálja a haszonállatok tartási módjai és a fajra jellemző igények közötti ellentmondásokat, ismeri és érti a nagyüzemi technológiák és a humánus állattartási módok közötti különbségeket;
- példák alapján elemzi a globális környezeti problémák gazdasági és társadalmi összefüggéseit, a megelőzés, a kárcsökkentés és az alkalmazkodás stratégiáit.

A természeti értékek védelme:

- érti és elfogadja, hogy az élő természet rendelkezik olyan értékekkel, amelyeket törvényi eszközökkel is védeni kell, ismeri ennek formáit, felhívja a figyelmet az általa észlelt természetkárosításra;
- az életformák sokféleségét megőrzendő értékként kezeli, felismeri a benne rejlő esztétikai szépséget, érvel a biológiai sokféleség veszélyeztetése ellen;
- tájékozódik a környezetében található védett fajokról, életközösségekről, ezek eszmei értékéről és biológiai jelentőségéről, ismeri a hazai nemzeti parkok számát, területi elhelyezkedését, bemutatja védendő életközösségeik alapvető jellemzőit;
- egységben látja az életközösségek múltbeli, jelenkori és várható jövőbeli állapotát, azok jövőbeli állapotára valószínűségi előrejelzést fogalmaz meg, felismeri és vállalja a jövőjük iránti egyéni és közösségi felelősséget.

8. osztály:

Az emberi szervezet I. – Testkép, testalkat, bőr, mozgás szervrendszere:

- az emberi test megfigyelése alapján azonosítja a főbb testtájakat és testrészeket, elemzi ezek arányait és szimmetriaviszonyait;
- felismeri az emberi bőr, a csontváz és a vázizomzat főbb elemeit, ezek kapcsolódási módjait, értelmezi a mozgási szervrendszer felépítése és az ember mozgásképessége közötti összefüggéseket;
- alapvető mozgástípusok és egyes sportok esetében elemzi a mozgásszervrendszer működésének jellemzőit, igyekszik ezeket fizikai fogalmakkal és elvekkel magyarázni;
- tudja, hogy a testünk alapfelépítése az evolúciós fejlődés eredménye, de az öröklött adottságaink az egyedfejlődés során formálódnak egyénivé, ebben nagy szerepet játszik az életmódunk is;
- felismeri a gyakorolt sportok testi és lelki fejlesztő hatását és a velük járó terheléseket, baleseti veszélyeket, tanácsokat fogalmaz meg ezek elkerülésére.

Az emberi szervezet II. – Anyagforgalom:

- ábrák, makettek alapján felismeri az ember anyagforgalmi szervrendszereinek fontosabb szerveit, a megismert külső és belső testkép alapján felidézi azok elhelyezkedését;

- szövegek, ábrák, folyamatvázlatok, videók és szimulációk alapján azonosítja a táplálkozási, keringési, légzési, kiválasztási szervrendszerek alapvető biológiai funkcióit, az életfolyamatok lépéseit;
- ismeri és megfelelő szempontok szerint értékeli az emberi szervezet állapotát, folyamatait jellemző fontosabb adatokat, azokat összefüggésbe hozza a testi és lelki állapotával, egészségével.

Az emberi szervezet III. – Érzékelés, szabályozás:

- ábrák, makettek alapján felismeri az ember ideg- és hormonrendszerének fontosabb szerveit, a megismert külső és belső testkép alapján felidézi azok elhelyezkedését;
- szövegek, ábrák, folyamatvázlatok, videók és szimulációk alapján azonosítja az ideg- és hormonrendszer alapvető biológiai funkcióit, értelmezi a szabályozás elvét;
- felismeri, hogy az immunrendszer is információkat dolgoz fel, azonosítja a rendszer főbb szerveit, sejtjes elemeit és kémiai összetevőit;
- ismeri és megfelelő szempontok szerint értékeli az emberi szervezet állapotát, folyamatait jellemző fontosabb adatokat, azokat összefüggésbe hozza a testi és lelki állapotával, egészségével.

Szaporodás, öröklődés, életmód:

- azonosítja az emberi egyedfejlődés főbb szakaszait, bemutatja az emberi nemek testi különbözőségének kialakulását, tisztában van a felelős szexuális magatartás ismérveivel, értékeli a szexualitás egyéni életviteli és párkapcsolati jelentőségét;
- értékeli a személyi és környezeti higiénia egészségmegőrzéssel kapcsolatos jelentőségét, ennek alapelveit személyes környezetében is igyekszik alkalmazni, egyéni képességeihez mérten tisztán, rendben tartja környezetét.

Egészségmegőrzés, elsősegély:

- ismeri a szív- és érrendszeri betegségek kockázati tényezőit, igyekszik tudatosan alakítani étkezési szokásait, törekszik az életmódjának megfelelő energia- és tápanyagbevitelre, a normál testsúly megőrzésére;
- ismeri a kórokozó, a fertőzés és a járvány fogalmait, megkülönbözteti a vírusos és bakteriális fertőző betegségeket, felismeri az antibiotikumok helyes használatának fontosságát;

- tudja, hogy a daganatos betegségek kialakulását az életmód és a környezet is befolyásolja, és hogy gyógyításuk esélyét a korai felismerés nagymértékben növeli;
- érti az orvosi diagnosztikai eljárások célját, ismeri azok alapelvét és néhány főbb módszerét, értékeli a megfelelő diagnózis felállításának jelentőségét;
- felméri a baleseti sérülések kockázatait, igyekszik ezeket elkerülni, a bekövetkezett balesetek esetében felismeri a sérülés, vérzés vagy mérgezés jeleit, ezekről megfelelő beszámolót tud adni;
- a bekövetkezett balesetet, rosszulletet felismeri, segítséget (szükség esetén mentőt) tud hívni, valamint a tőle elvárható módon (életkori sajátosságainak megfelelően) elsősegélyt tud nyújtani: a sérült vagy beteg személy ellátását a rendelkezésre álló eszközökkel vagy eszköz nélkül megkezdeni (sebellátás, vérzéscsillapítás, eszméletlen beteg ellátása, szabad légút biztosítása);
- tudja alkalmazni az alapszintű újraélesztést mellkaskompressziók és lélegeztetés (CPR) kivitelezésével, felismeri ennek szükségességét.

9. évfolyam

A biológia tudománya:

- ismeri a biológiai kutatások alapvető céljait, legfontosabb területeit, értékeli az élet megértésében, az élővilág megismerésében és megóvásában játszott szerepét;
- példákkal igazolja a biológiai ismereteknek a világképünk és a technológia fejlődésében betöltött szerepét, gazdasági és társadalmi jelentőségét;
- ismeri a tudományos és áltudományos közlések lényegi jellemzőit, ezek megkülönböztetésének képességét életvitelének alakításában is alkalmazza.

Az élővilág egysége, a felépítés és működés alapelvei:

- felismeri a szerveződési szintek atomoktól a bioszféráig való egymásba épülését, tudja a biológiai problémákat és magyarázatokat a megfelelő szinttel összefüggésben értelmezni;
- tényekkel bizonyítja az élőlények elemi összetételének hasonlóságát, a biogén elemek, a víz, az ATP és a makromolekulák élő szervezetekben betöltött alapvető szerepét, és ezt összefüggésbe hozza kémiai felépítésükkel.

Élet és energia:

- ismeri és példákkal bizonyítja az élőlények szén- és energiaforrásainak különféle lehetőségeit, az anyagcseretípusok közötti különbséget;

- vázlatrajzok, folyamatábrák és animációk alapján értelmezi a biológiai energiaátalakítás sejt szintű folyamatait, azonosítja a fotoszintézis és a sejt lélegzés fő szakaszainak sejten belüli helyét és struktúráit, a fontosabb anyagokat és az energiaátalakítás jellemzőit;
- a sejt szintű anyagcsere-folyamatok alapján magyarázza a növények és állatok közötti ökológiai szintű kapcsolatot, a termelő és fogyasztó szervezetek közötti anyagforgalmat.

Az élet eredete és feltételei:

- a földi élet keletkezését biológiai kísérletek és elméletek alapján magyarázza, erről megfogalmazza személyes véleményét is;
- megkülönbözteti a valódi és az ősbaktérium fogalmát, tudja, hogy ezek az élővilág két külön rendszertani csoportjába tartoznak, érti és tényekkel igazolja az ősbaktériumok különleges élőhelyeken való életképességét;
- biológiai és csillagászati tények alapján mérlegeli a földön kívüli élet valószínűsíthető feltételeit és lehetőségeit.

A sejt és a genom szerveződése és működése:

- ábrák, animációk alapján értelmezi és biológiai tényekkel alátámasztja, hogy a vírusok az élő és élettelen határán állnak;
- a felépítés és működés összehasonlítása alapján bemutatja a sejtes szerveződés kétféle típusának közös jellemzőit és alapvető különbségeit, értékeli ezek jelentőségét;
- tényekkel igazolja a baktériumok anyagcseréjének sokfélesége, gyors szaporodása és alkalmazkodóképessége közötti összefüggést;
- felismeri az összetett sejt típus mikroszkóppal megfigyelhető sejtalkotóit, magyarázza a sejt anyagcsere-folyamatainak lényegét, igazolja, hogy azok a környezettel folytonos kölcsönhatásban mennek végbe;
- ismeri az örökítőanyag többszintű szerveződését, képek, animációk alapján értelmezi a sejtekben zajló biológiai információ tárolásának, átírásának és kifejeződésének folyamatait;
- tudja, hogy a sejtekben és a sejtek között bonyolult jelforgalmi hálózatok működnek, amelyek befolyásolják a génműködést, és felelősek lehetnek a normál és a kóros működésért is;

- összehasonlítja a sejtosztódás típusait, megfogalmazza ezek biológiai szerepét, megérti, hogy a soksejtű szervezetek a megtermékenyített petesejt és utódsejtjei meghatározott számú osztódásával és differenciálódásával alakulnak ki;
- ismeri az őssejt fogalmát, különféle típusait, jellemzőit, különbséget tesz őssejt és daganatsejt között;
- felismeri az összefüggést a rák kialakulása és a sejtciklus zavarai között, megérti, hogy mit tesz a sejt és a szervezet a daganatok kialakulásának megelőzéséért.

Sejtek és szövetek:

- fénymikroszkópban, ábrán vagy fotón felismeri és jellemzi a főbb állati és növényi szövettípusokat, elemzi, hogy milyen funkciók hatékony elvégzésére specializálódtak.

A változékonyság molekuláris alapjai:

- ismeri az örökítőanyag bázissorrendjének vagy bázisainak megváltozásához vezető folyamatokat, konkrét esetekben azonosítja ezek következményeit;
- az örökítőanyag felépítéséről és működéséről alkotott tudását összefüggésbe hozza a géntechnológia, a génszerkesztés céljával és módszertani alapjaival, tényekre alapozottan, kritikai szemlélettel elemzi a genetikai módosítások vélt vagy valós előnyeit és kockázatait;
- felismeri a kapcsolatot az életmód és a gének kifejeződése között, érti, hogy a sejt és az egész szervezet jellemzőinek kialakításában és fenntartásában kiemelt szerepe van a környezet általi génaktivitás-változásoknak.

Egyedszintű öröklődés:

- érti az örökítőanyagban tárolt információ és a kifejeződő tulajdonságok közötti összefüggést, megkülönbözteti a genotípust és a fenotípust, a fenom-genom összefüggéseket konkrét esetek magyarázatában alkalmazza;
- megérti a genetikai információ nemzedékek közötti átadásának törvényszerűségeit (Mendel-szabályok, öröklésmenetek), ezeket konkrét esetek elemzésében alkalmazza.

A biológiai evolúció:

- megérti a természetes változatosság szerveződését, az evolúciós változások eredetét és elterjedését magyarázó elemi folyamatokat, felismer és magyaráz mikro- és makroszintű evolúciós jelenségeket;

- példákkal igazolja, hogy a szelekció a különböző szerveződési szinteken értelmezhető tulajdonságokon keresztül egyidejűleg hat;
- morfológiai, molekuláris biológiai adatok alapján egyszerű származástani kapcsolatokat elemez, törzsfát készít;
- ismeri az evolúció befolyásolásának lehetséges módjait (például mesterséges szelekció, fajtanemesítés, géntechnológia), értékeli ezek előnyeit és esetleges hátrányait.

10. évfolyam

Az emberi szervezet felépítése és működése I. – Testkép, testalkat, mozgásképesség:

- kiegyensúlyozott saját testképpel rendelkezik, amely figyelembe veszi az egyéni adottságokat, a nem és a korosztály fejlődési jellegzetességeit, valamint ezek sokféleségét;
- az emberi test kültakarójának, váz- és izomrendszerének elemzése alapján magyarázza az ember testképének, testalkatának és mozgásképességének biológiai alapjait;
- elemzi az ember mozgásképességének biokémiai, szövettani és biomechanikai alapjait, ezeket összefüggésbe hozza a mindennapi élet, a sport és a munka mozgásformáival, értékeli a rendszeres testmozgás szerepét egészségének megőrzésében.

Emberi szervezet felépítése és működése II. – Anyagforgalom:

- a táplálkozás, a légzés, a keringés és a kiválasztás szervrendszerének elemzése alapján magyarázza az emberi szervezet anyag- és energiaforgalmi működésének biológiai alapjait.

Az emberi nemek és a szaporodás biológiai alapjai:

- ismeri a férfi és a női nemi szervek felépítését és működését, a másodlagos nemi jellegeket és azok kialakulási folyamatát, ismereteit összekapcsolja a szaporító szervrendszer egészségtanával;
- biológiai ismereteit is figyelembe véve értékeli az emberi szexualitás párkapcsolattal és tudatos családtervezéssel összefüggő jelentőségét;
- megérti a fogamzásgátlók hatékonyságáról szóló információkat, a személyre szabott, orvosilag ellenőrzött fogamzásgátlás fontosságát;

- ismeri a fogamzás feltételeit, a terhesség jeleit, bemutatja a magzat fejlődésének szakaszait, értékeli a terhesség alatti egészséges életmód jelentőségét;
- felsorolja az emberi egyedfejlődés főbb szakaszait, magyarázza, hogyan és miért változik a szervezetünk az életkor előrehaladásával, értékeli a fejlődési szakaszok egészségvédelmi szempontjait, önmagát is elhelyezve ebben a rendszerben.

Emberi szervezet felépítése és működése III. – Érzékelés, szabályozás:

- az ideg-, hormon- és immunrendszer elemzése alapján magyarázza az emberi szervezet információs rendszerének biológiai alapjait.

Az egészségügyi rendszer, elsősegélynyújtás:

- ismeri az orvosi diagnosztika, a szűrővizsgálatok és védőoltások célját, lényegét, értékeli ezek szerepét a betegségek megelőzésében és a gyógyulásban;
- megkülönbözteti a házi- és a szakorvosi ellátás funkcióit, ismeri az orvoshoz fordulás módját, tisztában van a kórházi ellátás indokaival, jellemzőivel;
- ismeri a leggyakoribb fertőző betegségek kiváltó okait, ismeri a fertőzések elkerülésének lehetőségeit és a járványok elleni védekezés módjait;
- ismeri a leggyakoribb népbetegségek (pl. szívinfarktus, stroke, cukorbetegség, allergia, asztma) kockázati tényezőit, felismeri ezek kezdeti tüneteit;
- korábbi elsősegélynyújtással kapcsolatos ismereteinek és készségeinek alkalmazásával képes a bekövetkezett balesetet, rosszullétet felismerni, segítséget (szükség esetén mentőt) hívni, valamint elsősegélyt nyújtani;
- az emberi szervezet felépítéséről, működéséről szerzett tudását, eddigi elsősegélynyújtással kapcsolatos ismereteit és készségeit az egészséges életvitel kialakításában és az elsősegélynyújtásban alkalmazza;
- szükség esetén képes a sérült vagy beteg személy ellátását a rendelkezésre álló eszközökkel (vagy eszköz nélkül) megkezdeni (sebellátás, vérzéscsillapítás, eszméletlen beteg ellátása, szabad légút biztosítása);
- ismer és alkalmaz az egészségi állapot jelzésében, a betegségek felismerésében vagy egészségügyi vészhelyzetek kezelésében segítséget nyújtó mobiltelefonos applikációkat;
- szükség esetén alkalmazza a felnőtt alapszintű újraélesztés műveleteit (CPR), képes félautomata defibrillátor alkalmazására.

A viselkedés biológiai alapjai, a lelki egyensúly és a testi állapot összefüggése:

- a biológiai működések alapján magyarázza a stressz fogalmát, felismeri a tartós stressz egészségre gyakorolt káros hatásait, igyekszik azt elkerülni, csökkenteni;
- ismeri a gondolkodási folyamatokat és az érzelmi és motivációs működéseket meghatározó tényezőket, értékeli az érzelmi és az értelmi fejlődés kapcsolatát;
- ismeri a mentális egészség jellemzőit, megérti annak feltételeit, ezek alapján megtervezi az egészségmegőrző magatartásához szükséges életviteli elemeket;
- megérti az idegsejtek közötti jelátviteli folyamatokat, és kapcsolatba hozza azokat a tanulás és emlékezés folyamataival, a drogok hatásmechanizmusával;
- az agy felépítése és funkciója alapján magyarázza az információk feldolgozásával, a tanulással összefüggő folyamatokat, értékeli a tanulási képesség jelentőségét az egyén és a közösség szempontjából;
- biológiai folyamatok alapján magyarázza a függőség kialakulását, felismeri a függőségekre vezető tényezőket, ezek kockázatait és következményeit.

Az élőhelyek jellemzői, alkalmazkodás, az életközösségek biológiai sokfélesége:

- példákkal mutatja be a fontosabb hazai szárazföldi és vizes életközösségek típusait, azok jellemzőit és előfordulásait;
- megtervezi és kivitelezzi lakóhelye környezeti állapotának eseti vagy hosszabb idejű vizsgálatát, értékeli a kapott eredményeket;
- megfigyelések, leírások és videók alapján azonosítja a populációk közötti kölcsönhatások típusait, az ezzel összefüggő etológiai jellemzőket, bemutatja ezek jellegét, jelentőségét;
- érti az ökológiai mutatókkal, bioindikációs vizsgálatokkal megvalósuló környezeti állapotelemzések céljait, adott esetben alkalmazza azok módszereit;
- ismeri a levegő-, a víz- és a talajszennyezés forrásait, a szennyező anyagok típusait és példáit, konkrét esetek alapján elemzi az életközösségekre gyakorolt hatásukat;
- felismeri és példákkal igazolja az állatok viselkedésének a környezethez való alkalmazkodásban játszott szerepét;
- érti a biológiai sokféleség fogalmát, értékeli a bioszféra stabilitásának megőrzésében játszott szerepét, érti az ökológiai rendszerek működése és a biológiai sokféleség közötti

kapcsolatot, konkrét életközösségek vizsgálata alapján táplálkozási piramist, hálózatot elemez;

– érti az ökológiai egyensúly fogalmát, értékeli a jelentőségét, példákkal igazolja az egyensúly felborulásának lehetséges következményeit.

Ember és bioszféra – fenntarthatóság:

– konkrét példák alapján vizsgálja a bioszférában végbemenő folyamatokat, elemzi ezek idő- és térbeli viszonyait, azonosítja az emberi tevékenységgel való összefüggésüket;

– történeti adatok és jelenkori esettanulmányok alapján értékeli a mezőgazdaság, erdő- és vadgazdaság, valamint a halászat természetes életközösségekre gyakorolt hatását, példák alapján bemutatja az ökológiai szempontú, fenntartható gazdálkodás technológiai lehetőségeit;

– példák alapján elemzi a levegő-, a víz- és a talajszennyeződés, az ipari és természeti katasztrófák okait és ezek következményeit, az emberi tevékenységnek az élőhelyek változásához vezető hatását, ennek alapján magyarázza egyes fajok veszélyeztetettségét;

– érti és elfogadja, hogy a jövőbeli folyamatokat a jelen cselekvései alakítják, tudja, hogy a folyamatok tervezése, előrejelzése számítógépes modellek alapján lehetséges;

– a kutatások adatai és előrejelzései alapján értelmezi a globális éghajlatváltozás élővilágra gyakorolt helyi és bioszféra szintű következményeit;

– értékeli a környezet- és természetvédelem fontosságát, megérti a nemzetközi összefogások és a hazai törekvések jelentőségét, döntései során saját személyes érdekein túl a természeti értékeket és egészségmegőrzési szempontokat is mérlegeli.

11-12. biológia fakultáció

Az adott évben a fakultációs tanórákon átvett témakörök közép-, illetve emelt szintű érettségi követelményének (fogalmak, sejtek / szövetek / szervek felépítése és működése, folyamatok, összefüggések, számításos feladatok, kísérletek stb.) 25%-a.

Minimum követelmények a természettudomány tantárgy biológia moduljából

(írásbeli, szóbeli)

11. évfolyam:

Az élet története

A biomok

Alkalmazkodás a környezethez

Velünk élő élővilág

Az egyedfejlődés

Egészségünk megőrzése, a betegellátás

Szenvedélybetegségeink

Ételek, élelmiszerek, táplálkozás

Az egészséges környezet

Genetikai örökségünk

Biológia és jövő

Az **egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanulónak írásbeli feladatsor** teljesítése szükséges.

Időtartama: 100 perc

Értékelés:

- 0 – 34% = elégtelen
- 35 – 49% = elégséges
- 50 – 69% = közepes
- 70 – 84% = jó
- 85 – 100% = jeles

Digitális kultúra

5. osztály

Hardver ismeret:

- tudja megnevezni a számítógép főbb hardver elemeit, tudja csoportosítani azokat

Szoftverismeret:

- (operációs rendszer szinten) képes legyen a fájl- és mappakezeléssel kapcsolatos műveletek (létrehozás, másolás, mozgatás, átnevezés, törlés) elvégzésére
- (alkalmazói programok közül) képes legyen pixelgrafikus ábrát létrehozni, ismerje az alapvető rajzeszközöket, az elkészült képet megadott mappába le tudja menteni
- (alkalmazói programok közül) tudjon egy-egy diából álló prezentációt létrehozni, azon háttérrel módosítani, szöveget elhelyezni, annak legalább 2 tulajdonságát beállítani, az elkészült prezentációt lementeni megadott mappába.

Robotika, algoritmizálás:

- ismerje a robot fogalmát, felhasználási területeit
- képes legyen egy egyszerű probléma (pl. italautomata, teafőzés, fogmosás...) algoritmusának megadására mondatszerű leírással
- ismerje az ImagineLogo alap utasításait, tudjon ismétlő utasítást használni
- képes legyen egy egyszerű problémát blokkprogramozással megoldani, az elkészült kódot futtatni

6. osztály

Szövegszerkesztés:

- a tanuló képes legyen szövegszerkesztő programmal már létező dokumentum megnyitására, egyszerű szöveges dokumentum létrehozására, mentésére megadott néven, megadott mappába
- tudjon szövegrészeket másolni, mozgatni, törölni
- tudjon a szövegben alapvető karakter (betűtípus, betűméret, betűszín) és bekezdésformázást (igazítás, sortávolság, behúzás) végrehajtani

Online kommunikáció, e-világ

- képes legyen adott témában az interneten információt keresni
- etikus és egészséges számítógéphasználat használat, függőség fogalmával tisztában legyen

7. osztály

Elmélet

- alapfogalmak (számítógép, szoftver, hardver fogalma, adat, információ, adatmennyiség, neumann-elvek)
- Neumann János élete, munkássága
- számítógépgenerációk
- ergonómia fogalma (szoftverergonómia, hardverergonómia)

Szövegszerkesztés:

- a tanuló képes legyen már létező dokumentumba táblázat beszúrására, szöveges adatokkal való feltöltésére, s a táblázaton alapvető beállítások elvégzésére (sor/oszlop beszúrása, törlése, a teljes táblázat igazítása, szegélyezés)
- tudjon pixelgrafikus képet módosítani (méret, képrészletet kivágni)
- tudjon képet beszúrni létező szövegbe, azt körbefuttatni

Online kommunikáció, e-világ:

- megadott címre tudjon e-mailt küldeni
- ismerje az általa használt levelező rendszer alapvető szolgáltatásait
- közösségi oldalak használatának előnye, hátránya
- internetes zaklatás fogalma
- NETIKETT
- tisztában legyen a személyes adat fogalmával, azok védelmének szükségességével

Robotika, algoritmizálás:

- ismerje a ciklus fogalmát, blokkprogramozással tudjon számlálós ciklust létrehozni
- ismerje az elágazás fogalmát, blokkprogramozással tudjon elágazást létrehozni

Prezentáció készítés elmélet, gyakorlat

- ismerje a prezentáció készítés lépéseit
- több diából álló prezentáció készítése, áttűnés beállítása
- a diákon tudjon szöveget, képet, alakzatot elhelyezni, azokat animálni

8. osztály

Elmélet

- ismerje a főbb hardver eszközök feladatát (monitor, billentyűzet, egér, processzor, memória, winchester, nyomtató), jellemző tulajdonságait (felbontás, kapacitás, képátmérő, sebesség...)

Online kommunikáció, e-világ:

a tanuló képes legyen az egyszerű keresések mellett az összetett keresések végzésére is

- képes legyen egyszerű, statikus weblap készítésére (szöveg, kép elhelyezés, táblázat, felsorolás, sorszámozás)

Szövegszerkesztés:

- tudjon különböző dokumentumokból származó részleteket saját munkájában elhelyezni.

- Leírás alapján egyszerű szöveges dokumentumot létrehozni.

Prezentáció készítés elmélet, gyakorlat

- Megadott témában önállóan prezentációt készíteni
- több diából álló prezentáció készítése, áttűnés beállítása
- a diákon tudjon szöveget, képet, alakzatot elhelyezni, azokat animálni

Táblázatkezelés

- ismerje az alapfogalmakat (táblázat, sor, oszlop, cella)
- tudjon egyszerű táblázatot létrehozni, meglévőt megnyitni, módosítani, megadott mappába menteni
- tudjon képleteket használni
- ismerje a legalapvetőbb függvényeket (=SZUM(), =ÁTLAG(), =MIN(), =MAX())
- adatok grafikus ábrázolása, következtetések levonása

9. évfolyam

1. Szövegszerkesztés
 - a. A szövegszerkesztés alapfogalmai, a felhasználói felület
 - b. Karakterformázás
 - c. Bekezdésformázás
 - d. Táblázatok létrehozása, formázása
 - e. Képek, ábrák beszúrása, formázása
 - f. Körlevélkészítés
 - g. Stílusok, tartalomjegyzék
 - h. Nagy dokumentumok formázása
2. Számítógépes grafika
 - a. Pixelgrafikus ábrázolás
 - i. Alapfogalmak
 - ii. Alakzatok, kijelölések, pozicionálás
 - iii. Rétegek, átlátszóság, átlászatlanóság
 - iv. Szöveg a képen
 - b. Vektorgrafika
 - i. Alapfogalmak
 - ii. Alakzatok
 - iii. Igazítás

- iv. Elrendezés
- v. Színek, kitöltés, szegélyek
- vi. Unió, metszet, különbség
- vii. Útvonal
- viii. Szövegek
- ix. Geogebra
- 3. Multimédiás dokumentumok készítése
 - a. Elméleti fogalmak, adatvédelem
 - b. Videók készítése és szerkesztése
- 4. Algoritmizálás és programozás
 - a. Alapfogalmak
 - b. Változók, kiíratás, adatbekérés
 - c. Adattípusok
 - d. Elágazások
 - e. Ciklusok
 - f. Listák
- 5. Mobiltechnológiai ismeretek
 - a. Mobil informatikai eszközök
 - b. Az okostelefonok biztonságos használata
 - c. Mobiltanulás
 - d. Oktatóprogramok
- 6. Publikálás a világhálón
 - a. Alapfogalmak
 - b. Weblapkészítés és publikálás
- 7. Táblázatkezelés
 - a. Alapfogalmak
 - b. Adattípusok
 - c. Diagramok
 - d. Problémamegoldás táblázatkezelővel
- 8. Információs társadalom
- 9. Online kommunikáció
 - a. Online kommunikációs eszközök
 - b. Elektronikus levelezés
- 10. Digitális eszközök használata
 - a. A számítógépek története

- b. A számítógépek felépítése
- c. Szoftverek

10. évfolyam

- 1. Táblázatkezelés
 - a. Problémamegoldás
 - b. Képletek és alapfüggvények használata
 - c. Cellahivatkozások
 - d. Magasabb-rendű függvények használata (INDEX, HOL.VAN)
- 2. Online kommunikáció
 - a. Digitális lábnyom
 - b. Netikett
- 3. Publikálás a világhálón
- 4. Információs társadalom
- 5. Algoritmizálás és programozás
 - a. Adattípusok
 - b. Elágazások
 - c. Ciklusok
 - d. Listák
 - e. Eljárások, függvények
 - f. Típusalgoritmusok
- 6. Adatbázis-kezelés
 - a. Alapfogalmak
 - b. Szűrés, rendezés
 - c. Logikai műveletek
- 7. Digitális eszközök használata
 - a. Alapfogalmak
 - b. Digitális eszközök működése
 - c. Szoftverek

11. évfolyam

- 1. Szövegszerkesztés
 - a. Nagy dokumentumok
 - b. Korrektúra
 - c. Dokumentumok összehasonlítása

- d. Online szövegszerkesztés
- 2. Táblázatkezelés
 - a. Alapismeretek
 - b. Adattípusok
 - c. Diagramok
 - d. Matematikai és pénzügyi számítások
 - e. Nagy adathalmazok kezelése
 - f. Szűrés
 - g. Feltételes formázás
 - h. Részösszegképzés és kimutatás
 - i. Feltételtől függő számítások
- 3. Adatbáziskezelés
 - a. Alapfogalmak
 - b. Adatok importálása
 - c. Adattípusok
 - d. Szűrés, rendezés
 - e. Lekérdezés (választó, frissítő, törlő)
 - f. Logikai műveletek
 - g. Többtáblás lekérdezések
 - h. Számított értékek
 - i. Segédlekérdezések
 - j. Jelentések
 - k. Űrlapok
- 4. Információs társadalom
 - a. Mesterséges intelligencia
 - b. Kriptográfiai alapfogalmak
 - c. Aszimmetrikus kulcsú titkosítás
 - d. Adatvédelem böngészés közben
- 5. Online kommunikáció
- 6. Algoritmizálás és programozás
 - a. Adattípusok
 - b. Szekvencia
 - c. Elágazás
 - d. Ciklus
 - e. Fájlkezelés

- f. Típusalgoritmusok
- 7. Digitális eszközök használata
- a. Hálózatok és felhőszolgáltatások

11. évfolyam fakultáció

Elmélet

- szoftverek generációi
- számítógéphálózat elmélet, ISO-OSI modell

Online kommunikáció, e-világ:

- Weblap készítés HTML nyelven
- CSS használata

Programozás:

- alapalgoritmusok ismerete
- Python fejlesztői környezet készségi szintű használata
- problémamegoldás a probléma pontos megfogalmazásától a kész programig

Grafika

- pixelgrafikus program magabiztos használata
- rétegek alkalmazása
- vektorgrafikus program magabiztos használata

12. évfolyam fakultáció

Online kommunikáció, e-világ:

- az e-szolgáltatások szerepe és használata
- többrésztvevős beszélgetős, kommunikációs program használata, csoportmunka az interneten

Médiainformatika

- Az új elektronikus és internetes médiumok készségi szintű használata.
- Információszerzés internetes portálokról, médiatárakból, elektronikus könyvtárakból.

Folyamatok modellezése

· tantárgyi szimulációs programok használata. Tantárgyi mérések eredményeinek kiértékelése informatikai eszközökkel

Írott és audiovizuális dokumentumok elektronikus létrehozása

· Multimédiás dokumentumok készítése. Interaktív anyagok, bemutatók készítése. A feladat megoldásához szükséges alkalmazói eszközök kiválasztása és komplex használata.

· Hangszerkesztő program használata.

· Utómunka egy videoszerkesztő programmal.

Az egyéni tanrendes és egyéni munkarendes tanuló vizsgája két részből áll:

- írásban elméleti feladatsor megoldása – 30%
- gyakorlati feladatok megoldása – 70%

Értékelés:

- 0 – 34% = elégtelen
- 35 – 49% = elégséges
- 50 – 69% = közepes
- 70 – 84% = jó
- 85 – 100% = jeles

Időtartama: 90 perc

Ha a tanuló az írásbeli vizsgarészen eléri a 20 %-ot, de nem éri el a 35%-ot, akkor szóbeli vizsgát tehet.

Technika és tervezés 5.-6.-7. osztály

1. Épített környezet

-makett készítés

- madáretető készítés

2. Háztartás, ökonómia

- gofri sütés

3. Ünnepek

- családi kép készítése kavicsból

- karácsonyi figurák készítése filcből bölcső varrással (karácsonyfa, mézi)

4. Modellelés, tárgyépítés, kézimunka

- gyöngyfűzés
- horgolás

Az értékelés normál 5 fokú skálán érdemjeggyel történik.

Testnevelés

Elméletei és gyakorlati vizsgakövetelmények

1-4. osztály

- Az életkornak megfelelő a sportiskolai tantervben meghatározott játékos ügyességi feladatok megoldása.
- Mozgáskoordinációs feladatok labdával és labda nélkül.
- Torna jellegű gurulások járások talajon és az alacsony gerendán

5. osztály

I. atlétika: kislabdahajítás 3 lépésből (technika osztályozása)

II. 4 ütemű fekvőtámasz (szabályosan) 1 perc alatt: 18-20 db (jeles)

III. Kötélmászás 5 méteres kötélén, lábkulcsolással

IV. torna: gurulóátfordulás előre/hátra; terpeszgurulóátfordulás előre; fejenállás; futólagoskézenállás;

Szekrényugrás: felguggolás 3 részes szekrényre (technika osztályozása)

V. röplabda: csillagalakzat ismerete, szabályismeret.

Kosárárintés kapott labdából hálónál (technika osztályozása)

Alkarérintés kapott labda visszaadása háló nélkül (technika osztályozása)

VI. Kosárlabda: Hosszúindulás, rövidindulás, együtemű, két ütemű megállások. Szlalom labda vezetés.

6. osztály

I. atlétika: kislabdahajítás 3 lépésből (technika osztályozása)

II. 4 ütemű fekvőtámasz (szabályosan) 1 perc alatt: 18-20 db (jeles)

III. Kötélmászás 5 méteres kötél, lábkulcsolással

IV. torna: gurulóátfordulás előre/hátra; terpeszgurulóátfordulás előre; fejenállás; futólagoskézenállás;

Szekrényugrás: felguggolás 3 részes szekrényre (technika osztályozása)

V. röplabda: csillagalakzat ismerete, szabályismeret.

Kosárárintés kapott labdából hálónál (technika osztályozása)

Alkarérintés kapott labda visszaadása háló nélkül (technika osztályozása)

VI. Kosárlabda: Hosszúindulás, rövidindulás, együtemű, két ütemű megállások. Szlalom labda vezetés.

7. osztály

I. Kosárlabda:

- Kapott labdával megállás, sarkazás hosszú indulás, labdavezetés, megállás sarkazás, átadás a társnak (mindkét kézzel)
- Indulócsel, hosszúindulás egy leütés fektetett dobás (mindkét kézzel) technikai osztályzás

Követelmények:

- labda fogása
- rövid felkészítés
- felugrás után azonos lábra érkezés
- utolsó előtti lépés megnyújtása
- dobás külső kézzel
- Büntetődobás technikai osztályzás

Követelmények:

- labda fogása
- karmunka
- lábmunka
- kar-, lábmunka összhangja

II. Röplabda:

- Alkarérintés
- Kosárérintés
- Nyitás

Mindhárom technikai osztályzat:

- karmunka
- lábmunka

- érintési felület
- kar-, lábmunka összhangja
- helyezkedés a labdához

III. Torna (talaj)

- Guggolás mellső középtartásból, gurulóátfordulás előre guggolás mellső középtartásba
- Guggolás mellső középtartásból, gurulóátfordulás előre guggolás mellső középtartásba
- Guggolásból emelés fejállásba (3 sec.) gurulás guggolás mellső középtartásba
- Tarkóbillenés guggolásba

IV. Torna (gyűrű, korlát, gerenda- lányok)

- Gyűrű:
 - Alaplendület függésben
 - Lábemelés lebegőfüggésbe
 - Csípőnyújtás lefüggésbe (3 sec.)
 - Alaplendület homorított leugrás hajlított állásba
- Korlát:
 - Alaplendület támaszban
 - Terpeszgurulás előre terpeszülésbe
 - Alaplendület kanyarlat bal, vagy jobb oldalállásba

A kettő szerből egy választása kötelező – fiúk!

- Gerenda:
 - Felguggolás a gerendára emelkedés, lépőállásba
 - Hintalépés 2x
 - Lábemelés mérlegállásba
 - Homorított leugrás, hajlított állásba

Mindegyik elemnél a torna követelményei az irányadók!

Elmélet:

➤ **Sportegészségtan-Sportetika**

36 kérdésből álló vizsgateszt kitöltése.

Értékelés:

- 36-33 jó válasz – jeles
- 32-29 jó válasz - jó
- 28-25 jó válasz - közepes
- 24-21 jó válasz - elégséges
- 20 jó válasz alatt - elégtelen

A tesztnél rossz válasz esetén nincs pontlevonás.

8. osztály

I. Kosárlabda:

- Kapott labdával megállás, sarkazás hosszú indulás, labdavezetés, megállás sarkazás, átadás a társnak (mindkét kézzel)
- Indulócsel, hosszúindulás egy leütés fektetett dobás (mindkét kézzel) technikai osztályozás

Követelmények:

- labda fogása
- rövid felkészítés
- felugrás után azonos lábra érkezés
- utolsó előtti lépés megnyújtása

- dobás külső kézzel
- Büntetődobás technikai osztályzás

Követelmények:

- labda fogása
- karmunka
- lábmunka
- kar-, lábmunka összhangja

II. Röplabda:

- Alkarérintés
- Kosarérintés
- Nyitás

Mindhárom gyakorlat technikai osztályzat összetevői (egy osztályzatot ér mindegyik):

- karmunka
- lábmunka
- érintési felület
- kar-, lábmunka összhangja
- helyezkedés a labdához

III. Torna (talaj)

- Guggolás mellső középtartásból, gurulóátfordulás előre guggolás mellső középtartásba
- Guggolás mellső középtartásból, gurulóátfordulás előre guggolás mellső középtartásba
- Guggolásból emelés fejállásba (3 sec.) gurulás guggolás mellső középtartásba
- Tarkóbillenés guggolásba

Mindegyik elemnél a torna követelményei az irányadók!

- Durva hiba egy osztályzat levonás
- Közepes hiba fél osztályzat levonás
- Kis hiba negyed osztályzat levonás

- Elem hibás végrehajtása elégtelen osztályzat
-

IV. Torna (gyűrű, korlát, gerenda- lányok)

- Gyűrű:
 - Alaplendület függésben
 - Lábemelés lebegőfüggésbe
 - Csípőnyújtás lefüggésbe (3 sec.)
 - Alaplendület homorított leugrás hajlított állásba
- Korlát:
 - Alaplendület támaszban
 - Terpeszgurulás előre terpeszülésbe
 - Alaplendület kanyarlat bal, vagy jobb oldalállásba

A kettő szerből egy választása kötelező – fiúk!

- Gerenda:
 - Felguggolás a gerendára emelkedés, lépőállásba
 - Hintalépés 2x
 - Lábemelés mérlegállásba
 - Homorított leugrás, hajlított állásba

Elmélet:

➤ **Sportegészségtan-Sportetika**

36 kérdésből álló vizsgateszt kitöltése.

Értékelés:

- 36-33 jó válasz – jeles

- 32-29 jó válasz - jó
- 28-25 jó válasz - közepes
- 24-21 jó válasz - elégséges
- 20 jó válasz alatt - elégtelen

A tesztnél rossz válasz esetén nincs pontlevonás.

9. évfolyam

Gyakorlat:

I. Kosárlabda:

- Kapott labdával megállás, sarkazás hosszú indulás, labdavezetés, megállás sarkazás, átadás a társnak (mindkét kézzel)
- Indulócsel, hosszúindulás egy leütés fektetett dobás (mindkét kézzel) technikai osztályzás

Követelmények:

- labda fogása
- rövid felkészítés
- felugrás után azonos lábra érkezés
- utolsó előtti lépés megnyújtása
- dobás külső kézzel
- Büntetődobás technikai osztályzás

Követelmények:

- labda fogása
- karmunka
- lábmunka
- kar-, lábmunka összhangja

II. Röplabda:

- Alkarérintés
- Kosárérintés
- Ütés

Mindhárom technikai osztályzat:

- karmunka
- lábmunka
- érintési felület
- kar-, lábmunka összhangja
- helyezkedés a labdához

III. Torna (talaj)

- Guggolás mellső középtartásból, gurulóátfordulás előre guggolás mellső középtartásba
- Guggolás mellső középtartásból, gurulóátfordulás előre guggolás mellső középtartásba
- Guggolásból emelés fejjállásba (3 sec.) gurulás guggolás mellső középtartásba
- Tarkóbillenés guggolásba
- Tarkállás hídba csípőnyitás – elégséges
- Csípőnyitás, elemelkedik a váll és a kar a talajról – közepes
- Érkezés guggolásba ellépés, terpesztett láb – jó
- Érkezés hajlítottállásba, guggolásba zárt lábak - jeles
- Fellendülés futólagos kézállásba, gurulás guggolásba, térdnyújtás állásba

IV. Torna (gyűrű, korlát, gerenda- lányok)

- Gyűrű:
- Alaplendület függésben

- Lábemelés lebegőfüggésbe
- Csípőnyújtás lefüggésbe (3 sec.)
- Alaplendület homorított leugrás hajlított állásba
- Korlát:
- Alaplendület támaszban
- Terpeszgurulás előre terpeszülésbe
- Alaplendület kanyarlat bal, vagy jobb oldalállásba

A kettő szerből egy választása kötelező – fiúk!

- Gerenda:
- Felguggolás a gerendára emelkedés, lépőállásba
- Hintalépés 2x
- Lábemelés mérlegállásba
- Homorított leugrás, hajlított állásba

Mindegyik elemnél a torna követelményei az irányadók! Minden elem bemutatására egy kísérlet lehetséges

Mindegyik elemnél a torna követelményei az irányadók!

Elmélet:

➤ **Sporttörténet**

36 kérdésből álló vizsgateszt kitöltése.

Értékelés:

- 36-33 jó válasz – jeles
- 32-29 jó válasz jó
- 28-25 jó válasz közepes
- 24-21 elégséges

- 20 jó válasz alatt elégtelen

A tesztnél rossz válasz esetén nincs pontlevonás.

10. évfolyam

I. Kosárlabda:

- Kapott labdával megállás, sarkazás hosszú indulás, labdavezetés, megállás sarkazás, átadás a társnak (mindkét kézzel)
- Indulócsel, hosszúindulás egy leütés fektetett dobás (mindkét kézzel) technikai osztályzás

Követelmények:

- labda fogása
- rövid felkészítés
- felugrás után azonos lábra érkezés
- utolsó előtti lépés megnyújtása
- dobás külső kézzel
- Büntetődobás technikai osztályzás

Követelmények:

- labda fogása
- karmunka
- lábmunka
- kar-, lábmunka összhangja

II. Röplabda:

- Alkarérintés
- Kosarérintés
- Nyitás

Mindhárom technikai osztályzat:

- karmunka
- lábmunka
- érintési felület
- kar-, lábmunka összhangja
- helyezkedés a labdához

III. Torna (talaj)

- Guggolás mellső középtartásból, gurulóátfordulás előre guggolás mellső középtartásba
- Guggolás mellső középtartásból, gurulóátfordulás előre guggolás mellső középtartásba
- Guggolásból emelés fejállásba (3 sec.) gurulás guggolás mellső középtartásba
- Tarkóbillenés guggolásba
- Tarkállás hídba csípőnyitás – elégséges
- Csípőnyitás, elemelkedik a váll és a kar a talajról – közepes
- Érkezés guggolásba ellépés, terpesztett láb – jó
- Érkezés hajlítottállásba, guggolásba zárt lábak - jeles
- Fellendülés futólagos kézállásba, gurulás guggolásba, térdnyújtás állásba
- Test függőleges helyzet megléte – elégséges
- Durva hiba (hajlított térd, terpesztett láb, gurulás hiánya) – egy osztályzat levonás
- Közepes hiba (enyhén hajlított láb, tartáshiba kis ellépés)

IV. Torna (gyűrű, korlát, gerenda- lányok)

- Gyűrű:
- Alaplendület függésben
- Lábemelés lebegőfüggésbe
- Csípőnyújtás lefüggésbe (3 sec.)

- Alaplendület homorított leugrás hajlított állásba
- Korlát:
- Alaplendület támaszban
- Terpeszgurulás előre terpeszülésbe
- Alaplendület kanyarlat bal, vagy jobb oldalállásba

A kettő szerből egy választása kötelező – fiúk!

- Gerenda:
- Felguggolás a gerendára emelkedés, lépőállásba
- Hintalépés 2x
- Lábemelés mérlegállásba
- Homorított leugrás, hajlított állásba

Mindegyik elemnél a torna követelményei az irányadók! Minden elem bemutatására egy kísérlet lehetséges

Mindegyik elemnél a torna követelményei az irányadók!

Elmélet:

➤ Edzéselmélet

36 kérdésből álló vizsgateszt kitöltése.

Értékelés:

- 36-33 jó válasz – jeles
- 32-29 jó válasz jó
- 28-25 jó válasz közepes
- 24-21 elégséges

- 20 jó válasz alatt elégtelen

➤ **Testnevelés elmélet**

36 kérdésből álló vizsgateszt kitöltése.

Értékelés:

- 36-33 jó válasz – jeles
- 32-29 jó válasz jó
- 28-25 jó válasz közepes
- 24-21 elégséges
- 20 jó válasz alatt elégtelen

A tesztnél rossz válasz esetén nincs pontlevonás.

11. évfolyam

Gyakorlat:

I. Kosárlabda:

- Indulócsel, hosszúindulás labdavezetés fektetett dobás (mindkét kézzel)
eredményesség osztályzás

Követelmények:

- Ügyesebb kézzel 5-4 sikeres jeles
- 3 sikeres jó
- 2 sikeres közepes
- 1 sikeres elégséges
- Ügyetlenebb kézzel 6- 4 sikeres jeles
- 3 sikeres jó

- 2 sikeres közepes
- 1 sikeres elégséges
- Indulócsel egy leütés tempódobás technikai osztályzása

Követelmények:

- labda fogása
- karmunka
- lábmunka
- kar-, lábmunka összhangja

II. Röplabda:

- Alkarérintéssel fogadja a labdát kosár érintéssel visszajátssza társnak gyakorlat 5x oda-vissza játék jeles
- 4x jó
- 3x közepes
- 2x elégséges
- Kosárérintés fogadja és alkarérintéssel visszajátssza a társnak a követelmény, mint az előző gyakorlatnál
- Ütés technikai osztályzás

Követelmények:

- karmunka
- lábmunka
- ütési felület
- kar-, lábmunka összhangja
- helyezkedés a labdához

Elégtelen, ha a labda kívül ér talajt pálya vonala, ha a játékos háléhoz ér és ha labda nem kerül át a másik térfélre.

- Kísérletek száma 2 a jobbik számít mindegyik gyakorlatnál

III. Torna (talaj)

- Terpeszállásból emelés fejjállásba (3 sec.) gurulás guggolás mellső középtartásba
- Tarkóbillenés guggolásba Tarkállás hídba csípőnyitás – elégséges
- Csípőnyitás, elemelkedik a váll és a kar a talajról – közepes
- Érkezés guggolásba ellépés, terpesztett láb – jó
- Érkezés hajlítottállásba, guggolásba zárt lábak - jeles
- Fellendülés futólagos kézállásba, gurulás guggolásba, térdnyújtás állásba
- Test függőleges helyzet megléte – elégséges
- Durva hiba (hajlított térd, terpesztett láb, gurulás hiánya) – egy osztályzat levonás
- Közepes hiba (enyhén hajlított láb, tartáshiba kis ellépés)
- Fejenátfordulás guggolásba
- Fej láb híd megléte (csak a kar, fej és a lábak vannak a talajon) – elégséges
- Csak a láb van a talajon, de visszaesik – közepes
- Átfordulás terpeszbe, ellépéssel, oldalra támaszkodással – jó
- Kézenátfordulás állásba
- Követelmények, mint a fejenátfordulásnál

A két elemből egyet kötelező végrehajtani!

- Kötélmászás
- **Értékelés a közép érettségi értékelésének megfelelően!**

IV. Torna (gyűrű, korlát, gerenda- lányok)

- Gyűrű:
 - Alaplendület függésben
 - Lábemelés lebegőfüggésbe
 - Csípőnyújtás lefüggésbe (3 sec.)
 - Alaplendület homorított leugrás hajlított állásba
- Korlát:
 - Alaplendület támaszban
 - Terpeszgurulás előre terpeszülésbe
 - Alaplendület kanyarlat bal, vagy jobb oldalállásba

A kettő szerből egy választása kötelező – fiúk!

- Gerenda:
 - Felguggolás a gerendára emelkedés, lépőállásba
 - Hintalépés 2x
 - Lábemelés mérlegállásba
 - Homorított leugrás, hajlított állásba

Mindegyik elemnél a torna követelményei az irányadók! Minden elem bemutatására egy kísérlet lehetséges

V. Atlétika

- Súlylökés háttal felállásból becsúszással

Követelmények:

- A dobókézzel ellentétes kar munkája
- Becsúszás kitámasztás
- Ívhelyzet megléte
- Láb segítő munkája

Elégtelen osztályzat, ha dobás a gyakorlat. Kettő kísérletből a jobbik számít.

Elmélet:

➤ **Sportegészségtan**

36 kérdésből álló vizsgateszt kitöltése.

Értékelés:

- 36-33 jó válasz – jeles
- 32-29 jó válasz - jó
- 28-25 jó válasz - közepes
- 24-21 jó válasz - elégséges
- 20 jó válasz alatt - elégtelen

➤ **Sport és szervezetei**

24 kérdésből álló vizsgateszt kitöltése

Értékelés:

- 24-22 jó válasz – jeles
- 21-20 jó válasz – jó
- 19-17 jó válasz – közepes
- 16-14 jó válasz – elégséges

- 13 jó válasz alatt - elégtelen

A tesztnél rossz válasz esetén nincs pontlevonás.

11. évfolyam fakultáció

I. Állásból indulva mászás az 5 m-es kötél teljes magasságáig (lányok). 1.2 Ülésből indulva függeszkedés az 5 m-es kötél teljes magasságáig (fiúk).

II. Gimnasztika: 64 ütemű gimnasztikai gyakorlatlánc (segítség youtube videó)

III. Torna

SZEKRÉNYUGRÁS: terpeszugrás 5 részes hosszában állított ugrószekrényen (fiúk)

Guggolóátugrás 4 részes keresztben állított ugrószekrényen (lányok)

TALAJ: talajgyakorlat (opcionálisan kihagyható a fejenátfordulás vagy kézenátfordulás)

GYŰRŰ: (fiúk)

1. lendületvétel előre;

- 2. lendület hátra, lendület előre, kétszer;
- 3. fellendülés lefüggésbe (2 mp);
- 4. csípőhajlítás lebegőfüggésbe; ereszkedés hátsó függésbe, emelkedés
- lebegőfüggésbe

GERENDA: (lányok)

- Kh.: Mellső oldalállás a gerenda jobb végétől egy méter távolságra
- 1. felugrás jobb guggolótámaszba bal lábnyújtással balra a gerendára; emelkedés
- 90°-os fordulattal balra, bal lebegőállásba jobb térdemeléssel előre (min.45°), és
- karemelés oldalsó középtartásba;
- 2. keringőlépés jobb lábbal kezdve 2x, ellentétes karkörzéssel lefelé;
- 3. jobb kilépéssel előre emelkedés lábujjállásba karemeléssel íves magastartásba.
- 180°-os fordulat balra;
- 4. felugrás lábtartáscserével (sotte), bal láb-kilépés lebegőállásba, jobb

- lábemeléssel hátra és karleengedés oldalsó középtartásba. ereszkedés bal
- mérlegállásba (2 mp); törzsemelés bal lebegőállásba, jobb kilépéssel szökkenő
- hármaslépés jobb kilépőállásba;

IV. Kosárlabda:

- 1 Fektetett dobás – felpályáról a középkörből indulva kétkezes mellső átadása büntetővonal előtt álló társnak, rövid csel után futás balra és a visszkapottlabdával megállás, bal láb elől. Hosszú indulással a labdavezetés az adogató előtt, jobbkezes fektetett dobás. Két kísérlet. Gyakorlat ismétlése bal kézzel
2. Tempódobás – elhelyezkedés a büntetővonal sarkánál kosárlabda alapállásban: hosszúindulás csel után rövidindulás egy leütés tempódobás. Két kísérlet.

V. Röplabda:

Felső egyenes nyitás: 5-6 érvényes nyitás 8-ból

Alkarérintés falra: 10-12 db folyamatosan

Kosarérintés falra: 12-14 db folyamatosan

VI. Küzdősportok:

1. judo esések ismerete előre/hátra/oldalra.

12. évfolyam

I. Kosárlabda:

- Indulócsel, hosszúindulás labdavezetés fektetett dobás (mindkét kézzel)
eredményesség osztályzás

Követelmények:

- Ügyesebb kézzel 5-4 sikeres jeles

- 3 sikeres jó
- 2 sikeres közepes
- 1 sikeres elégséges
- Ügyetlenebb kézzel 6- 4 sikeres jeles
- 3 sikeres jó
- 2 sikeres közepes
- 1 sikeres elégséges
- Indulócsel egy leütés tempódobás technikai osztályzása

Követelmények:

- labda fogása
- karmunka
- lábmunka
- kar-, lábmunka összhangja

II. Röplabda:

- Alkarérintéssel fogadja a labdát kosár érintéssel visszajátssza társnak gyakorlat 5x oda-vissza játék jeles
- 4x jó
- 3x közepes
- 2x elégséges
- Kosárérintés fogadja és alkarérintéssel visszajátssza a társnak a követelmény, mint az előző gyakorlatnál
- Ütés technikai osztályzás

Követelmények:

- karmunka

- lábmunka
- ütési felület
- kar-, lábmunka összhangja
- helyezkedés a labdához

Elégtelen, ha a labda kívül ér talajt, mint pálya vonala, ha a játékos háléhoz ér és ha a labda nem kerül át a másik térfélre.

- Kísérletek száma 2 a jobbik számít mindegyik gyakorlatnál

III. Torna (talaj)

- Terpeszállásból emelés fejjállásba (3 sec.) gurulás guggolás mellső középtartásba
- Tarkóbillenés guggolásba Tarkállás hídba csípőnyitás – elégséges
- Csípőnyitás, elemelkedik a váll és a kar a talajról – közepes
- Érkezés guggolásba ellépés, terpesztett láb – jó
- Érkezés hajlítottállásba, guggolásba zárt lábak - jeles
- Fellendülés futólagos kézállásba, gurulás guggolásba, térdnyújtás állásba
- Test függőleges helyzet megléte – elégséges
- Durva hiba (hajlított térd, terpesztett láb, gurulás hiánya) – egy osztályzat levonás
- Közepes hiba (enyhén hajlított láb, tartáshiba kis ellépés)
- Fejenátfordulás guggolásba
- Fej láb híd megléte (csak a kar, fej és a lábak vannak a talajon) – elégséges
- Csak a láb van a talajon, de visszaesik – közepes
- Átfordulás terpeszbe, ellépéssel, oldalra támaszkodással – jó
- Kézenátfordulás állásba
- Követelmények, mint a fejenátfordulásnál

A két elemből egyet kötelező végrehajtani!

- Kötélmászás

- **Értékelés a középszintű érettségi értékelésének megfelelően!**

Mindegyik elemnél a torna követelményei az irányadók!

12. évfolyam fakultáció

I. Torna

- Kötélmászás (lányok), függeszkedés fiúk
- Lányok teljes magasságig (emelt szintű érettségizők)
 - 9 sec, vagy belül jeles
 - 9-11 sec jó
 - 11-14 sec közepes
 - $\frac{1}{2}$ magasságig vagy 14 sec kívül elégséges
 - ezek alatt elégtelen
- Lányok teljes magasságig (emelt szintű érettségizők)
- Lányok teljes magasságig (közép, vagy nem érettségizők)
 - 2x jeles
 - 1, 5x jó
- 1x magasságig közepes
 - 16" magasságig elégséges
 - Ez alatt elégtelen
- Fiúk teljes magasságig ülésből (emelt érettségizők)
 - 1x jeles
 - $\frac{3}{4}$ jó
 - $\frac{1}{2}$ közepes
 - állásból teljes magasságig elégséges
 - ez alatt elégtelen
- Fiúk teljes magasságig ülésből (közép érettségizők)

- A középszintű érettségi követelmények a mérvadók!

II. Emelt érettségizők 64 ütemű szabadgyakorlat bemutatása (érettségi alapján)

- Közép érettségizők 48 ütemű szabadgyakorlat bemutatása (emelt érettségi első 48n üteme alapján)

III. Talajtorna, korlát (fiúk), gerenda (lányok), gyűrű (fiúk)

- Emeltszintű gyakorlat bemutatása
- Közép szinten 5 elemből álló gyakorlat bemutatása

A szerek közül az egyik választása kötelező, értékelés az érettségi követelményrendszere alapján az adott szintnek megfelelően.

Sportpszichológia

Az alábbi alapfogalmak ismerete:

- I. Bevezetés a sportpszichológiába: sportpszichológia tárgya, bio-pszicho-szocio-spirituális modell
- II. Megismerés és tevékenység: érzékelési területek, érzékenység, emlékezet, képzelet, érzelemfókuszú megküzdés, problémafókuszú megküzdés, tanulás típusai (klasszikus kondicionálás, instrumentális kondicionálás, egyéb tanulási formák), mozgástanulás fázisai, figyelem vs. koncentráció, holtpont, intrinzik motiváció, extrinzik motiváció
- III. Edzés és versenyzés pszichológiája: pszichoszociális személyiségmodell, arousal szint, stressz válasz diagram, stresszkezelő módszerek, dopping, étkezési zavarok (anorexia, bulímia, ortorexia)
- IV. Társas jelenségek a sportban: csoport vs. csapat, csoportszerepek, edzői stílusok

Vizuális kultúra (írásbeli)

5. osztály:

Ismerje az ősember művészetétől az ókor nagy birodalmi művészetéig a jellemző stílusjegyeket, néhány nevezetes, kiemelkedő alkotását, tárgyi emlékét. Ismerje a Honfoglalás korának néhány alkotását. Legyen képes a kocka és a forgástestek látszati ábrázolására. Ismerje a színkeverés alapjait, a szivárvány színeit és létrejöttének elméletét. Tudja mi az illusztráció. A román és gótikus stílusjegyek megismerése az építészetben és a szobrászatban.

6. osztály:

Ismerje a Bizánci művészettől a Reneszánsz korig a jellemző stílus és műfaji elemeket. Tudjon megnevezni jellemző példákat. Ismerje és alkalmazza az illusztráció jellemző stílusjegyeit. Ismerje a vonal és tónus szerepét a rajzon. Ismerje a színkeverési technikákat, összeadó és kivonó technika.

7. osztály:

Ismerje a Barokk művészettől az Impresszionista művészetig a jellemző stílusjegyeket, tudjon megnevezni egy-egy jellemző alkotót vagy alkotást a korszakokból. Alapszinten legyen képes használni, természet utáni tanulmányokon a tónust, fényt, árnyékot a plasztikusság érzékeltetéséhez. Ismerje az emberi fej arányait. Ismerjen néhány szíkontrasztot, komplementer, hideg-meleg kontraszt.

8. osztály:

Ismerje az Impresszionizmustól az absztrakt művészetig a jellemző stílusjegyeket és műfajokat. Alapfokon legyen képes perspektivikus szerkesztésre. Ismerje az alkalmazott grafika főbb irányait, legyen képes önállóan plakátot és betűt tervezni. Rendelkezzen alapszintű fotó és filmtörténeti ismeretekkel. Legyenek meg a szintani alapismeretei, alapfokú anatómiai ismeretei.

9. évfolyam:

Ismerje a Honfoglalás-kori művészet alapjait, az őskortól a középkorig a jelentős művészeti stílusokat és tipikus stílusjegyeit. Legyenek ismeretei kiemelkedő, jelentős alkotásokról, alkotókról. Ismerje és tudja alkalmazni az ábrázoló geometria alapelemeit. Axonometria,

Monge, Perspektíva. Ismerje a plakát műfaját és legyen képes önállóan plakát és betűtervezésre. Tudatosan használjon színeket. Rendelkezzen szintani alapismeretekkel.

10. évfolyam:

Ismerje a Barokk művészettől, napjaink jellemző művészeti irányzatainak jellemző stílusjegyeit. Konkrét ismeretei legyenek a művészeti izmusokról, tudjon megnevezni alkotókat, alkotásokat. Legyen kialakult képe a média világáról, a fotó és filmtörténet nagy vonulatairól. Rendelkezzen ismeretekkel a magyar filmgyártás történetéből. Ismerje az alkalmazott grafika főbb területeit. Legyenek meg a szintani alapismeretei.

A vizuális kultúra írásbeli vizsga két részből áll. Írásban az adott évfolyam művészettörténeti korszakából az alapfogalmak ismeretéhez öt kérdést kell megválaszolni, valamint egy átfogó, összművészeti kérdés kidolgozása is feladat. Az írásbeli feladatlapra 35 perc áll a rendelkezésre, az elérhető pontszám 30 pont. A vizsga második részében a vizsgázó egy a tananyagra vonatkozó feladatot, beállítást kap, melyet 45 perc alatt kell A/4 méretű rajzlapra kidolgoznia. Az elérhető pontszám 30 pont.

Ének-zene (írásbeli, gyakorlati)

1.osztály

Éneklés:

A gyerekeknek tudniuk kell énekelni gyermekdalokat, népdalokat, szokásdalokat az évszaknak megfelelően, illetve ismerniük kell a hozzájuk tartozó játékok szabályait.

pl: lipem-lopom a szőlőt, Bújj bújj zöldág, Kék selyemkendő, Kis kacska fürdik, Én kis kertem kerteltem...

Készségfejlesztés:

Szolmizációs hangok felismerése és kottaképben való alkalmazása

Negyed, nyolcad ritmusok és a hozzájuk tartozó szünetek ismerete Hangjegyek elhelyezése az ötvonalas rendszerben, ritmussal együtt *Zenehallgatás:*

Állathangok, zajok felismerése zenéről

Gyermekdalok felismerése

Évszaknak megfelelő komolyzenei művek hallgatása

2. osztály

Éneklés

A gyerekeknek tudniuk kell énekelni gyermekdalokat, népdalokat, szokásdalokat az évszaknak megfelelően, illetve ismerniük kell a hozzájuk tartozó játékok szabályait. pl: Kis kece lányom, Tüzet viszek az úrnak, A part alatt, Így kell járni, Mély kútba tekintek, Aki nem lép egyszerre... *Készségfejlesztés:*

Szolmizációs hangok felismerése és kottaképben való alkalmazása, fél kotta, negyed, nyolcad ritmusok és a hozzájuk tartozó szünetek ismerete

Hangjegyek elhelyezése az ötvonalas rendszerben, ritmussal együtt Betűkotta ismerete, átalakítása hangjegyre

Zenehallgatás:

Vonós hangszerek hangjai

Gyermekdalok felismerése

Évszaknak megfelelő komolyzenei művek hallgatása

3. osztály

Éneklés

A gyerekeknek tudniuk kell énekelni gyermekdalokat, népdalokat, szokásdalokat az évszaknak megfelelően, illetve ismerniük kell a hozzájuk tartozó játékok szabályait.

pl: Járok egyedül, Én az éjjel álmomban, Cickom cickom, A tokaji szőlőhegyen, Eresz alól fecskefia...

Készségfejlesztés

Szinkópa, félhang, negyed-, nyolcad ritmus ismerete szünetjelekkel együtt

Szolmizációs hangok: alsó szó, alsó lá, dó-tól a felső dó-ig felismerése, alkalmazása, éneklése kottáról

Kétszólamú ritmusgyakorlatok olvasása, bemutatása

Dallaméneklés betűkottáról, betűkotta átalakítása dallamkottára *Zenehallgatás*

Vonós-fúvós hangszerek hangjának felismerése

Prokofjev: Péter és a farkas zenéjének felismerése

4. osztály

Éneklés

A gyerekeknek tudniuk kell énekelni gyermekdalokat, népdalokat, szokásdalokat az évszaknak megfelelően, illetve ismerniük kell a hozzájuk tartozó játékok szabályait. pl.:

Szegény legény vagyok én, Jer aranyszörű barikám, Szent Gergely doktornak...

Készségfejlesztés:

Nyújtott, éles ritmus, egész hang, ismerete, alkalmazása

Hangközök T8, T1, k2, N2 ismerete, alkalmazása, felismerése

Versritmizálás

Zenehallgatás:

Kodály Zoltán Hány János művének felismerése, dalok éneklése.

Hangszerek hangjának felismerése.

5. osztály

Régi stílusú népdalok, Őskor, Ókor zenéje, Középkor zenéje, Reneszánsz zenéje, Barokk zenéje.

Korszakokhoz tartozó dalok éneklése, zeneművek felismerése.

6. osztály

Népdalok, Középkor zenéje, Reneszánsz zenéje, Barokk zenéje, Klasszika zenéje.

Korszakokhoz tartozó dalok éneklése, zeneművek felismerése.

7. osztály

Népdalok, Reneszánsz világi zene, Barokk zeneszerzők, Klasszikus stílus, Romantika zenéje.

Korszakokhoz tartozó dalok éneklése, zeneművek felismerése.

8. osztály

Népdalgyűjtés története, Zenetörténeti korszakok ismételése, XX. század zenéje, Könnyűzenei ismeretek.

Korszakhoz tartozó dalok éneklése, zeneművek felismerése.

9. évfolyam

Népdalok stílusai, elemzése, Őskor, Ókor, Középkor, Reneszánsz, Barokk zenéje, ehhez tartozó zeneelméleti ismeretek.

Korszakhoz tartozó dalok éneklése, zeneművek felismerése.

10. évfolyam

Népdalok feldolgozása a zenetörténetben, Klasszika, Romantika, XX. század zenéje, Könnyűzenei ismeretek, ehhez tartozó zeneelmélet elsajátítása.

Korszakhoz tartozó dalok éneklése, zeneművek felismerése.

A vizsgázó 5-10. évfolyamon az évfolyamra vonatkozó, előre kiosztott tananyagból, témákból választva házi dolgozatot ad le megadott határidőre. 1-4. osztályban gyakorlati vizsga van.

Értékelés érdemjeggyel, 5 fokú skálán történik.

Etika/Hit- és erkölcstan (írásbeli, szóbeli)

5.osztály:

Ismerje az etika tantárgy célját, értelmét, jelentését. Legyen tisztában az egészség megőrzésének jelentőségével. Legyen tudatában az emberek sokféleségének, lelki sokszínűségének. Gondolkodjon saját személyiségéről. Tudjon véleményt alkotni. Ismerje mik az értékek etikai szerepe. Tudjon választani közöttük. Tudja mi a norma, szokás, szabály.

6.osztály:

Legyen képes különféle szintű kapcsolatok kialakítására, ápolására. Ismerje saját kapcsolati hálóját. Tudja mi a közösség szerepe és a közösségi normák. Legyen nyitott az eltérő vélemények, szokások megismerésére. Legyen tisztában vele, hogy a társadalom tagjai különböző körülmények között élnek. Legyen képes az együttérzésre. Értse meg, hogy az emberi tevékenység hatással van a környezetre. Értse meg, hogy a világ megismerésének többféle útja van, világképek, világnézetek.

7.osztály:

Értse meg, hogy az ember egyszerre biológiai és tudatos lény. Tudja, mi az etika szerepe a társadalmi együttélésben. Értse, hogy a viselkedést sok dolog, érzelmek, tudás, döntés, gondolat befolyásolja. Életkorának megfelelően ismerje önmagát. Legyenek hosszabb távú elképzelései és realitásérzéke. Legyen képes erkölcsi szempontból értékelni, döntéseket hozni. Ismerje a tabuk, tiltások, normák, szokások, szabályok és a törvény összefüggéseit.

8.osztály:

Értse az etika szerepét az egyén és a társadalom bonyolult rendszerében. Életkorának megfelelő szinten lássa, hogy a döntés szabadsága felelősséggel jár. Tudja megfogalmazni

érzéseit, hogy mi okoz neki örömet, illetve rossz érzést. Tudja, hogy egy dolgot különböző emberek eltérő módon ítélnék meg. Ismerje a média pozitív és negatív hatásait. Legyen valóságképe, tudja helyén a virtuális valóságot. Legyen tudatos és felelős felhasználó az információs társadalomban.

Sportegészségtan-Sportetika 2020-as NAT szerint

7.osztály 2022-23-as tanévtől; 8.osztály 2023-24-es tanévtől:

- etika a sportban
- a sportember, mint társas élőlény
- a sportolói identitás és a jellem fejlődése
- erények és ellenpólusok a sportban
- sportági- és sportközösségi etika normák
 - az egyéni sportágválasztás erkölcsi vonatkozásai
 - sportkapcsolatok, életkori sajátosságok
 - az utánpótlás-nevelés erkölcsi alapjai
 - az utánpótlás-nevelés szintjei
 - egészség a sportban
 - egészség a sportéletben
 - az egészség hiánya
 - korlátozott egészség és a parasport
 - esélyegyenlőség
 - az együttműködések erkölcsi alapjai
 - amatőr és profi sportolói szerződések
 - az egyesületi élet erkölcsi útmutatásai
 - idegen ország sportolói a sportegyesületekben, sportszövetségekben
 - a sportági közösségek és a sporttársadalmi együttélés normái
 - nemzetközi szint és a világversenyek rangja
 - a nemzetközi versenyek előzményei

- a tudomány és a technikai haladás etikai kérdései
- kísértések a sportéletben
- a sportolói világkép, világnézet, jövőkép

Sportetika

12. évfolyam

- A tanulók ismerjék az erkölcsi értékrend elemeit.
- Ismerjék azokat az értékelveket, magatartási szabályokat és beállítódásokat, amelyeknek a közmegegyezés kitüntetett erkölcsi jelentőséget tulajdonít.
- A helyi tantervben előírt fogalmak és egyéb tartalmak a következő témakörökben: A sportetika alapjai, Egyén és sport, Egyén és közösség, Korunk kihívásai.

A vizsgázó az évfolyamra vonatkozó, előre kiosztott tananyagból, témákból választva házi dolgozatot ad le megadott határidőre. Értékelése érdemjeggyel, 5 fokú skálán történik.

Tanulásmódszertan (írásbeli)

5. osztály

Tanulás fogalma és fajtái, a tanulás belső-, és külső feltételei, Önismeret, Szokásrendszer kialakítása.

Gyakorlati feladatok: figyelem, emlékezet, memorizálás, kreativitás, gondolkodás fejlesztése.

Az értékelés 4 fokú skálán szöveges értékeléssel történik.

9. évfolyam

Tanulási stílusok, önismeret, tanulási szokások, napirend, motiváció, célok.

Gyakorlati feladatok: szövegértés, jegyzetelés, memorizálás, prezentáció, stressz kezelés, vizualizáció.

Az értékelés normál 5 fokú skálán érdemjeggyel történik.

Osztályozó vagy különbözeti vizsga esetén a vizsgázó az évfolyamra vonatkozó, előre kiosztott tananyagból, témákból választva házi dolgozatot ad le megadott határidőre.

Élő idegen nyelv (első és második nyelv-angol, német, olasz) 4-12. évfolyam

Élő idegen nyelvből a minimum követelmény a NAT-ban, a helyi tantervben meghatározott tanulási eredmények 25% -os teljesítése javító-, és osztályozó vizsgán. A tanév folyamán alkalmazott értékelési skála és százalékhatar kihirdetésre kerül a tanórákon; ideértve a számonkérés formáit is. A NAT- és a helyi tantervben megjelölt témakörök évfolyamonkénti bontását az aktuális tanítási év tanmenete tartalmazza. A tanmenet témaköreit a tanár a tanulókkal ismerteti. Az osztályozó vizsga részletes követelményét a Pedagógiai program helyi tanterv része tartalmazza.

2.számú melléklet

Formanyomtatványok a Békés Iskola program esetkezeléshez

Jelzés

A jelzés dátuma:

_____A jelző

személy neve:

Kinek jelzett?

A jelzést rögzítő személy neve:

A jelzett eset:

_____ Mióta és hányszor fordult elő a bántalmazás:

_____ A jelzésben megnevezett személyek és szerepük:

_____ Megjegyzés, további információk:

Beszélgetés a bántalmazást elszenvedő személlyel

A gyermek neve:

Osztálya: _____

A beszélgetés dátuma: _____ A beszélgetést levezető neve:

Mi történt? Kik az érintettek?:

_____ A segítőként megnevezett személyek:

_____A támogatására tett lépések (kell bevonni a pszichológust, szociális munkást stb.):

[illegible]

Beszélgetés a bántalmazást elkövető személlyel

A gyermek neve:

A beszélgetés dátuma: _____ A

beszélgetést levezető neve: _____

összefoglalója:

[illegible][illegible]

[illegible]

Dátum: _____

[illegible]

Dátum: _____

A bántalmazást elkövető személy: _____

[illegible]

További lépések dátumokkal

[illegible]

További tapasztalatok az utánkövetésnél

Formanyomtatvány a megállapodáshoz

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről tanuló és tanár között a felek önszántából és kölcsönös beleegyezésével. A szerződésben foglaltakat mindkét fél elfogadja, betartását becsületbeli ügynek tekinti és arra önmagát kötelezi.

A szerződés időtartama-tól-ig.

A szerződés megkötésének célja:

.....

A szerződésben foglaltak megvalósítása érdekében tanuló feladatai:

.....

.....

.....

.....

.....

A szerződésben foglaltak megvalósítása érdekében tanár feladatai:

.....

.....

.....

.....

A szerződésben foglaltak megsértésének következménye:

.....

.....

Dátum:

.....

tanuló

.....

tanár

3.számú melléklet

Csanádi Árpád Sportiskola, Általános Iskola és Gimnázium

iktatószám

KÁRESETI JEGYZŐKÖNYV

Felvéve: 20.

Káreset helye: épület

Károkozó neve:

Kár megnevezése:

.....
A kár: gondatlanságból, szándékosan, anyagi haszonszerzésből következett be*.

Egyéb ok

(*Megfelelő szöveg aláhúzendő)

A kár megtérítésére vonatkozó nevelőtanári, illetve gondnoki javaslat:

.....
.....

Budapest, 20.

.....
a jegyzőkönyvet felvevő aláírása

Megjegyzés:

.....
aláírás

A kár megtérítésére vonatkozó igazgatói javaslat:

Budapest, 20.

.....

igazgató

A fizetendő kártérítés összege:

Budapest, 20.

.....

tankerületi igazgató